



GHID CU PRIVIRE LA ÎNREGISTRAREA INFORMAȚIILOR PRIVIND APARATELE DE MARCAT ELECTRONICE FISCALE, PRECUM ȘI LA EMITEREA CERTIFICATULUI DE ATRIBUIRE A NUMĂRULUI UNIC DE IDENTIFICARE - ÎN ETAPA PREOPERĂȚIONALIZARE REGISTRU

2018



CUPRINS

	Pagina
1. Despre aparatele de marcat electronice fiscale.....	2
2 Cui se adresează acest ghid.....	2
3. Înregistrarea informațiilor privind aparatele de marcat electronice fiscale produse, importate sau achiziționate intracomunitar și a aparatelor de marcat electronice fiscale adaptate pentru a corespunde prevederilor art. 3 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 28/1999 privind obligația operatorilor economici de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și care au obținut avizul tehnic favorabil.....	3
4. Emiterea și comunicarea certificatului de atribuire a numărului unic de identificare a aparatelor de marcat electronice fiscale.....	6
4.1 Solicitarea "Certificatului de atribuire a numărului unic de identificare a aparatelor de marcat electronice fiscale".....	6
4.1.1 Formatul solicitării.....	6
4.1.1.A. Solicitarea în format hârtie	6
4.1.1.B. Solicitarea în format .pdf inteligent.....	8
4.2. Documente care trebuie să însoțească solicitarea și modul de anexare/atașare, în funcție de formatul solicitării.....	9
4.2.1. În cazul în care solicitarea este în format hârtie.....	9
4.2.2. În cazul în care solicitarea este în format .pdf inteligent	10
4.3. Emiterea și comunicarea "Certificatului de atribuire a numărului unic de identificare a aparatelor de marcat electronice fiscale".....	10
4.4. Informații privind completarea Formularului C801.....	14
5. Fiscalizarea.....	18
6. Înregistrarea informațiilor privind aparatele de marcat electronice fiscale instalate – „F4102”	19
7. Schimbări ale stării sau situației aparatelor de marcat electronice fiscale.....	20
8. Condiții generale privind completarea și transmiterea formularelor „F4101”, „F4102” și „F4103”.....	22
9. Notificare privind situația aparatului de marcat electronic fiscal F4105	22
9.1. Informații privind completarea F4105.....	24
10. Informații privind completarea formularelor „F4101”, „F4102” și „F4103”.....	29
11. Precizări referitoare la dispozițiile legale privind organul fiscal competent să primească o serie de documente și să efectueze o serie de operațiuni.....	31
12. Unde se pot afla informații suplimentare.....	32

1. Despre aparatele de marcat electronice fiscale

Instituirea obligației de utiliza **aparate de marcat electronice fiscale dotate cu jurnal electronic** a fost determinată în principal de¹ necesitatea de:

- a combate în regim de maximă urgență o fraudă fiscală, a asigura o mai bună monitorizare a activității operatorilor economici care desfășoară livrări de bunuri cu amănuntul, precum și prestări de servicii, direct către populație,
- a institui unele pârghii care să conducă la creșterea gradului de colectare a veniturilor bugetare și la diminuarea evaziunii fiscale în domeniu,
- a întări supravegherea și controlul acestor activități,
- a crește gradul de încredere al populației în corecta utilizare a aparatelor de marcat electronice fiscale, de către operatorii economici cât și în colectarea corectă de către organele fiscale de specialitate a impozitelor și taxelor datorate bugetului de stat,
- a stimula competitivitatea și mediul de afaceri onest.

Aparatele de marcat electronice fiscale utilizate până în prezent în România erau echipate cu rolă jurnal pe suport de hârtie (aparate de generație veche) și generau inconveniente atât pentru utilizatori, spre exemplu, prin costurile cu achiziția rolei jurnal, a subsansamblelor și pieselor de schimb uzate, de la producători din țările U.E., care nu mai produc în serie aceste tipuri de aparate cu rolă dublă de hârtie etc. cât și pentru administrația fiscală întrucât nu permiteau monitorizarea informațiilor privind veniturile fiscalizate de către utilizatori și nici valorificarea acestora prin crearea unui instrument de analiză de risc necesar pentru organizarea acțiunilor de control.

Ca urmare a aspectelor prezentate anterior, cadrul legislativ a fost modificat și completat, iar operatorii economici au **obligația de a utiliza numai aparate de marcat electronice fiscale dotate cu jurnal electronic** (case de marcat generație nouă, definite la art. 3 alin. (2) din *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 28/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare*), după cum urmează:

- începând cu data de 1 iunie 2018, operatorii economici care au calitatea de **contribuabili mari și mijlocii**, potrivit dispozițiilor legale,
- începând cu data de 1 august 2018, operatorii economici care au calitatea de **contribuabili mici**, potrivit dispozițiilor legale.

Înlocuirea caselor de marcat din generația veche cu aparatele de marcat dotate cu jurnal electronic se poate realiza pe două căi:

- adaptarea aparatelor de marcat model vechi, atunci când acest lucru este posibil, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
- achiziția de aparate de marcat electronice fiscale model nou.

2. Cui se adresează acest ghid

Acest GHID se adresează:

- producătorilor/importatorilor/persoanelor juridice române care achiziționează din statele membre ale Uniunii Europene aparate de marcat electronice fiscale, respectiv distribuitorilor autorizați;
- unităților acreditate pentru service;
- utilizatorilor de aparate de marcat electronice fiscale.

1 <http://gov.ro/ro/guvernul/procesul-legislativ/note-de-fundamentare/nota-de-fundamentare-oug-nr-91-23-12-2014&page=63>

Distribuitorul autorizat este operatorul economic

- pe numele căruia a fost eliberată autorizația de distribuție²
- care produce, importă sau achiziționează din statele membre ale Uniunii Europene aparate de marcat electronice fiscale;
- care are dreptul de a comercializa, direct sau prin intermediul unităților acreditate pentru comercializare, aparatele de marcat electronice fiscale, inclusiv produsele complementare acestora.

3. Înregistrarea informațiilor privind aparatele de marcat electronice fiscale produse, importate sau achiziționate intracomunitar și a aparatelor de marcat electronice fiscale adaptate pentru a corespunde prevederilor art. 3 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 28/1999 privind obligația operatorilor economici de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și care au obținut avizul tehnic favorabil – „F4101”

"Formularul pentru înregistrarea aparatelor de marcat electronice fiscale produse, importate sau achiziționate intracomunitar și a aparatelor de marcat electronice fiscale adaptate pentru a corespunde prevederilor art. 3 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 28/1999 privind obligația operatorilor economici de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și care au obținut avizul tehnic favorabil", denumit în continuare formularul „F4101”³, este utilizat pentru transmiterea informațiilor necesare înregistrării aparatelor de marcat electronice fiscale:

- produse,
- importate,
- achiziționate intracomunitar,
- adaptate pentru a corespunde prevederilor art. 3 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 28/1999 privind obligația operatorilor economici de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și care au obținut avizul tehnic favorabil.

Completarea formularului „F4101” se efectuează cu ajutorul programului de asistență pus la dispoziție de către Centrul Național pentru Informații Financiare, disponibil pe portalul Agenției Naționale de Administrare Fiscală, în cadrul secțiunii „**Declarații Electronice**”.

Formularul „F4101” **completat** cu toate informațiile solicitate cu ajutorul programului de asistență și **validat**, în format PDF cu fișier XML atașat, **semnat cu certificat digital calificat**

- poate conține informații privind unul sau mai multe aparate de marcat electronice fiscale;
- trebuie comunicat organului fiscal competent prin mijloace electronice de transmitere la distanță, în termen de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării în gestiune a intrării aparatelor de marcat electronice fiscale produse, importate sau achiziționate intracomunitar, pe baza documentelor întocmite în acest scop în conformitate cu prevederile legale.

Transmiterea formularului se realizează prin încărcarea pdf-ului cu fișier XML atașat pe platforma de depunere, ulterior autentificării cu certificat digital calificat, prin site-ul www.e-guvernare.ro, recipisa poate fi consultată pe pagina de stare, disponibilă la adresa <https://www.anaf.ro/StareD112/>, după introducerea elementelor de siguranță cerute în interfața web (CIF și index de încărcare).

² Prevăzută la art. 5 alin. (2) din O.U.G. nr. 28/1999, republicată, privind obligația operatorilor economici de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale, cu modificările și completările ulterioare

³ Formular prevăzut în „**Anexa nr. 2A** la Metodologia și procedura de înregistrare a aparatelor de marcat electronice fiscale în etapa preoperăționalizare a Registrului” din O.P.A.N.A.F. nr. 4156/2017

ATENȚIE!

Nefurnizarea la termen de către contribuabil/plătitor a informațiilor periodice solicitate de organul fiscal potrivit art. 59 constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 12.000 lei la 14.000 lei pentru persoanele juridice încadrate în categoria contribuabililor mijlocii și mari și cu amendă de la 2.000 lei la 3.500 lei, pentru celelalte persoane juridice, precum și pentru persoanele fizice.⁴

Aparatele de marcat electronice fiscale adaptate

- pentru a corespunde prevederilor art. 3 alin. (2) din ordonanța de urgență și
- care au obținut avizul tehnic favorabil prevăzut la art. 78 alin. (1) lit. b)⁵

se înregistrează prin completarea și transmiterea formularului „F4101”, situație în care, termenul de transmitere a formularului este de 3 zile lucrătoare de la data înregistrării în gestiune a intrării/ieșirii aparatelor de marcat electronice fiscale supuse unor modificări ale caracteristicilor tehnice, pe baza documentelor întocmite în acest scop în conformitate cu prevederile legale, sau, după caz, de la data emiterii avizului de însoțire a mărfii sau a facturii.

Pentru adaptarea unui aparat cu rolă jurnal, astfel încât acesta să corespundă prevederilor art. 3 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 28/1999, trebuie parcursă următoarea procedură:

- obținerea de către distribuitorul autorizat a avizului tehnic favorabil de la Institutul Național de Cercetare – Dezvoltare în Informatică și respectiv a autorizației de distribuție de la Ministerul Finanțelor Publice, pentru un prototip de aparat de marcat electronic fiscal adaptat;
- defiscalizarea aparatelor vechi (cu respectarea dispozițiilor legale privind păstrarea memoriei fiscale a aparatului și a raportului memoriei fiscale);
- adaptarea celorlalte aparate vechi cu respectarea procedurii de înregistrare a aparatelor de marcat electronice fiscale reglementată prin *Ordinul președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 4156/2017 pentru aprobarea informațiilor conținute în registrul național de evidență a aparatelor de marcat electronice fiscale instalate în județe și în sectoarele municipiului București*, precum și metodologia și procedura de înregistrare a acestora, pentru a corespunde avizului tehnic emis de la Institutul Național de Cercetare – Dezvoltare în Informatică și respectiv fiscalizarea acestora.

Procesul verbal prevăzut la punctul 1 din ANEXA 4 la Ordinul președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 4156/2017 constituie documentul prin care distribuitorul autorizat care efectuează intervenția atestă faptul că, fiecare aparat cu rolă jurnal adaptat respectă întocmai parametrii tehnici și cerințele îndeplinite de către prototipul pentru care au fost obținute avizul tehnic favorabil de la [Institutul Național de Cercetare – Dezvoltare în Informatică](#) și autorizația de distribuție de la Ministerul Finanțelor Publice;

- poate fi întocmit, după caz, pentru unul sau mai multe aparate adaptate pentru a corespunde prevederilor art. 3 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 28/1999, republicată, privind obligația operatorilor economici de a utiliza aparate de marcat

⁴ art. 336 alin. (1) lit. h) și art. 336 alin. 2 lit. c) din Legea 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare

⁵ potrivit art. 60¹ alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 479/2003, republicată, privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 28/1999 privind obligația agenților economici de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale, cu modificările și completările ulterioare.

electronice fiscale, cu modificările și completările ulterioare care aparțin/sunt comercializate unui singur utilizator;

- nu este formular tipizat, însă un astfel de document ar trebui să conțină, fără a se limita la, informații precum:
 - datele de identificare a distribuitorului autorizat care a efectuat intervenția;
 - datele de identificare a utilizatorului aparatului/aparatelor de marcat;
 - datele de identificare a aparatului/aparatelor de marcat adaptat/adaptate;
 - mențiunea potrivit căreia aparatul/aparatele de marcat adaptat/adaptate respectă cerințele legale îndeplinite de prototipul pentru care au fost obținute avizul tehnic favorabil nr..... din data și autorizația de distribuție nr. din data.....;
 - datele de identificare a persoanelor care semnează procesul verbal în numele celor doi operatori economici (distribuitor autorizat și utilizator);
 - numărul de exemplare și data la care a fost întocmit.

Fig.1 Diagrama procesului de înregistrare a informațiilor privind aparatele de marcat electronice fiscale

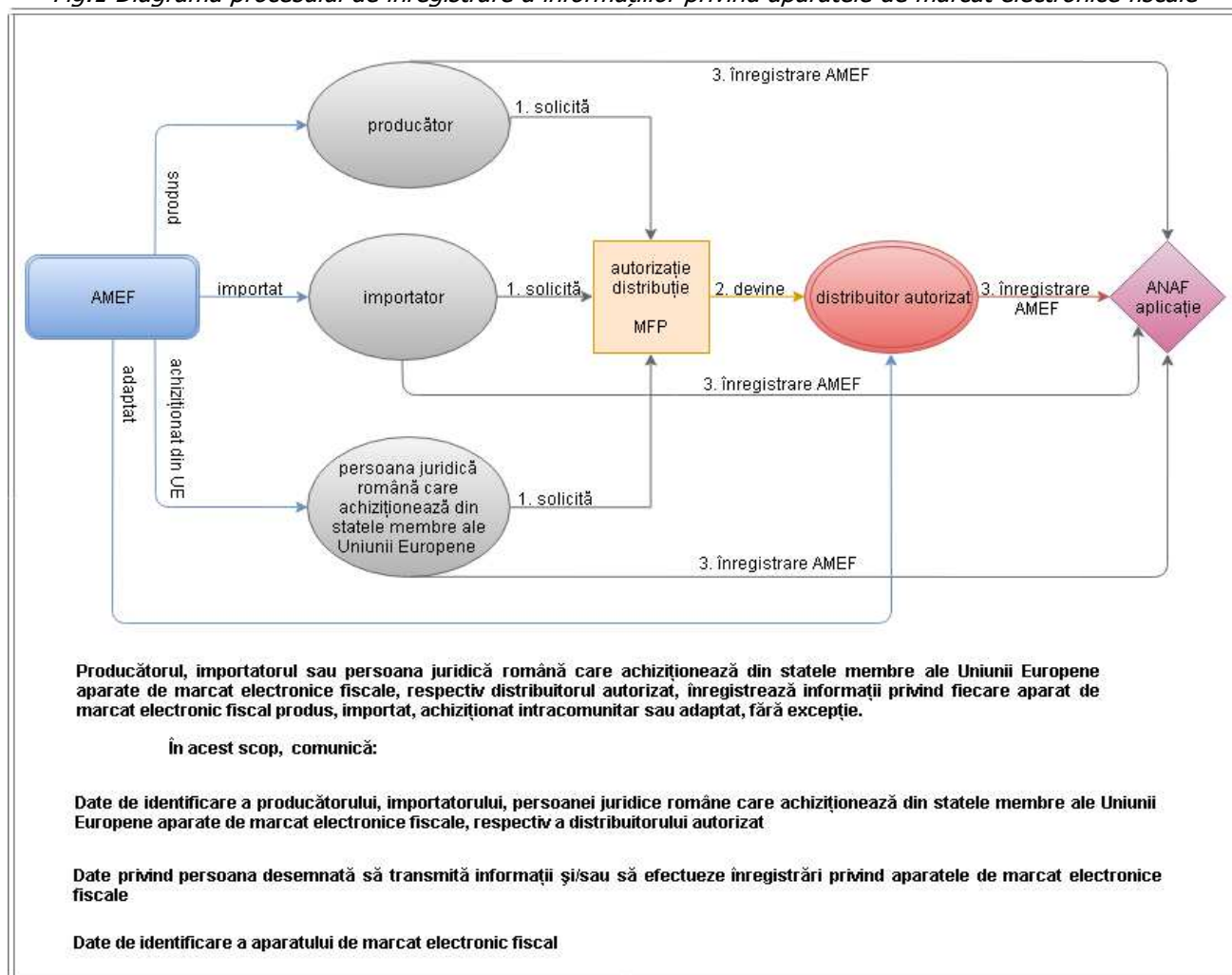
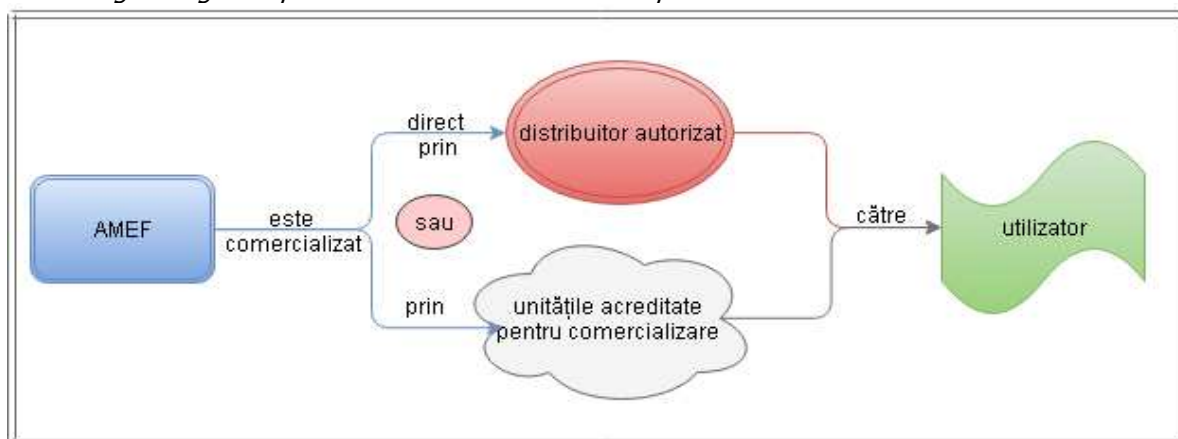


Fig.2 Diagrama procesului de comercializare a aparatelor de marcat electronice fiscale



4. Emiterea și comunicarea certificatului de atribuire a numărului unic de identificare a aparatelor de marcat electronice fiscale

În etapa preoperaționalizare Registru, la solicitarea, atribuirea, respectiv comunicarea numărului unic de identificare al aparatelor de marcat electronice fiscale se aplică în mod corespunzător dispozițiile Normelor metodologice pentru aplicarea O.U.G. nr. 28/1999 privind obligația operatorilor economici de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale, aprobate prin H.G. nr. 479/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

4.1. Solicitarea "Certificatului de atribuire a numărului unic de identificare a aparatelor de marcat electronice fiscale"

4.1.1. Formatul solicitării

Solicitarea poate fi:

- în format hârtie;
- în format electronic.

4.1.1.A. Solicitarea în format hârtie

Se poate depune:

- direct la biroul (compartimentul) avize și autorizații (case de marcat) din cadrul organului fiscal competent;
- prin poștă, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, data depunerii fiind data înregistrării în evidența biroului (compartimentului) competent în soluționarea cererii;



Agencia Națională
de Administrare Fiscală
(ANAF)

Cererea depusă direct la organul fiscal competent sau transmisă prin poștă, trebuie să fie completată (preferabil tehnoredactată) înscriind cu majuscule, citeț și corect, toate datele prevăzute de formular.

INFO: Utilizatorii pot solicita "*Certificatul de atribuire a numărului unic de identificare a aparatelor de marcat electronice fiscale*" organului fiscal (*Direcțiile generale regionale ale finanțelor publice și Direcția generală de administrare a marilor contribuabili - pentru contribuabilii mari care instalează aparate de marcat electronice fiscale la puncte de lucru pe raza municipiului București și a județului Ilfov*) în a cărei rază teritorială urmează să fie instalate aparatele.

Biroul (compartimentul) avize și autorizații (case de marcat) desfășoară activitate inclusiv la nivelul Administrațiilor județene ale finanțelor publice din județele arondate, altele decât cel în care se află sediul direcției generale regionale.

Utilizatorii (inclusiv contribuabilii mari) care fiscalizează aparate în regim ambulant, solicită atribuirea numărului de ordine direcției generale regionale a finanțelor publice, în a cărei rază își au sediul social/domiciliul.

RECOMANDARE: Pentru soluționarea eficientă și rapidă, adresați cererea birourilor (compartimentelor) avize și autorizații (case de marcat) de la nivelul Administrațiilor județene ale finanțelor publice din județele arondate, inclusiv cel în care se află sediul Direcției generale regionale.

Utilizatorul sau reprezentantul/împuțernicitul acestuia⁶ solicită emiterea "*Certificatului de atribuire a numărului unic de identificare a aparatelor de marcat electronice fiscale*" prin depunerea unei cereri⁷.

CERERE						
<i>de atribuire a numărului de ordine din Registrul de evidență a aparatelor de marcat electronice fiscale instalate în județ/municipiul București sau a numărului unic de identificare din aplicația informatică a Agenției Naționale de Administrare Fiscală</i>						
I. Date de identificare a societății solicitante:						
C.I.F. _____						
Denumire _____						
Adresa _____						
II. Date de identificare a reprezentantului legal:						
C.I.F. _____						
Nume/Denumire _____						
Adresa _____						
BI/CI seria nr. eliberat(ă) la data dede.....în calitate de _____						
III. Date referitoare la aparatele de marcat electronice fiscale achiziționate:						
Nr. crt.	Tip*	Model*	Configurație	Serie***	Aviz/Autorizație de distribuție***	
					Număr*	Data*

⁶ Conform prevederilor art. 18 din Legea 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare

⁷ Cererea este prevăzută în Anexa 6 la H.G. nr. 479/2003, republicată, privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 28/1999 privind obligația agenților economici de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale, cu modificările și completările ulterioare

Prin prezenta solicităm atribuirea numărului unic de identificare din aplicația informatică a Agenției Naționale de Administrare Fiscală, pentru fiecare aparat achiziționat, în vederea instalării și fiscalizării acestuia.

Conducătorul societății solicitante,

.....

(semnătura și ștampila)

* câmp obligatoriu

** câmp obligatoriu; se înscrie seria de fabricație a aparatului de marcat electronic fiscal

*** câmp obligatoriu; se înscrie numărul și data autorizației de distribuție

INFO: Cererea în format hârtie poate să conțină informații despre mai multe aparate de marcat electronice fiscale care urmează a fi instalate în raza teritorială a organului fiscal competent.

Spre exemplu, un utilizator care dorește să solicite eliberarea certificatului de atribuire a numărului unic de identificare pentru 40 de aparate de marcat electronice fiscale, iar acestea, potrivit declarației pe proprie răspundere anexată cererii, urmează a fi instalate la 10 puncte de lucru aflate în raza teritorială a aceluiași organ fiscal competent, poate depune o singură cerere pentru toate cele 40 de dispozitive.

De asemenea, după caz, declarația pe proprie răspundere poate fi una singură, dacă în cuprinsul ei este precizat, pentru fiecare aparat de marcat electronic fiscal, locul unde va fi instalat, respectiv numărul de înmatriculare al autovehiculului, în cazul aparatelor utilizate în activități de taximetrie.

4.1.1.B. Solicitarea în format electronic

Se depune:

- prin intermediul serviciului Spațiul Privat Virtual

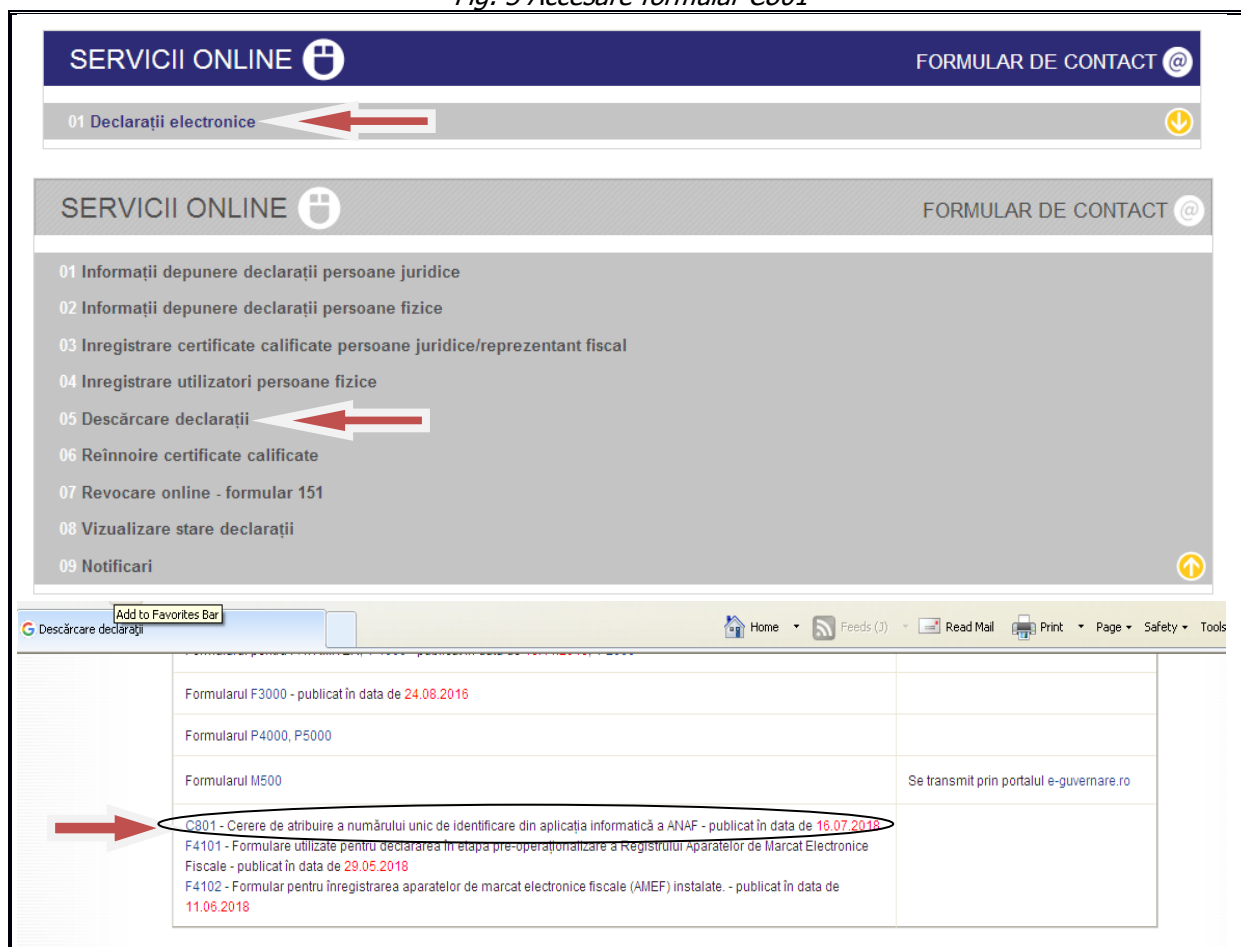


- se semnează cu certificat digital calificat.

INFO: Solicitarea în format electronic este sub forma unui fișier PDF inteligent și poate conține informații despre mai multe aparate de marcat electronice fiscale indiferent pe raza teritorială a cărui organ fiscal urmează a fi instalate.

Formularul C801 este disponibil pe portalul www.anaf.ro, în cadrul secțiunii **SERVICIUL ONLINE, Declarații electronice, Descărcare declarații** ca în exemplul din figura 3.

Fig. 3 Accesare formular C801



4.2. Documente care trebuie să însoțească solicitarea și modul de anexare/atașare, în funcție de formatul solicitării

4.2.1. În cazul în care solicitarea este în format hârtie

Cererea trebuie să fie însoțită de următoarele documente

➤ **în copie certificată cu originalul:**

- factura și documentul de plată care atestă achiziționarea aparatului de marcat electronic fiscal, contractul de vânzare-cumpărare cu plata în rate sau după caz, contractul de leasing financiar încheiat cu clauză expresă privind asumarea obligației părților că, la expirarea contractului de leasing, se transferă utilizatorului dreptul de proprietate asupra aparatului;
- procesul-verbal de sigilare a memoriei fiscale și a aparatului de marcat electronic fiscal;
- actul de identitate a reprezentantului legal înscris în cerere, precum și a actului de identitate cu care se legitimează împuternicitul, dacă este cazul;
- certificatul de garanție al aparatului de marcat electronic fiscal.

Conformitatea cu originalul a copiilor se efectuează de către utilizator prin înscrierea mențiunii "conform cu originalul" și prin semnătura acestuia⁸.

⁸

Conform prevederilor art. 64 alin. (5) și alin. (7) din Legea 207/2015 privind Codul de procedură fiscală

➤ **în original:**

- declarația pe propria răspundere a utilizatorului privind adresa de la locul unde va fi instalat aparatul de marcat electronic fiscal sau, după caz, privind desfășurarea activității în regim ambulant ori în regim de taxi,
- împuternicirea – dacă cererea a fost depusă prin împuternicit.

În situația în care aparatul de marcat electronic fiscal este utilizat în activitatea de taximetrie, la cerere se anexează și declarația pe propria răspundere a utilizatorului privind numărul de înmatriculare al autovehiculului pe care se va instala aparatul de marcat electronic fiscal (în original), însoțită de copia autorizației taxi (copie certificată cu originalul).

4.2.2. În cazul în care solicitarea este în format electronic

Documentele menționate la punctul 4.2.1 - în copie certificată cu originalul, cu excepția împuternicirii - care nu necesită certificare cu originalul, se scanează, se arhivează într-un singur fișier zip și se atașează la formularul PDF.

"Declarația pe propria răspundere a utilizatorului" nu se atașează întrucât informațiile din acest document sunt cuprinse în formularul C801.

ATENȚIE!

La completarea cererii pentru eliberarea certificatului de atribuire a numărului unic de identificarea aparatelor de marcat electronice fiscale sau a formularului C801, asigurați-vă că înscrieți seria de fabricație corectă!

4.3. Emiterea și comunicarea "Certificatului de atribuire a numărului unic de identificare a aparatelor de marcat electronice fiscale"

"*Certificatul de atribuire a numărului unic de identificare a aparatelor de marcat electronice fiscale*"⁹, pentru aparatele de marcat electronice fiscale pentru care a fost parcursă procedura descrisă la punctul 3.



Aplicația informatică gestionată de către Agenția Națională de Administrare Fiscală alocă aleatoriu un număr unic de identificare a aparatului de marcat electronic fiscal, format din 10 cifre. Pentru alocarea numărului unic de identificare este necesar să fie înregistrate toate informațiile solicitate prin aplicația informatică cu privire la aparatul de marcat electronic fiscal.

Pe portalul www.anaf.ro, în cadrul secțiunii **SERVICIUL ONLINE, poziția 14. Aparat de marcat electronice fiscale (case de marcat)**, Centrul Național pentru Informații Financiare și Agenția Națională de Administrare Fiscală au pus la dispoziția operatorilor economici un serviciu prin intermediul căruia pot verifica, după caz, dacă

- informațiile transmise despre aparatele de marcat electronice fiscale comercializate (sau care urmează a fi comercializate) sunt corecte și complete;
- aparatele de marcat electronice fiscale pe care intenționează să le achiziționeze (sau au fost achiziționate) sunt înregistrate în evidențele administrației fiscale.

⁹ Prevăzut în „**Anexa nr. 2B** la Metodologia și procedura de înregistrare a aparatelor de marcat electronice fiscale în etapa preoperăționalizare a Registrului” din O.P.A.N.A.F. nr. 4156/2017

ATENȚIE!

SERVICII ONLINE  FORMULAR DE CONTACT 

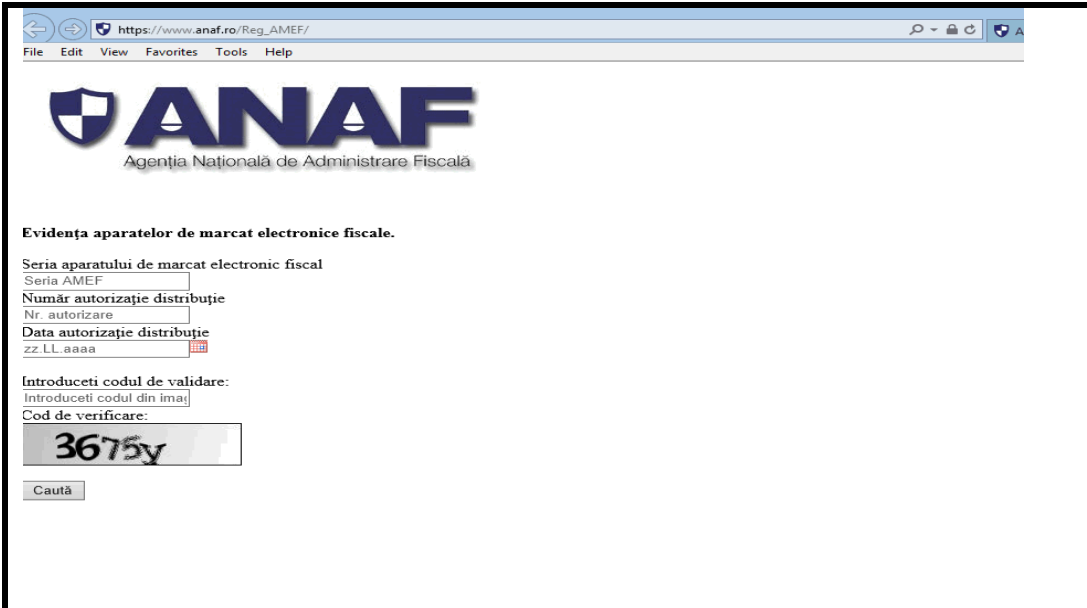
- 01 Declarații electronice
- 02 Depunere electronică declarații persoane juridice
- 03 Depunere electronică declarații persoane fizice
- 04 Înregistrare/înrolare persoane fizice și juridice în Spațiul Privat Virtual
- 05 Verificare documente electronice eliberate în Spațiul Privat Virtual
- 06 Rapoarte tranzacții și transferuri
- 07 Servicii WEB - ANAF
- 08 Lista persoanelor impozabile care au depus D089 pe propria răspundere
- 09 Registrul persoanelor impozabile care aplică sistemul TVA la încasare
- 10 Registrul persoanelor impozabile înregistrate în scopuri de TVA
- 11 Registrul agricultorilor care aplică regimul special
- 12 Registrul contribuabililor inactivi/reactivați
- 13 Registrul persoanelor care aplică plata defalcată a TVA
- 14 Aparate de marcat electronice fiscale (case de marcat)
- 15 Codul IBAN al contului de TVA
- 16 Rambursare TVA din UE
- 17 Stadiul de soluționare al unui decont cu suma negativă de TVA
- 18 Obligații restante către bugete

Aplicația este disponibilă la URL-ul: https://www.anaf.ro/Reg_AMEF/

În urma interogării, aplicația generează un răspuns de tipul *"AMEF-ul cu seria de fabricație... și numărul/data autorizației de distribuție....figurează/nu figurează înregistrat"*.

În situația în care *AMEF-ul figurează înregistrat*, operatorul economic are confirmarea că informațiile transmise despre aparatul verificat sunt complete și corecte, are alocat număr unic de identificare și, pe cale de consecință, la solicitarea utilizatorului, poate fi emis „*Certificatul de atribuire a numărului unic de identificare a aparatelor de marcat electronice fiscale*”.

În situația în care *AMEF-ul NU figurează înregistrat*, operatorul economic ia cunoștință despre faptul că, pentru a fi alocat număr unic de identificare a aparatului verificat și emiterea certificatului, este necesar ca informațiile să fie transmise/retransmise.

ATENȚIE!

The screenshot shows a web browser window with the URL https://www.anaf.ro/Reg_AMEF/. The ANAF logo is prominently displayed at the top. Below the logo, the text reads "Evidența aparatelor de marcat electronice fiscale." The form contains several input fields: "Seria aparatului de marcat electronic fiscal" (with a sub-field for "Seria AMEF"), "Număr autorizație distribuție" (with a sub-field for "Nr. autorizare"), and "Data autorizație distribuție" (with a sub-field for "zz.LL.aaaa"). There is also a section for "Introducere codul de validare:" with a sub-field for "Introducere codul din imagine" and a "Cod de verificare:" field containing the image "3675y". A "Caută" button is located at the bottom of the form.

Indiferent de formatul în care este completată și de modalitatea de transmitere a cererii, în vederea emiterii certificatului, se efectuează verificări în baza date cu privire la existența informațiilor despre aparatul de marcat electronic fiscal (figurează/nu figurează în evidențele ANAF) și starea solicitantului (figurează/nu figurează radiat în evidențele Oficiului Național al Registrului Comerțului, se află/nu se află în stare de inactivitate temporară declarată la ONRC și/sau în stare de inactivitate fiscală).

În cazul cererilor depuse direct la biroul (compartimentul) avize și autorizații (case de marcat) din cadrul organului fiscal competent sau transmise prin poștă, emiterea și comunicarea certificatului de atribuire a numărului unic de identificare se efectuează de către personalul organului fiscal competent.

În cazul cererilor depuse prin intermediul serviciului Spațiul Privat Virtual (SPV), emiterea certificatului de atribuire a numărului unic de identificare se efectuează automat și acesta este comunicat solicitantului prin intermediul SPV.

ATENȚIE!

În situația în care, datele din cererea depusă prin intermediul serviciului Spațiul Privat Virtual (SPV) sunt eronate sau aparatele de marcat electronice fiscale - pentru care se solicită *emiterea certificatului de atribuire a numărului unic de identificare* - nu figurează înregistrate în evidența Agenției Naționale de Administrare Fiscală, ***certificatul se emite pentru aparatele de marcat electronice fiscale care figurează înregistrate.***

Solicitantul (utilizatorul AMEF) primește un mesaj de informare de tipul: *seria de fabricație nr... numărul/data autorizației de distribuție nu figurează înregistrată/este eronată! Contactați distribuitorul autorizat/corectați seria și/sau numărul/data autorizației de distribuție, reveniți cu cerere.*

Pentru a depune o nouă cerere și a obține prin intermediul SPV certificatul pentru aparatele de marcat electronice fiscale care nu au fost identificate în evidența ANAF, solicitantul verifică datele înscrise în cerere și

- dacă au fost eronate, le îndreaptă prin transmiterea unei cereri corect completate;
- dacă datele au fost corecte, contactează operatorul economic care a comercializat aparatul/aparatele și îi solicită să transmită formularul „F4101”.

Alte mesaje care pot fi primite ca urmare a verificărilor efectuate cu privire la solicitant:

NU se emite certificat! CIF radiat în evidențele Oficiului Național al Registrului Comerțului

Atenție! CIF în stare de inactivitate temporară declarată la Oficiul Național al Registrului Comerțului - contactați organul fiscal competent!

Atenție! CIF în stare de inactivitate fiscală- contactați organul fiscal competent!

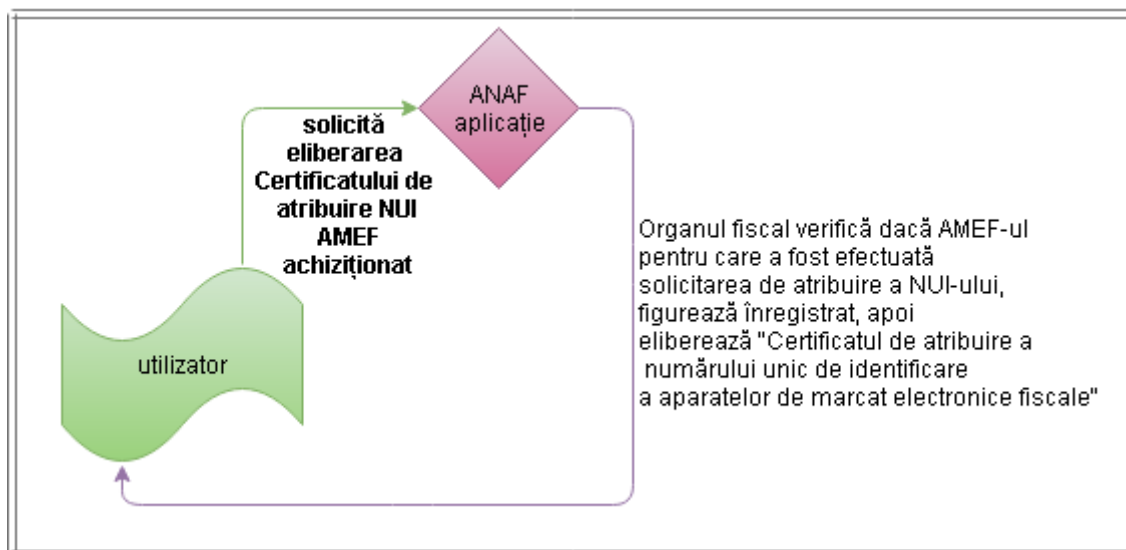
Situațiile care nu pot fi clarificate prin transmiterea/retransmiterea formularului C801, se soluționează prin depunerea solicitării în format hârtie, la organul fiscal competent.

„Certificatul de atribuire a numărului unic de identificare a aparatelor de marcat electronice fiscale” se eliberează în termen de maxim 2 zile de la depunerea cererii de către solicitant.

ATENȚIE!

În cazul în care, pentru soluționarea cererii, sunt necesare clarificări, termenul de emiteră a certificatului de atribuire a numărului unic de identificare a aparatelor de marcat electronice fiscale se prelungește cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor art. 77 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de Procedură Fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Fig.4 Diagrama procesului de solicitare și emitere a certificatului de atribuire a numărului unic de identificare a aparatelor de marcat electronice fiscale

**ATENȚIE!**

La primirea certificatului de atribuire a numărului unic de identificarea aparatelor de marcat electronice fiscale, verificați cu atenție dacă seria de fabricație înscrisă în document corespunde seriei de fabricație pentru care a fost făcută solicitarea!

4.4. Informații privind completarea formularului „C801”

Pentru detalii privind modul de completare, formularul conține o căsuță cu „**Instrucțiuni**” – vezi figura 5.

Căsuța „**Deblocare**” se utilizează în situația în care cererea a fost completată, validată și salvată și se dorește o actualizare a informațiilor.

Fig. 5 Căsuța instrucțiuni/deblocare

		CERERE	
C801		de atribuire a numărului de ordine din Registrul de evidență a aparatelor de marcat electronice fiscale instalate în județ/municipiul București sau a numărului unic de identificare din aplicația informatică a Agenției Naționale de Administrare Fiscală	
<small>Versiuni</small> C801_A1.0.0 /01.08.2018		<small>(Anexa 6 la din H.G. nr. 479/2003, republicată, privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea O.U.G nr. 28/1999 privind obligația agenților economici de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale, cu modificările și completările ulterioare)</small>	
Suma de control: 1		Instrucțiuni DEBLOCARE LISTARE VALIDARE	
Luna 06 Anul 2018			

Formularul permite salvarea atât după validare cât și în orice etapă a completării, anterioară validării.

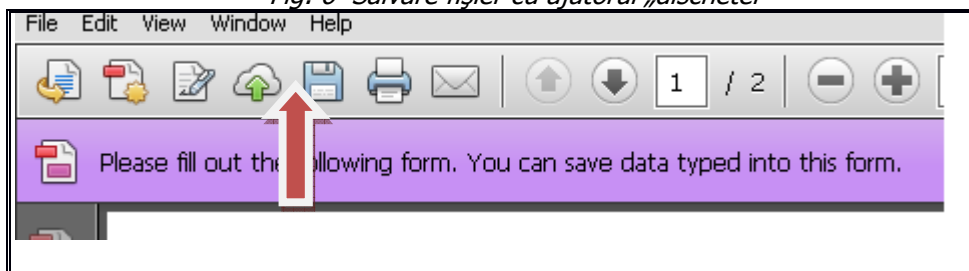
Pentru salvare:

- se accesează din bara de meniuri "Fișier (File)", opțiunea "Salvare ca (Save as...)" – ori se apasă simultan tastele "SHIFT+CTRL+S"

sau, după caz,

- se apasă icoana "discheta" – ca în exemplul din figura 6 - ori se apasă simultan tastele "CTRL+S".

Fig. 6 Salvare fișier cu ajutorul „dischetei”



La punctul "**III. Date referitoare la AMEF achiziționate**" – câmpul "6. Tipul activității în care este utilizat AMEF-ul" se selectează tipul activității.

În cazul în care aparatul de marcat electronic fiscal va fi utilizat în activitatea de "comerț/servicii prestate în regim ambulant sau în mijloacele de transport" se inactivează câmpurile "7. Numărul de înmatriculare al taximetrului", "8. Județul", "9. Localitatea/orașul", "10. Strada" și "11. Adresa (nr. strada, bloc, ap.)" și astfel nu este necesară completarea acestora, ca în exemplul din figura 7.

Fig. 7 Comerț/servicii prestate în regim ambulant sau în mijloacele de transport

III. Date referitoare la AMEF achiziționate	
AMEF 1.	1. Tip <input type="text" value="AMEF1"/> 2. Model <input type="text" value="1111"/>
3. Configurație	<input type="text" value="AAAAA"/>
4. Seria de fabricație	<input type="text" value="111111"/>
5. Autorizație de distribuție Nr.	<input type="text" value="1"/> Data <input type="text" value="01.06.2018"/>
6. Tipul activității în care este utilizat AMEF-ul	<input type="text" value="1-comert/servicii prestate in regim ambulant sau in mijloacele de transport"/>
7. Numarul de înmatriculare al taximetrului	<input type="text" value=""/>
8. Județul	<input type="text" value=""/>
9. Localitatea/ Orasul	<input type="text" value=""/>
10. Strada	<input type="text" value=""/>
11. Adresa (nr.strada, bloc, ap.)	<input type="text" value=""/>

În cazul în care aparatul de marcat electronic fiscal va fi utilizat în activitatea de "transport în regim de taxi", în câmpul "7. Numărul de înmatriculare al taximetrului" se înscrie numărul de înmatriculare al autoturismului pe care va fi instalat aparatul de marcat electronic fiscal, se inactivează câmpurile "8. Județul", "9. Localitatea/orașul", "10. Strada" și "11. Adresa (nr. strada, bloc, ap.)" și astfel nu este necesară completarea acestora, ca în exemplul din figura 8.

Fig. 8 Transport în regim de taxi

III. Date referitoare la AMEF achiziționate	
AMEF	1. Tip AMEF1 2. Model 1111
3. Configurație	AAAAA
4. Seria de fabricație	111111
5. Autorizație de distribuție	Nr. 1 Data 01.06.2018
6. Tipul activității în care este utilizat AMEF-ul	2-transport in regim de taxi
7. Numarul de inmatriculare al taximetrului	B01AAA <small>(pentru 6.Tip activitate=2; format JJNCCC, JJNNCCC, JJNNCCC sau BNCCC, BNNCCC, BNNNNCCC, unde JJ=judet,N=nr,C=cifra)</small> <i>Locație instalare AMEF (pentru 6.Tip activitate=3)</i>
8. Judetul	
9. Localitatea/ Orasul	
10. Strada	
11. Adresa (nr.strada, bloc, ap.)	

În cazul în care se va selecta tipul de activitate "3-altele" se completează toate câmpurile din secțiunea "Locație instalare AMEF".

Ori de câte ori este cazul, în câmpul "11. Adresa", pe lângă numărul străzii, se menționează informațiile relevante care asigură identificarea corectă a locului de instalare a aparatului de marcat electronic fiscal.

Exemplu: locul de instalare se află în Județul: Alba, Localitatea: Alba Iulia, Strada: Calea București, nr. 500 în centrul comercial "CCC".

În acest caz, pe lângă adresa completă se vor înscrie, denumirea centrului comercial, numărul standului sau al magazinului, etajul, pavilionul, culoarul, sau orice altă informație care permite identificarea corectă a locului de instalare, ca în exemplul din figura 9.

Fig. 9 Alte tipuri de activități

III. Date referitoare la AMEF achiziționate	
AMEF	1. Tip AMEF 2. Model 111
3. Configurație	123
4. Seria de fabricație	12345
5. Autorizație de distribuție	Nr. 1 Data 01.06.2018
6. Tipul activității în care este utilizat AMEF-ul	3-altele
7. Numarul de inmatriculare al taximetrului	<small>(pentru 6.Tip activitate=2; format JJNCCC, JJNNCCC, JJNNCCC sau BNCCC, BNNCCC, BNNNNCCC, unde JJ=judet,N=nr,C=cifra)</small> <i>Locație instalare AMEF (pentru 6.Tip activitate=3)</i>
8. Judetul	Alba
9. Localitatea/ Orasul	ALBA IULIA
10. Strada	CALEA BUCURESTI
11. Adresa (nr.strada, bloc, ap.)	nr. 500, centrul comercial BBB, stand 1, pavilion 1, etaj 1

După completarea formularului C801, este necesară validarea acestuia pentru generarea și atașarea fișierului în format .xml. Validarea se efectuează prin apăsarea căsuței "**Validare**" – vezi figura 10

Fig. 10 Validare formular

Imediat după validare, formularul C801 solicită atașarea documentelor în format arhivă .zip, ca în exemplul din figura 11.

Fig. 11 Atașare arhivă

După atașare devine disponibil câmpul de semnătură unde este obligatorie atașarea semnăturii electronice, pentru depunerea prin intermediul SPV.

După autentificarea în SPV cu certificat calificat, se accesează meniul Depunere declarații pentru depunerea formularului prin mijloace de depunere la distanță.

A T E N T I E: Formularul C801 poate fi depus prin intermediul SPV doar în condițiile deținerii dreptului de depunere declarații pentru CIF-ul deținătorului aparatului de marcat electronic fiscal.

Agencia Națională de Administrare Fiscală

Spațiu privat

Utilizator curent:

- Bine ați venit în Spațiul Privat Virtual! Serviciul online care permite vizualizarea și comunicarea cu autoritățile fiscale online, să cereți și să transmiteți informații și documente într-un mod simplu și sigur.
- Serviciul Spațiul Privat Virtual este disponibil acum pentru persoanele fizice și persoanele juridice.
- Pentru a beneficia de utilizarea serviciului Spațiul Privat Virtual în condiții optime, vă recomandăm să utilizați un browser actualizat și o conexiune la internet stabilă.
- Prin Spațiul Privat Virtual pot fi depuse online Declarația 200 de venit, Declarația U și Declarația 230 privind redirecționarea a 2% din impozitul pe venit. Toate detaliile le găsiți în secțiunea de Informații.
- Pentru a sesiza orice problemă de natură fiscală, necorelări de date, inadvertențe făcând clic pe butonul de contact.
- Pentru verificarea autenticității și integrității documentelor emise de Ministerul Finanelor Publice, utilizați serviciul de verificare a semnăturii electronice.

Instrucțiuni

5. Fiscalizarea

Prin operațiunea de fiscalizare se înțelege identificarea memoriei fiscale și a utilizatorului prin datele înscrise în aceasta, respectiv seria fiscală a aparatului, antetul bonului fiscal, data și ora la care se activează memoria, precum și inițializarea dispozitivului de memorare a jurnalului prin programarea parametrilor de identificare ai acestuia.¹⁰

Seria fiscală a aparatului de marcat electronic fiscal cu jurnal electronic este unică și este formată din 10 cifre care reprezintă numărul unic de identificare a aparatului de marcat electronic fiscal.

Numărul unic, generat și alocat aleatoriu de aplicația informatică gestionată de către Agenția Națională de Administrare Fiscală la înregistrarea aparatului de marcat electronic fiscal, este comunicat utilizatorului prin intermediul "*Certificatului de atribuire a numărului unic de identificare a aparatelor de marcat electronice fiscale*" și este înscris de către tehnicianul de service în memoria fiscală a aparatului de marcat electronic fiscal la instalarea acestuia.

Operațiunea de fiscalizare se efectuează în momentul instalării aparatului la utilizator. Instalarea aparatelor de marcat electronice fiscale destinate activităților cu caracter ambulant se face la sediul/domiciliul fiscal al utilizatorului, iar, în cazul celor destinate activității de taximetrie, la sediul distribuitorului autorizat sau al unității acreditate pentru service, după caz.

Calitatea de plătitor de TVA se verifică la data fiscalizării, accesând serviciul online *Registruul persoanelor impozabile înregistrate în scopuri de TVA*, disponibil la adresa <https://www.anaf.ro/RegistruTVA/>.

¹⁰Art. 33 A lit. a din H.G. nr. 479/2003, republicată, privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 28/1999 privind obligația agenților economici de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale, cu modificările și completările ulterioare

6. Înregistrarea informațiilor privind aparatele de marcat electronice fiscale instalate – „F4102”

Numărul unic de identificare alocat fiecărui dispozitiv este comunicat utilizatorului prin „*Certificatul de atribuire a numărului unic de identificare a aparatelor de marcat electronice fiscale*” și este înscris de către tehnicianul de service în memoria fiscală a aparatului de marcat electronic fiscal la instalarea acestuia.

ATENȚIE!

Instalarea aparatului de marcat electronic fiscal se face de către tehnicianul de service al distribuitorului autorizat sau al unității acreditate din rețeaua acestuia. Înainte de înscrierea numărului unic de identificare în memoria fiscală a aparatului de marcat, **tehnicianul de service se asigură cu privire la faptul că seria de fabricație înscrisă în certificat coincide cu seria de fabricație a aparatului care urmează să fie instalat.**

ATENȚIE!

Operațiunea de fiscalizare se efectuează în momentul instalării aparatului la utilizator.
Instalarea aparatelor de marcat electronice fiscale destinate activităților

- cu caracter ambulant se face la sediul/domiciliul fiscal al utilizatorului;
- de taximetrie se face la sediul distribuitorului autorizat sau al unității acreditate pentru service, după caz.

Distribuitorul autorizat sau unitatea de service acreditată, după caz, înregistrează informații privind instalarea aparatului de marcat, prin completarea "*Formularului pentru înregistrarea aparatelor de marcat electronice fiscale instalate*", denumit în continuare formularul „F4102”¹¹.

Formularul „F4102” se completează cu ajutorul aplicației informatice pusă la dispoziție de către Centrul Național pentru Informații Financiare, disponibilă pe portalul Agenției Naționale de Administrare Fiscală, în cadrul secțiunii „**Declarații Electronice**”, subsecțiunea *Descărcare declarații*.

Formularul „F4102” **completat și validat**, în format PDF cu fișier XML atașat, **semnat cu certificat digital calificat**:

- poate conține informații privind unul sau mai multe aparate de marcat electronice fiscale.
- trebuie comunicat organului fiscal competent prin mijloace electronice de transmitere la distanță, în termen de 2 zile lucrătoare de la data întocmirii sau, după caz, de la primirea "*Declarației de instalare a aparatelor de marcat electronice fiscale*"¹².

Transmiterea formularului se realizează prin încărcarea fișierului pdf cu XML atașat pe platforma de depunere declarații, disponibilă pe portalul www.e-guvernare.ro, **ulterior** autentificării cu certificat digital calificat. Recipisa poate fi consultată prin verificarea numărului de înregistrare alocat pe

¹¹ Formular prevăzut în „**Anexa nr. 2**Cla Metodologia și procedura de înregistrare a aparatelor de marcat electronice fiscale în etapa preoperăționalizare a Registrului” din O.P.A.N.A.F. nr. 4156/2017.

¹² Declarație prevăzută în Anexa 10 la H.G. nr. 479/2003, republicată, privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 28/1999 privind obligația agenților economici de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale, cu modificările și completările ulterioare

pagina de stare, disponibilă la adresa <https://www.anaf.ro/StareD112/>, după introducerea elementelor de siguranță cerute în interfața web (CIF și index de încarcare).

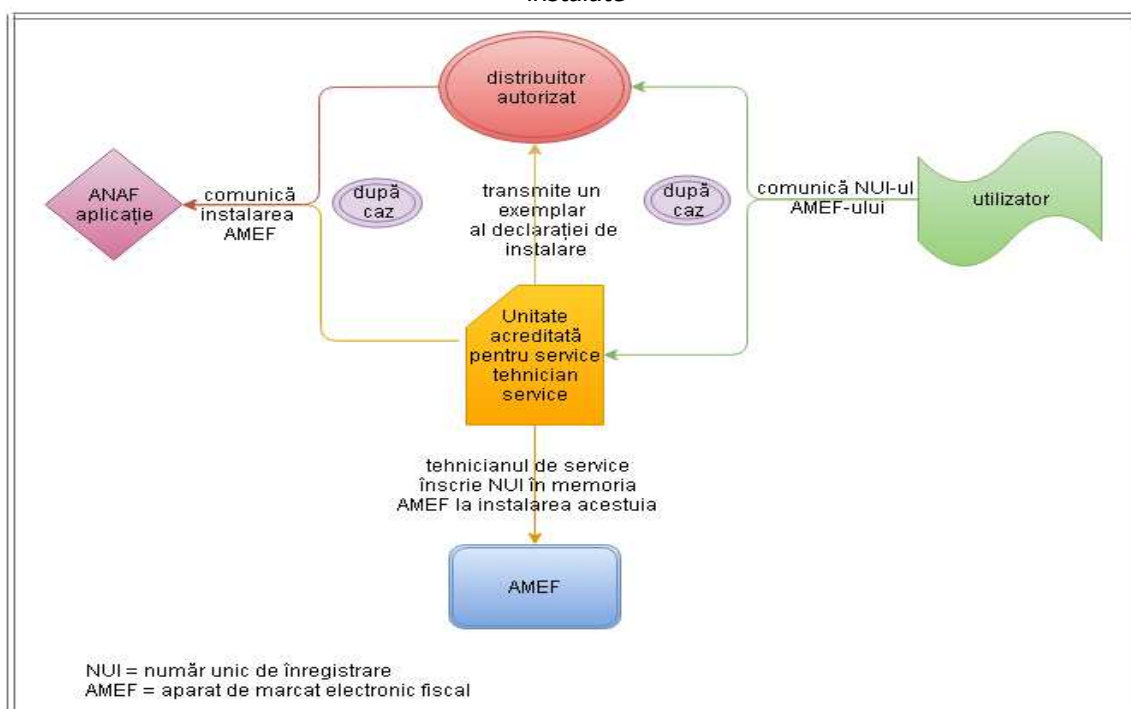
ATENȚIE!

Aveți obligația de a comunica organului fiscal competent modificările privind locul de instalare a AMEF.

Informațiile se transmit de către distribuitorii autorizați/unitățile acreditate pentru service care efectuează instalarea prin intermediul formularului F4102.

Nefurnizarea la termen de către contribuabil/plătitor a informațiilor periodice solicitate de organul fiscal potrivit art. 59 constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 12.000 lei la 14.000 lei pentru persoanele juridice încadrate în categoria contribuabililor mijlocii și mari și cu amendă de la 2.000 lei la 3.500 lei, pentru celelalte persoane juridice, precum și pentru persoanele fizice.¹³

Fig.12 Diagrama procesului de înregistrare a informațiilor cu privire la aparatele de marcat electronice fiscale instalate



7. Schimbări ale stării sau situației aparatelor de marcat electronice fiscale – „F4103”

Ori de câte ori este cazul, distribuitorul autorizat transmite informații privind schimbări ale stării sau situației aparatelor de marcat electronice fiscale, prin completarea secțiunilor I, II, III și IV A sau B sau, după caz, V din "Formularul pentru înregistrarea unor schimbări privind starea/situația aparatelor de marcat electronice fiscale", denumit în continuare formularul „F4103”¹⁴.

¹³ art. 336 alin. (1) lit. h) și art. 336 alin. 2 lit. c) din Legea 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare

¹⁴ Formular prevăzut în „Anexa nr. 2D la Metodologia și procedura de înregistrare a aparatelor de marcat electronice fiscale în etapa preoperaționalizare a Registrului” din O.P.A.N.A.F. nr. 4156/2017

Formularul „F4103” se completează cu ajutorul aplicației informatice pusă la dispoziție de Centrul Național pentru Informații Financiare, disponibilă pe portalul Agenției Naționale de Administrare Fiscală, în cadrul secțiunii **„Declarații Electronice”**, subsecțiunea Descărcare declarații.

Formularul „F4103” **completat și validat**, în format PDF cu fișier XML atașat, **semnat cu certificat digital calificat**,

- poate conține informații privind unul sau mai multe aparate de marcat electronice fiscale
- trebuie comunicat organului fiscal competent prin mijloace electronice de transmitere la distanță,

în termen de 3 zile lucrătoare de la data la care aparatul de marcat electronic fiscal

- a fost furat/distrus/dezmembrat pentru piese de schimb¹⁵/a dispărut;

sau

- a fost exportat/livrat intracomunitar/exportat temporar/reexportat¹⁶;

au intervenit schimbări în situația aparatului de marcat electronic fiscal, având ca factor generator

- reorganizarea distribuitorului autorizat prin fuziune sau divizare sau cesiunea realizată în condițiile legii¹⁷;
- confiscarea conform legii sau preluarea spre valorificare de către societățile bancare ca urmare a neachitării împrumutului contractat pentru achiziționarea acestor aparate¹⁸;
- încetarea activității distribuitorului autorizat¹⁹.

ATENȚIE!

Nefurnizarea la termen de către contribuabil/plătitor a informațiilor periodice solicitate de organul fiscal potrivit art. 59 constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 12.000 lei la 14.000 lei pentru persoanele juridice încadrate în categoria contribuabililor mijlocii și mari și cu amendă de la 2.000 lei la 3.500 lei, pentru celelalte persoane juridice, precum și pentru persoanele fizice.²⁰

Transmiterea formularului se realizează prin încărcarea pdf-ului cu fișier XML atașat, **ulterior** autentificării cu certificat digital calificat, pe platforma de depunere declarații, prin portalul www.e-guvernare.ro. Recipisa poate fi consultată prin verificarea numărului de înregistrare alocat pe pagina de stare, disponibilă la adresa <https://www.anaf.ro/StareD112/>, după introducerea elementelor de siguranță cerute în interfața web (CIF și index de încărcare).

¹⁵ Prevăzut la pct.6 alin (1) în Anexa 1 „INFORMAȚIILE conținute în registrul național de evidență a aparatelor de marcat electronice fiscale instalate în județe și în sectoarele municipiului București” din O.P.A.N.A.F. nr. 4156/2017

¹⁶ Prevăzut la pct.6 alin (2) în Anexa 1 „INFORMAȚIILE conținute în registrul național de evidență a aparatelor de marcat electronice fiscale instalate în județe și în sectoarele municipiului București” din O.P.A.N.A.F. nr. 4156/2017

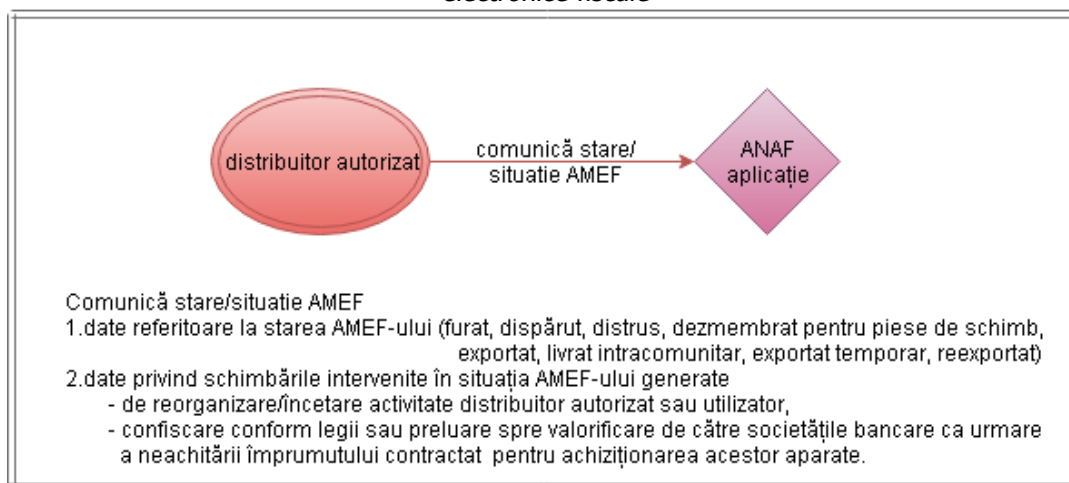
¹⁷ Prevăzut la pct.10 alin (2) lit. a) în Anexa 1 „INFORMAȚIILE conținute în registrul național de evidență a aparatelor de marcat electronice fiscale instalate în județe și în sectoarele municipiului București” din O.P.A.N.A.F. nr. 4156/2017

¹⁸ Prevăzut la pct.10 alin (2) lit. b) în Anexa 1 „INFORMAȚIILE conținute în registrul național de evidență a aparatelor de marcat electronice fiscale instalate în județe și în sectoarele municipiului București” din O.P.A.N.A.F. nr. 4156/2017

¹⁹ Prevăzut la pct.10 alin (2) lit. c) în Anexa 1 „INFORMAȚIILE conținute în registrul național de evidență a aparatelor de marcat electronice fiscale instalate în județe și în sectoarele municipiului București” din O.P.A.N.A.F. nr. 4156/2017

²⁰ art. 336 alin. (1) lit. h) și art. 336 alin. 2 lit. c) din Legea 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare

Fig.13 Diagrama procesului de înregistrare a unor schimbări privind starea/situația aparatelor de marcat electronice fiscale



8. Condiții generale privind completarea și transmiterea formularelor „F4101”, „F4102” și „F4103”

În vederea completării și transmiterii formularelor „F4101”, „F4102” și „F4103”, producătorul, importatorul, persoana juridică română care achiziționează din statele membre ale Uniunii Europene aparate de marcat electronice fiscale, respectiv distribuitorul autorizat sau unitatea de service acreditată desemnează persoane care trebuie să îndeplinească, cumulativ, următoarele condiții:

- dețin calitatea de tehnician de service sau altă calitate, în baza unui contract individual de muncă încheiat cu producătorul, importatorul, persoana juridică română care achiziționează din statele membre ale Uniunii Europene aparate de marcat electronice fiscale, respectiv cu distribuitorul autorizat sau cu unitatea de service acreditată;
- dețin certificat digital calificat emis în condițiile Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică, republicată.

9. Notificare privind situația aparatului de marcat electronic fiscal – „F4105”

ATENȚIE!

Utilizatorii informează organul fiscal competent - prin transmiterea unei notificări, denumită în continuare formularul „F4105”²¹ - cu privire la apariția unei situații precum: schimbarea locului de utilizare a aparatului între puncte de lucru ale aceluiași operator economic, furtul/dispariția/distrugerea aparatului de marcat electronic fiscal, înstrăinarea aparatului de marcat electronic fiscal, închiderea punctului de lucru, încetarea activității prin lichidarea, dizolvarea, fuziunea, divizarea operatorului economic sau altele, după caz.

Notificarea trebuie transmisă organului fiscal competent, **în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data la care a apărut situația.**

²¹ Formular prevăzut „Anexa nr. 2E la Metodologia și procedura de înregistrare a aparatelor de marcat electronice fiscale în etapa preoperaționalizare a Registrului” din O.P.A.N.A.F. nr. 4156/2017.

Utilizatorul transmite notificarea prin mijloace electronice de transmitere la distanță, în format PDF cu xml atașat, la care sunt atașate, după caz, documente probatoare.

Transmiterea notificării se realizează prin încărcarea pdf-ului cu fisier XML atașat, **ulterior** autentificării cu certificat digital calificat, pe platforma de depunere declarații, prin portalul www.e-guvernare.ro.

Recipisa poate fi consultată prin verificarea numărului de înregistrare alocat pe pagina de stare, disponibilă la adresa web <https://www.anaf.ro/StareD112/>, după introducerea elementelor de siguranță cerute în interfața web (CIF și index de încărcare).

ATENȚIE!

Aveți obligația de a comunica organului fiscal competent modificările privind locul de instalare a AMEF.

Informațiile se transmit de către utilizatorul aparatului prin formularul F4105.

Nefurnizarea la termen de către contribuabil/plătitor a informațiilor periodice solicitate de organul fiscal potrivit art. 59 constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 12.000 lei la 14.000 lei pentru persoanele juridice încadrate în categoria contribuabililor mijlocii și mari și cu amendă de la 2.000 lei la 3.500 lei, pentru celelalte persoane juridice, precum și pentru persoanele fizice.²²

Formularul F4105 se poate accesa de pe portalul www.anaf.ro, în cadrul secțiunii **SERVICII ONLINE, Declarații electronice, Descărcare declarații** - ca în exemplul din figura 14.

Fig. 14 Accesare formular F4105

The screenshot displays the ANAF online services interface. At the top, there is a dark blue header with 'SERVICII ONLINE' and a contact icon, and 'FORMULAR DE CONTACT' with an @ icon. Below this is a navigation bar with '01 Declarații electronice' highlighted by a red arrow. The main content area shows a list of services: '01 Informații depunere declarații persoane juridice', '02 Informații depunere declarații persoane fizice', '03 Înregistrare certificate calificate persoane juridice/reprezentant fiscal', '04 Înregistrare utilizatori persoane fizice', '05 Descărcare declarații' (highlighted by a red arrow), '06 Reînnoire certificate calificate', '07 Revocare online - formular 151', '08 Vizualizare stare declarații', and '09 Notificari'. Below the services list is a section for documents, with a red arrow pointing to the entry for 'F4105 - Notificare privind situația aparatului de marcat electronic fiscal (Anexa 2E la Metodologia și procedura de înregistrare a aparatelor de marcat electronice fiscale în etapa pre-operăționalizare a Registrului), în conformitate cu OPANAF nr.4156/ 28.12.2017. - publicat în data de 07.08.2018'.

²² art. 336 alin. (1) lit. h) și art. 336 alin. 2 lit. c) din Legea 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare,

9.1. Informații privind completarea F4105

Dacă se completează câmpul "S.3. Număr unic de identificare atribuit AMEF", nu mai este obligatorie completarea câmpurilor „S.1. Serie de fabricație AMEF” și „S.2. Număr autorizație distribuție” – vezi figura 15.

Fig. 15 NUI AMEF

D.SITUAȚIA APARATULUI (APARATELOR) DE MARCAT ELECTRONIC FISCAL (AMEF)	
<i>(Se pot indica mai multe AMEF)</i>	
Nr.Crt. 1	Șterge acest AMEF
S.1.Serie de fabricație AMEF	S.2.Număr autorizație distribuție
S.3.Număr unic de identificare atribuit AMEF 1111111111	
S.4. Data apariției situației (zz.ll.aaaa)	
01.06.2018	

Dacă nu se cunoaște "S.3. Număr unic de identificare atribuit AMEF", se vor completa obligatoriu câmpurile „S.1. Serie de fabricație AMEF” și „S.2. Număr autorizație distribuție” – vezi figura 16

Fig. 16 Serie de fabricație AMEF

D.SITUAȚIA APARATULUI (APARATELOR) DE MARCAT ELECTRONIC FISCAL (AMEF)	
<i>(Se pot indica mai multe AMEF)</i>	
Nr.Crt. 1	Șterge acest AMEF
S.1.Serie de fabricație AMEF 1111111111	S.2.Număr autorizație distribuție 1
S.3.Număr unic de identificare atribuit AMEF	
S.4. Data apariției situației (zz.ll.aaaa)	
01.06.2018	

Dacă se selectează „D.1. Schimbarea locului de utilizare a AMEF”, trebuie ori să fie introduse datele complete privind adresa locului de utilizare ori să se bifeze "D.1.10. Ambulant". – vezi figura 17

Fig. 17 Schimbarea locului de utilizare a AMEF

D.1.Schimbarea locului de utilizare a AMEF
(dacă activați această căsuță, se solicită informații despre noua adresă de utilizare AMEF, câmpurile D.1.1 - D.1.10, și motivul schimbării locului de utilizare D.1.11)

D.2.Furtul AMEF

D.3.Dispariția AMEF

D.4.Distrugerea AMEF

D.5.Înstrăinarea AMEF
(dacă activați această căsuță, se solicită informații despre entitatea către care a fost înstrăinat AMEF, câmpurile D.5.1 și D.5.2, și motivul înstrăinării D.5.3)

D.6.Alte situații decât cele prevăzute la punctele D.1 - D.5
(dacă activați această căsuță, trebuie să precizați situația în care se află AMEF, alta decât cele prezentate la punctele D.1 - D.5)

Date referitoare la schimbarea locului de utilizare a AMEF
(Trebuie fie să completați informații referitoare la adresa, fie să bifați căsuța 'Ambulant' și să bifați una dintre căsuțele referitoare la motivul schimbării locului de utilizare)

Adresa

D.1.1.Județ D.1.2.Sector D.1.3.Localitate

D.1.4.Strada D.1.5.Număr

D.1.6.Bloc D.1.7.Etaj D.1.8.Apt. D.1.9.Alte date referitoare la locul de utilizare (maxim 250 caractere)

D.1.10.Ambulant (daca bifați această căsuță, datele introduse în secțiunea 'Adresa' vor fi șterse)

D.1.11.Motiv
(Activați una dintre căsuțele de mai jos)

D.1.11.1.Eoare la declarare/prelucrare/fiscalizare D.1.11.2.Schimbarea locului de desfășurare a activității D.1.11.3.Altele

Dacă se completează adresa locului de utilizare, se deschid câmpurile care permit precizarea motivului schimbării:

- fie prin bifă la unul din cele două câmpuri, respectiv „D.1.11.1. Eroare la declarare/prelucrare/fiscalizare” sau „D.1.11.2. Schimbarea locului de desfășurare a activității”, conform exemplului din figura 18 și figura 19;

Fig.18 Eroare la declarare/prelucrare/fiscalizare

Adresa

D.1.1.Județ D.1.2.Sector D.1.3.Localitate

D.1.4.Strada D.1.5.Număr

D.1.6.Bloc D.1.7.Etaj D.1.8.Apt. D.1.9.Alte date referitoare la locul de utilizare (maxim 250 caractere)

D.1.10.Ambulant (daca bifați această căsuță, datele introduse în secțiunea 'Adresa' vor fi șterse)

D.1.11.Motiv
(Activați una dintre căsuțele de mai jos)

D.1.11.1.Eoare la declarare/prelucrare/fiscalizare D.1.11.2.Schimbarea locului de desfășurare a activității D.1.11.3.Altele

Fig. 19 Schimbarea locului de desfășurare a activității

Adresa		
D.1.1.Județ	D.1.2.Sector	D.1.3.Localitate
ALBA		AAAA
D.1.4.Strada		D.1.5.Număr
AAAAAAA		1
D.1.6.Bloc	D.1.7.Etaj	D.1.8.Apt.
	1	
D.1.9.Alte date referitoare la locul de utilizare (maxim 250 caractere)		
D.1.8.Apt. COMPLEX COMERCIAL BBB, STAND 1, PAVILION 2		
<input type="checkbox"/> D.1.10.Ambulant (daca bifați această casuță, datele introduse în secțiunea 'Adresa' vor fi șterse)		
D.1.11.Motiv (Activați una dintre casuțele de mai jos)		
<input type="checkbox"/> D.1.11.1.Eoare la declarare/prelucrare/fiscalizare <input checked="" type="checkbox"/> D.1.11.2.Schimbarea locului de desfășurare a activității <input type="checkbox"/> D.1.11.3.Altele		

- fie se va menționa un alt motiv pentru care a intervenit schimbarea adresei în câmpul „D.1.11.3. Altele”, conform exemplului din figura 20.

Fig. 20 Specificare motiv

Adresa		
D.1.1.Județ	D.1.2.Sector	D.1.3.Localitate
ALBA		AAAA
D.1.4.Strada		D.1.5.Număr
AAAAAAA		1
D.1.6.Bloc	D.1.7.Etaj	D.1.8.Apt.
	1	
D.1.9.Alte date referitoare la locul de utilizare (maxim 250 caractere)		
COMPLEX COMERCIAL BBB, STAND 1, PAVILION 2		
<input type="checkbox"/> D.1.10.Ambulant (daca bifați această casuță, datele introduse în secțiunea 'Adresa' vor fi șterse)		
D.1.11.Motiv (Activați una dintre casuțele de mai jos)		
<input type="checkbox"/> D.1.11.1.Eoare la declarare/prelucrare/fiscalizare <input type="checkbox"/> D.1.11.2.Schimbarea locului de desfășurare a activității <input checked="" type="checkbox"/> D.1.11.3.Altele		
OPTIMIZARE - ACEST APARAT IL MUT IN ALT PUNCT DE LUCRU, CONSIDER CA SE POTRIVESTE MAI BINE LA NOUL PUNCT DE LUCRU MENTIONAT		
<small>Specificați motivele, altele decât cele de la punctele D.1.10.1 și D.1.10.2 (max. 1000 caractere)</small>		

În câmpul "D.1.9. Alte date referitoare la locul de utilizare", se menționează informațiile relevante care asigură identificarea corectă a locului de utilizare a aparatului de marcat electronic fiscal.

Exemplu: locul de instalare se află în Județul: Alba, Localitatea: Alba Iulia, Strada: Calea București, nr. 1 în centrul comercial "BBB".

În acest caz, pe lângă adresa completă se vor înscrie, denumirea centrului comercial, nr. standului sau al magazinului, pavilionul, culoarul, sau orice altă informație care permite identificarea corectă a locului de instalare, conform exemplului din figura 21.

Fig. 21 Alte date referitoare la locul de instalare

Adresa				
D.1.1.Județ	D.1.2.Sector	D.1.3.Localitate		
ALBA		ALBA IULIA		
D.1.4.Strada				D.1.5.Număr
CALEA BUCUREȘTI				1
D.1.6.Bloc	D.1.7.Etaj	D.1.8.Apt.	D.1.9.Alte date referitoare la locul de utilizare (maxim 250 caractere)	
	1		CENTRUL COMERCIAL BBB, STAND 1, PAVILION 2	

Dacă se bifează „Ambulant”, se deschid câmpurile care permit precizarea motivului schimbării:

- fie prin bifa la câmpul „D.1.11.1. Eroare la declarare/prelucrare/fiscalizare”(câmpul „D.1.11.2. Schimbarea locului de desfășurare a activității” este inactiv în această situație)conform exemplului din figura 22;

Fig. 22 Eroare la declarare/prelucrare/fiscalizare

<input checked="" type="checkbox"/> D.1.10.Ambulant (daca bifați această căsuță, datele introduse în secțiunea 'Adresa' vor fi șterse)		
D.1.11.Motiv (Activați una dintre căsuțele de mai jos)		
<input checked="" type="checkbox"/> D.1.11.1.Eoare la declarare/ prelucrare/ fiscalizare	<input type="checkbox"/> D.1.11.2.Schimbarea locului de desfășurare a activității	<input type="checkbox"/> D.1.11.3.Altele

- fie se va menționa un alt motiv pentru care a intervenit schimbarea adresei în câmpul „D.1.11.3. Altele”conform exemplului din figura 23.

Fig. 23 Specificare motiv

<input checked="" type="checkbox"/> D.1.10.Ambulant (daca bifați această căsuță, datele introduse în secțiunea 'Adresa' vor fi șterse)		
D.1.11.Motiv (Activați una dintre căsuțele de mai jos)		
<input type="checkbox"/> D.1.11.1.Eoare la declarare/ prelucrare/ fiscalizare	<input type="checkbox"/> D.1.11.2.Schimbarea locului de desfășurare a activității	<input checked="" type="checkbox"/> D.1.11.3.Altele
SCHIMBARE TIP DE ACTIVITATE		
Specificați motivele, altele decat cele de la punctele D.1.10.1 si D.1.10.2 (max. 1000 caractere)		

În cazul apariției situației „D.5. Înstrăinarea AMEF”, aparatul de marcat electronic fiscal poate fi înstrăinat doar către un distribuitor autorizat sau către unitățile acreditate²³, astfel se vor completa câmpurile „D.5.1. Denumire”și „D.5.2. Cod de identificare fiscală”, după care utilizatorul AMEF va trebui:

²³ Conform art. 116 prevăzut în H.G. nr. 479/2003, republicată, privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea O.U.G. nr. 28/1999 privind obligația agenților economici de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale, cu modificările și completările ulterioare

- fie să bifeze unul din motivele prezentate în formular, respectiv „D.5.1. Închiderea punctului de lucru”, „D.5.2. Lichidare”, „D.5.3. Dizolvare”, „D.5.4. Fuziune” sau „D.5.5. Divizare”
- fie să menționeze în câmpul „D.5.6. Altele” un alt motiv pentru care a fost înstrăinat aparatul de marcat electronic fiscal (spre exemplu: inactivitate temporară; nu corespunde cu soft-ul de gestiune sau contabilitate, etc), ca în exemplul din figura 24.

Fig. 24 Specificare alt motiv pentru înstrăinare AMEF

D.5.3.Motiv
(Activați una dintre căsuțele de mai jos)

<input type="checkbox"/> D.5.1.Închiderea punctului de lucru	<input type="checkbox"/> D.5.2.Lichidare	<input type="checkbox"/> D.5.3.Dizolvare	<input type="checkbox"/> D.5.4.Fuziune	<input type="checkbox"/> D.5.5.Divizare	<input checked="" type="checkbox"/> D.5.6.Altele
--	--	--	--	---	--

NU CORESPUNDE CU SOFT-UL DE CONTABILITATE |

Specificați motivele altele decat cele de al punctele D.5.1 - D.5.5(max. 1000 caractere)

După completarea formularului, acesta se validează apăsând căsuța „Validează formularul” – vezi figura 25.

Fig. 25 Validare formular

Istoric versiuni Raportează o problema tehnica F4105

VALIDEAZĂ FORMULARUL

i In urma unei validari cu succes:
- se genereaza si ataseaza in mod automat un fisier .xml

F4105_A1.0.0 Valabil din: 31.07.2018

La momentul validării formularului, este generat și atașat fișierul .xml, imediat după validare, se vor anexa documentele în format arhivă .zip cu ajutorul căsuței „atașează arhivă” - vezi figura 26.

Fig. 26 Generare fișier XML și atașare arhivă

Please fill out the following form. You can save data typed into this form.

Attachments

Name
F4105.xml

Istoric versiuni Raportează o problema tehnica F4105

DEBLOCARE FORMULAR **ATAȘEAZĂ ARHIVA**

i

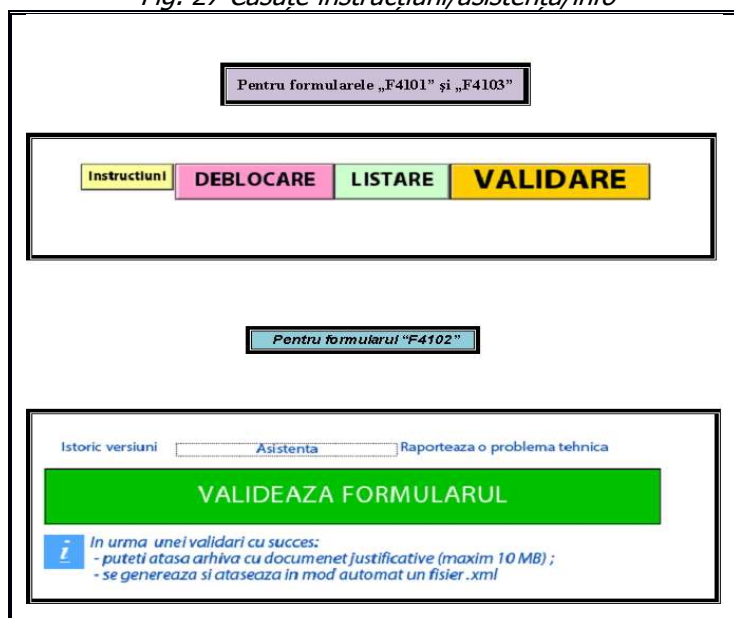
F4105_A1.0.0 Valabil din: 31.07.2018

INFO: Respectați dispozițiile privind citirea și păstrarea memoriei fiscale și a dispozitivului de memorare a jurnalului electronic, după caz, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 28/1999 și H.G. nr. 479/2003.

10. Informații privind completarea formulelor „F4101”, „F4102” și „F4103”

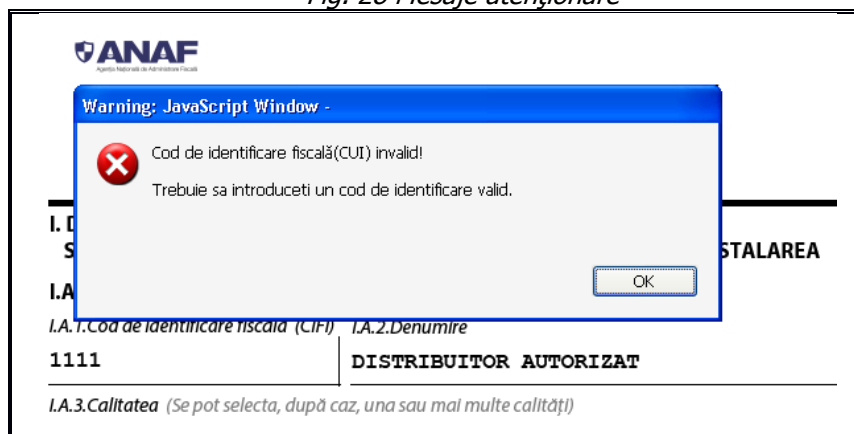
Pentru detalii privind modul de completare, fiecare formular conține o căsuță cu „Instrucțiuni/Asistență/info” – vezi figura 27

Fig. 27 Căsuțe instrucțiuni/asistență/info



Există căsuțe care verifică informațiile (spre exemplu, căsuța în care se introduce codul de identificare fiscală) și, în cazul în care acestea sunt eronate sau apar neconcordanțe, afișează un mesaj de atenționare în acest sens (pentru exemplul prezentat: "Cod de identificare invalid! Trebuie să introduceți un cod de identificare valid") – vezi figura 28

Fig. 28 Mesaje atenționare



Dacă se încearcă validarea formularului cu erori se creează automat un fișier text care conține erorile identificate. Acesta se găsește în bara de accesorii din partea stângă („agrafa”). Ulterior corectării tuturor erorilor identificate, formularul permite validarea – vezi figura 29

Fig. 29 Fișier erori și avertizări



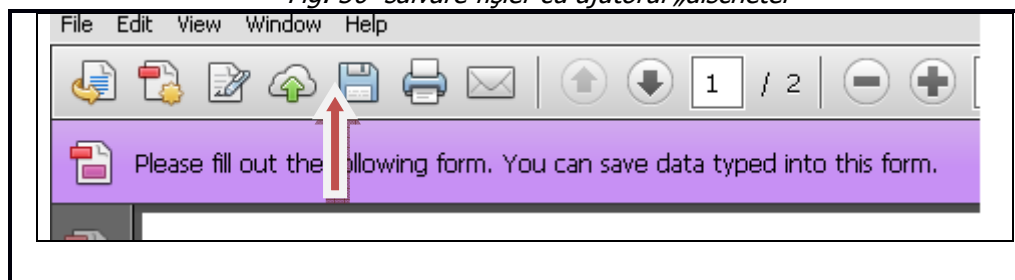
Formularele permit salvarea în orice etapă a completării acestora, anterioară validării. Pentru salvare:

- se accesează în bara de meniuri "Fișier (Files)" → "Salvare ca (Save as...)" - ori se apasă simultan tastele "SHIFT+CTRL+S"

sau, după caz,

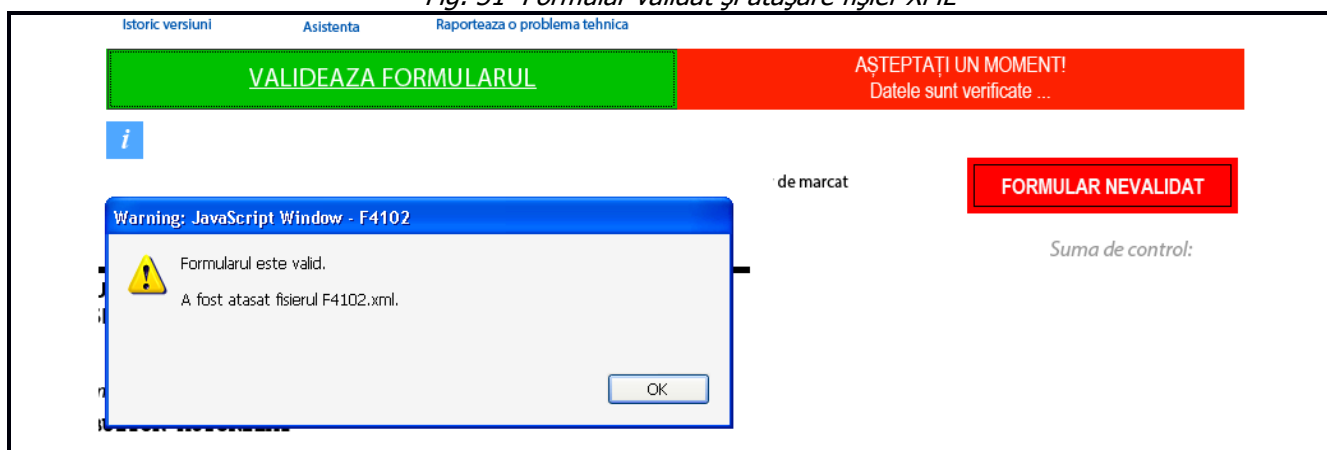
- se apasă discheta - ca în exemplul din figura 30 - ori se apasă simultan tastele "CTRL+S".

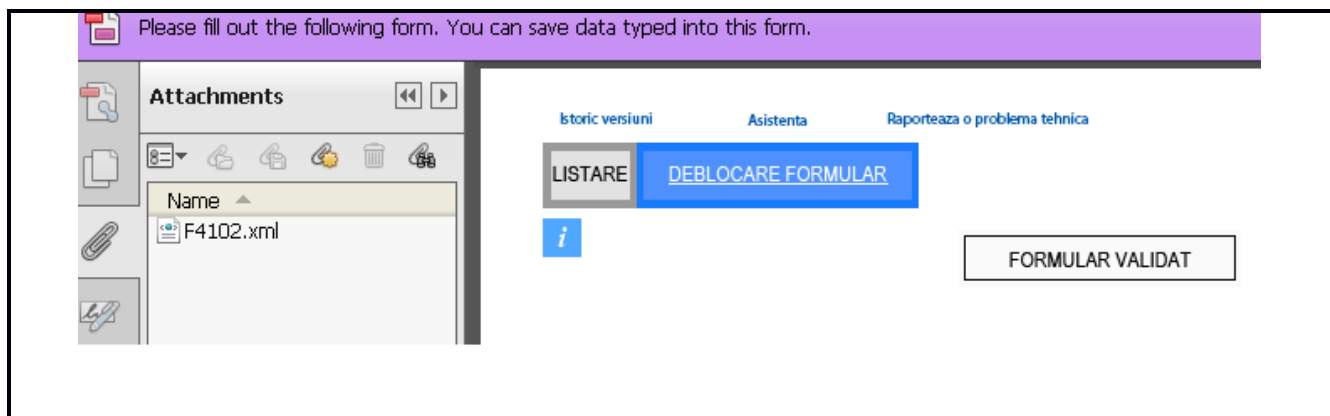
Fig. 30 salvare fișier cu ajutorul „dischetei”



La momentul validării unui formular, este generat și atașat fișierul .xml – vezi figura 31

Fig. 31 Formular validat și atașare fișier XML





11. Precizări referitoare la dispozițiile legale privind organul fiscal competent să primească o serie de documente și să efectueze o serie de operațiuni

În conformitate cu prevederile art. 6 alin. (4), art. 104 alin. (1) și (2) și art. 105 alin. (1) și (2) din Hotărârea Guvernului nr. 479/2003, republicată, privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 28/1999 privind obligația agenților economici de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale, cu modificările și completările ulterioare:

Art. 6

(4) Registrul special are paginile numerotate, **este sigilat și ștampilat de către organul fiscal la care se depun declarațiile fiscale**, denumit în continuare organ fiscal competent, cu precizarea numărului de pagini conținut de acesta, și **este prezentat de către utilizator**, cu excepția taximetriștilor, **pentru vizare la organul fiscal în a cărui rază teritorială a fost instalat aparatul de marcat electronic fiscal**, înainte de începerea activității.

Art. 104

(1) După instalarea aparatului de marcat electronic fiscal se întocmește "Declarația de instalare a aparatelor de marcat electronice fiscale", denumită în continuare declarație, conform modelului prezentat în anexa nr. 10, în patru exemplare, semnată de utilizatorul aparatului de marcat electronic fiscal și de tehnicianul de service care a efectuat instalarea.

(2) **Un exemplar al declarației se transmite de către utilizator, a doua zi, organului fiscal competent**, care îl preia în vederea luării acestuia în evidență. Un exemplar al declarației prevăzute la alin. (1) rămâne la utilizator, iar două exemplare la unitatea de service.

INFO: organul fiscal competent să primească un exemplar al declarației de instalare în vederea luării în evidență a operatorului economic, este organul fiscal în a cărui rază teritorială a fost instalat aparatul de marcat electronic fiscal.

Art. 105

(1) După instalarea aparatului de marcat electronic fiscal, **utilizatorii** aparatelor de marcat electronice fiscale, **cu excepția taximetriștilor, prezintă organului fiscal competent cartea de intervenții a aparatului și registrul special.**

(2) Organul fiscal competent înscrie în cartea de intervenții numărul de pagini, aplicând ștampila, și vizează registrul special pe ultima pagină.

INFO: toți utilizatorii de aparate de marcat electronice fiscale prezintă registrul special în vederea sigilării și ștampilării, organului fiscal la care se depun declarațiile fiscale; cu excepția taximetriștilor, toți utilizatorii de aparate de marcat electronice fiscale prezintă registrul, pentru vizare, organului fiscal în a cărui rază teritorială a fost instalat aparatul de marcat electronic fiscal.

În înțelesul art. 105 alin. (1) și (2) din HG nr 479/2003, organul fiscal competent să înscrie în cartea de intervenții numărul de pagini, respectiv să vizeze registrul special pe ultima pagină, este organul fiscal în a cărui rază teritorială a fost instalat aparatul de marcat electronic fiscal.

12. Unde se pot afla detalii suplimentare?

Acest ghid oferă numai informații generale. Informații detaliate sau clarificări se pot obține:

- pe site-ul Agenției Naționale de Administrare Fiscală, www.anaf.ro, secțiunea Asistență contribuabili, rubrica „Întrebări și răspunsuri pe Facebook” unde sunt disponibile întrebările contribuabililor și răspunsurile comunicate în cadrul următoarelor sesiuni:
[Sesiunea 01 august 2018](#) - Depunerea formularului C801 – Cerere de atribuire a numărului de ordine din Registrul de evidență a aparatelor de marcat electronice fiscale instalate în județ/municipiul București sau a numărului unic de identificare din aplicația informatică a ANAF;
- [Sesiunea 08 august 2018](#) - Case de marcat – facilități, obligații, termene;
- apelând Serviciul central de asistență telefonică a contribuabililor – Call-center, la numărul de telefon 031.403.91.60;
- prin intermediul „Formularului de contact”²⁴ existent pe pagina de internet a Agenției Naționale de Administrare Fiscală, la adresa www.anaf.ro;
- la sediile unităților fiscale, la structurile de asistență pentru contribuabili.

Informații cu privire la datele de contact ale organelor fiscale le puteți vizualiza accesând linkul http://static.anaf.ro/static/10/Anaf/AsistentaContribuabili_r/telefoane_judete/Regiuni.htm.

Acte normative:

- **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 28/1999**, republicată, privind obligația operatorilor economici de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale, cu modificările și completările ulterioare;
- **Hotărârea Guvernului nr. 479/2003**, republicată, privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 28/1999 privind obligația agenților economici de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordinul președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 4156/2017** pentru aprobarea informațiilor conținute în registrul național de evidență a aparatelor de marcat electronice fiscale instalate în județe și în sectoarele municipiului București, precum și metodologia și procedura de înregistrare a acestora.

²⁴

Formularul de contact poate fi accesat la următorul link: <https://www.anaf.ro/asistpublic/>.

Ghid elaborat de
DIRECȚIA GENERALĂ DE INFORMAȚII FISCALE
în colaborare cu
CENTRUL NAȚIONAL PENTRU INFORMAȚII FINANCIARE

2018