



GHIDUL CANDIDATULUI





**MAI MULT DECÂT UN
LOC DE MUNCĂ**

CUPRINS GHIDUL CANDIDATULUI

I. DESPRE SERVICIUL ROMÂN DE INFORMAȚII

II. CUM ARATĂ CANDIDATUL POTRIVIT PENTRU ORGANIZAȚIA NOASTRĂ?

III. PROCESUL DE SELECȚIE PENTRU ÎNCADRARE ÎN SRI

IV. PROGRAME DE FORMARE DEDICATE

V. CARIERA ÎN SRI

VI. DREPTURI ȘI BENEFICII

VII. OBLIGAȚII

I. DESPRE SERVICIUL ROMÂN DE INFORMAȚII

SRI are ca misiune cunoașterea, prevenirea și contracararea amenințărilor interne ce pot aduce atingere asigurării stării de legalitate, de echilibru și de stabilitate socială, economică și politică necesară existenței și dezvoltării statului național român ca stat suveran, unitar, independent și indivizibil, menținerii ordinii de drept, precum și a climatului de exercitare neîngrădită a drepturilor, libertăților și îndatoririlor fundamentale ale cetățenilor, potrivit principiilor și normelor democratice statornicite prin Constituție.

Pentru a îndeplini această misiune, SRI și-a orientat activitatea pe următoarele direcții:

Apărare - protejarea valorilor democratice ale României, a siguranței cetățenilor, a securității economice și a secretelor de stat.

Prevenire și Contracurare - prevenirea și combaterea acțiunilor de spionaj, terorismului

și criminalității organizate transfrontaliere care, prin natură și amploare, afectează securitatea națională.

Promovare - promovarea intereselor de securitate ale României și ale aliaților săi, într-un context geostrategic fluid, în care riscurile, amenințările și vulnerabilitățile la adresa securității naționale a României, în continuă schimbare, impun ca Serviciul să fie flexibil și pregătit să își modifice rapid prioritățile și modul de operare.

CE FACEM

Serviciul Român de Informații desfășoară activități de culegere și valorificare a informațiilor privind securitatea națională în mai multe modalități, din care rezultă și multitudinea de specializări din instituție.

SURSE SECRETE UMANE

Sursele secrete umane sunt esențiale pentru culegerea și verificarea informațiilor de securitate națională și reprezintă cea mai complexă parte a activității unui serviciu de informații.

SURSE DESCHISE

Mass-media, comunitățile virtuale sau rețelele de socializare sunt un instrument esențial pentru completarea și îmbogățirea cunoașterii dobândite prin metodele clasice, specifice unui serviciu de informații.

SURSE TEHNICE

Culegerea de informații este completată de utilizarea surselor tehnice. SRI apelează în mod legal și excepțional la aceste mijloace,

numai după epuizarea tuturor celorlalte mijloace și metode specifice.

ÎN SERVICIUL CETĂȚENILOR

Credem în valorile democrației, respectarea legii și echidistanță. Apărăm comunitatea în care trăim, prețuim oamenii, acționăm pentru a le proteja tradiția și a le asigura viitorul.

Credem în oameni inteligenți, bine pregătiți, discreți și integri. Corectitudinea, seriozitatea și responsabilitatea sunt valori pe care SRI le cultivă în fiecare zi și pe care le caută la viitorii săi ofițeri.

SRI este o instituție publică, dar bună parte din activitatea noastră este secretă. Pentru un serviciu de informații discreția este vitală, iar SRI nu face excepție de la această regulă. Cu toate acestea, mai ales în ultimii ani, am manifestat deschidere către cetățeni pentru a ne face cunoscute misiunea și valorile, atât cât ne permite cadrul legal și specificul activității.

II. CUM ARATĂ CANDIDATUL POTRIVIT PENTRU ORGANIZAȚIA NOASTRĂ?

PROFILUL ANGAJATULUI

Ca să te poți angaja la SRI trebuie, conform legii și normelor interne specifice Serviciului, să îndeplinești cumulativ o serie de criterii:

- ➔ să ai cetățenie română și domiciliul stabil în România;
- ➔ să nu fii în curs de cercetare, urmărire sau judecată sau să nu fi fost condamnat penal;
- ➔ să nu faci parte din partide, formațiuni sau organizații politice, din momentul încadrării în SRI;
- ➔ să nu participi ca asociat unic sau direct la administrarea ori conducerea unei organizații sau societăți comerciale, din momentul încadrării în SRI;
- ➔ să fii absolvent de studii universitare, cu licență, al unei instituții de învățământ superior acreditate; pentru anumite posturi

sunt necesare și studii post-universitare, iar pentru altele se cer doar studii liceale;

- ➔ să nu fii consumator de substanțe stupefiante, psihotrope sau susceptibile a avea efecte psihoactive ori dopante, aflate sub control național ori prevăzute în convențiile internaționale la care România este parte sau să nu fi desfășurat activități ilegale cu astfel de produse;

În interviurile de selecție și de securitate, evaluăm punctual și cu atenție interacțiunile anterioare cu astfel de substanțe. Suntem conștienți de amploarea acestui fenomen, însă rigorile normative și specificul organizației ne obligă să acordăm acces la date clasificate exclusiv persoanelor care nu se expun unor situații vulnerabilizatoare sau care ar putea afecta discernământul. Lipsa sincerității cu privire la orice aspect, pe parcursul oricărei etape de selecție, reprezintă motivul principal al respingerii candidaturilor.



Curriculum Vitae

Personal Information

- Full Name: _____
- Address: _____
- Phone: _____
- E-mail: _____

Education

Work Experience

References

➡ să fii dispus ca, după încadrare, să desfășori activități în orice zonă a României, potrivit nevoilor instituției.

În raport cu fiecare tip de post vacant, candidații trebuie să facă dovada, pe parcursul procesului de selecție, că îndeplinesc anumite criterii specifice: pregătire profesională într-un domeniu de interes actual pentru Serviciu (experiența efectivă de lucru în domeniul respectiv reprezintă, după caz, un avantaj sau o cerință obligatorie), inteligență peste medie, nivel de cultură generală peste medie și competențe lingvistice, interes pentru dezvoltare continuă și capacitate ridicată de învățare, o stare de sănătate, atât fizică, cât și psihică, bună (apt medical și psihologic, conform baremelor stabilite de SRI).

Anumite posturi necesită abilități ridicate de relaționare și comunicare, de analiză și sinteză, adaptare, creativitate, spontaneitate, responsabilitate, rezistență crescută la condiții de stres.

Alte posturi specializate implică deținerea unei pregătiri universitare/postuniversitare strict în domeniul corespunzător postului, a unor atestate de liberă practică care permit exercitarea unor profesii și/sau a unor certificări care indică atestarea competențelor specifice într-un anumit domeniu.

CATEGORII DE POSTURI

Pentru că activitatea noastră principală presupune culegerea și analiza informațiilor care indică riscuri, vulnerabilități sau amenințări la adresa securității naționale, căutăm continuu ofițeri operativi, ofițeri analiști, specialiști tehnici și, când avem nevoi punctuale, suntem interesați să selecționăm specialiști în diverse domenii de activitate, care asigură suport dedicat misiunilor Serviciului.

OFIȚER OPERATIV

Ofițerul operativ identifică persoanele, relațiile sau organizațiile ce pot genera vulnerabilități pentru securitatea națională și își creează acces în aceste medii. La baza activității se află abilitatea de a dezvolta și menține relații validate de încredere, pentru a gestiona surse secrete umane (agenți) deja existente sau de a recruta unele noi.

Pentru a performa în această activitate trebuie să dai dovadă de inteligență socială și comunicațională superioară, atenție distributivă, calm, echilibru, curiozitate, creativitate, atenție la detalii, cunoaștere a limbajul non-verbal și o înțelegere fină a psihologiei umane.





OFIȚER ANALIST

Ofițerul analist privește lumea, îi înțelege tendințele, îi descifrează relațiile de cauzalitate și îi anticipează evoluțiile. Mai exact, analistul evaluează datele culese de ofițerii operativi ori din alte surse secrete sau deschise, din perspectiva relevanței lor, sesizează schimbări și tendințe în manifestarea amenințărilor, schițează scenarii alternative de evoluție, evidențiază implicații și îi informează pe beneficiarii legali în raport cu fiecare scenariu prognozat, astfel încât să se prevină manifestarea riscurilor să se adopte măsuri adecvate pentru gestionarea acestora.

Pentru a performa în această activitate trebuie să ai o inteligență peste medie, o capacitate dezvoltată de înțelegere, gândire critică și creativitate, capacitatea de a identifica ușor esențialul, relevantul, dar și o foarte bună cunoaștere și înțelegere a domeniului analizat.

Dacă ești interesat să ocupi un post de ofițer operativ sau ofițer analist trebuie să îndeplinești condițiile de încadrare în Serviciul Român de Informații și să promovezi toate etapele specifice de selecție. După ce vei promova toate probele de selecție, vei susține examen de admitere pentru a urma cursurile de licență, master profesional sau cursuri postuniversitare de

formare și dezvoltare continuă organizate de către Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”, care îți vor asigura formarea competențelor specifice rolului pentru care ai optat.

SPECIALIST IT&C

Ofițerul specialist IT&C are misiunea de a identifica, în funcție de rolul pe care îl îndeplinește, soluții pentru o serie de provocări tehnologice, de la dezvoltarea unor instrumente software, a sistemelor informatice enterprise și oferirea de soluții bazate pe platforme hardware, până la proiectarea, administrarea și întreținerea rețelelor de comunicații în conformitate cu cele mai noi standarde existente pe piață.

Se lucrează în echipe mixte constituite din dezvoltatori, administratori de infrastructuri, specialiști în securitate IT&C și beneficiari, pentru toate liniile de activitate ale Serviciului, precum și pentru parteneri externi.

Pentru că tehnologia la nivel mondial evoluează într-un ritm alert, ofițerul specialist IT&C se adaptează și inovează permanent, contribuția lui fiind vitală într-un angrenaj sofisticat și eficient, așa cum este Serviciul Român de Informații, cu implicații directe în protejarea securității naționale.

SPECIALIST LINGVIST

Resurse importante în activitatea de securitate națională, specialiștii lingviști își folosesc cunoștințele valoroase și curiozitatea prin implicarea în activități de analiză a unor evenimente, culturi și tradiții sau activități de traducere a unor materiale (audio, video, scrise) dintr-o limbă străină în limba română. În plus, după caz, oferă suport lingvistic colegilor din alte structuri.

Dacă cunoști la nivel minim B2 o limbă străină de interes pentru noi (așa cum este indicat pe site-ul oficial) și tot la nivel minim B2 o limbă străină de circulație internațională, ai absolvit studii superioare cu diplomă de licență sau ești absolvent de studii medii și îndeplinești condițiile de încadrare în Serviciul Român de Informații, poți opta pentru încadrare directă ca lingvist (ofițer sau subofițer) și poți deveni colegul nostru după promovarea tuturor etapelor specifice de selecție.

LUPTĂTOR ANTITERORIST

Instituția noastră este autoritate națională în prevenirea și combaterea terorismului, iar luptătorul antiterorist are misiunea de a proteja România de amenințările teroriste, asigurând următoarele componente:

- securitatea aeroportuară a aviației civile din România;
- intervenția antiteroristă pentru reducerea/eliminarea vulnerabilităților factorilor umani și materiali, prin desfășurarea unor activități specifice de prevenire și combatere a acțiunilor teroriste;
- intervenție antiteroristă/contrateroristă pirotehnică ce presupune control tehnic antiterorist, investigarea, ridicarea, securizarea și neutralizarea dispozitivelor explozive improvizate.

Activitatea luptătorului antiterorist presupune, pe lângă excelente abilități de natură acțională, și un efort psihologic intens. Dacă îți dorești să îndeplinești acest rol, trebuie să fii o persoană activă, dinamică, determinată și rezistentă, cu un autocontrol comportamental dezvoltat și cu o capacitate de mobilizare și adaptare rapidă la diverse situații. Mai mult, trebuie să deții abilități de comunicare dezvoltate, autocontrol al stărilor emoționale, toleranță la stres, responsabilitate și să dovedești spirit de echipă și dorință de autoperfecționare.

Poți opta pentru încadrarea ca luptător antiterorist dacă ai absolvit minim studiile liceale cu diplomă de bacalaureat, ai vârsta maximă 29 ani, practici sau ai practicat un



sport de performanță, ai înălțimea de minim 165 cm, dacă ești femeie, și minim 175 cm, dacă ești bărbat. Ne poți fi coleg dacă promovezi toate etapele procesului de selecție pentru acest rol.

PERSONAL CARE ÎNDEPLINEȘTE ATRIBUȚII ADMINISTRATIVE (OFIȚERI, SUBOFIȚERI, SALARIAȚI CIVILI)

Personalul care îndeplinește atribuții administrative este încadrat în compartimente specializate, cu rol de a asigura suport dedicat misiunilor de bază ale instituției. Astfel, în structurile administrative avem specialiști în domeniile: financiar-logistic, juridic, resurse umane, psihologie, medical, transport.

Încadrarea în zona administrativă se realizează punctual în funcție de nevoile

instituției, pe baza unor criterii specifice ce vizează nivelul de competență profesională în domeniul respectiv, fiind obligatorii deținerea unei pregătiri universitare/postuniversitare strict în domeniul corespunzător postului, experiență profesională pe roluri similare și, după caz, deținerea unor atestate de liberă practică care permit exercitarea profesiei sau deținerea unor certificări care indică validarea competențelor specifice domeniului.

Dacă ești specialist într-unul dintre domeniile de interes pentru noi care corespunde competențelor tale profesionale și pe care te pliezi din punct de vedere al cerințelor, poți opta pentru încadrare directă și vom fi colegi după promovarea tuturor etapelor specifice procesului de selecție.

Procesul durează aproximativ 6-9 luni și presupune parcurgerea mai multor etape:

EVALUARE CV	INTERVIURI DE SELECȚIE	EVALUAREA CUNOȘTINȚELOR ȘI/SAU APTITUDINILOR	EVALUAREA PSIHOLOGICĂ	EXAMINAREA MEDICALĂ	VERIFICĂRI DE SECURITATE
-------------	------------------------	--	-----------------------	---------------------	--------------------------



III. PROCESUL DE SELECȚIE PENTRU ÎNCADRAREA ÎN SERVICIUL ROMÂN DE INFORMAȚII

PRINCIPII

Procesul de selecție pentru încadrarea în SRI se derulează în conformitate cu prevederile legale în vigoare, în raport cu nevoile de încadrare ale SRI, urmărind identificarea celor mai potrivite persoane, cu potențial de a obține performanță în domeniile de activitate ale organizației.

Toți candidații care îndeplinesc cumulativ criteriile stabilite pot parcurge etapele procesului de selecție în mod nediscriminatoriu și transparent. Pentru a ne asigura că încadrăm persoanele potrivite, fiecare post se ocupă în sistem concurențial, iar candidații au ocazia, pe tot parcursul procesului, să demonstreze că dețin cunoștințele, abilitățile și deprinderile necesare rolului vizat.

CUM APLICI?

Informațiile legate de nevoile de încadrare ale instituției sunt postate pe site-ul SRI (www.sri.ro) și popularizate pe paginile oficiale de LinkedIn, Facebook, Instagram.

Pe site-ul instituției, la secțiunea Cariere, vei găsi o listă a posturilor disponibile, actualizată periodic, cu detaliile aferente fiecăruia.

Pentru a aplica, îți recomandăm să parcurgi cu atenție descrierea postului vizat și, în măsura în care constăți că îndeplinești condițiile generale și specifice, te rugăm să completezi formularul dedicat din secțiunea Aplică a site-ului instituției.

Candidatura ta va fi evaluată și vei fi contactat doar în situația în care profilul tău este potrivit funcției vizate și organizației.



ACASĂ DESPRE NOI CUM LUCRĂM ÎNTREBĂRI FRECVENTE [ANIMV.RO](#) RO / EN

INTELLIGENCE

ÎN SERVICIUL CETĂTENILOR

NIVEL PRECALIT
Sistemul Național de Informații Terestre

[INTRĂ ÎN CONTACT](#)



Pentru siguranța ta, dar și pentru asigurarea securității procesului de selecție, îți recomandăm ca depunerea candidaturii și comunicarea cu noi să se realizeze doar când te afli pe teritoriul național. Acest lucru nu exclude posibilitatea ca în timpul procesului de selecție să poți călători în străinătate.

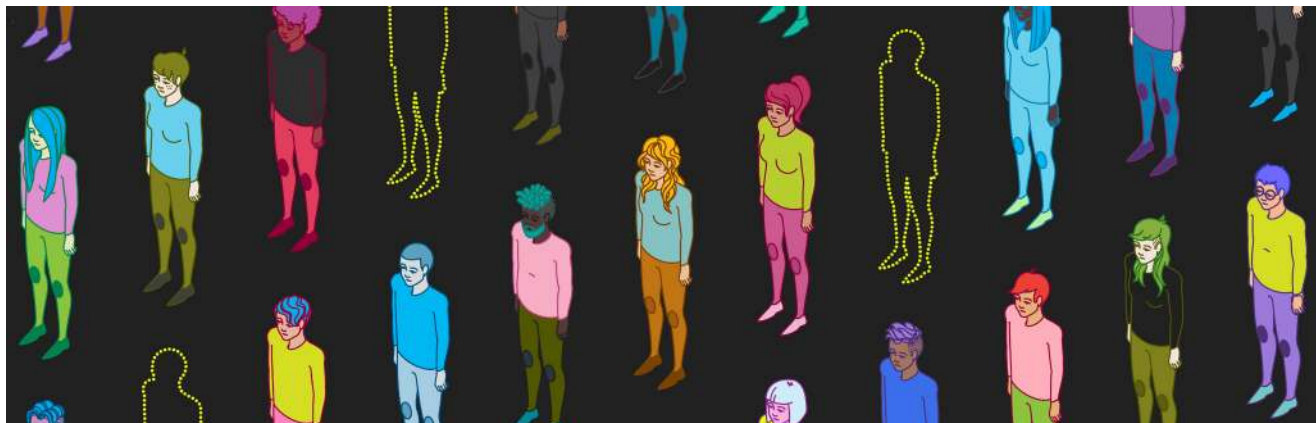
Totodată, îți recomandăm să adopti o conduită discretă din momentul în care ne-ai trimis candidatura ta. Este de preferat să nu faci publică intenția ta pe rețele de socializare sau în grupul de apartenență, urmând a stabili limitele discreției în primele discuții cu reprezentantul instituției responsabil cu gestionarea procesului de selecție.

Toate candidaturile vor fi păstrate în baza noastră de date, împreună cu istoricul aferent procesului de selecție, de aceea, în

momentul în care ne transmiți candidatura ta, considerăm că ți-ai dat acordul pentru a-ți fi prelucrate și stocate datele cu caracter personal (vezi www.sri.ro/gdpr).

CE PROBE DE SELECȚIE TREBUIE SĂ PARCURGI ȘI DE CE?

Pentru ocuparea oricărui post în organizație, vei parcurge un proces de selecție complex, care poate cuprinde, în funcție de tipul postului, următoarele probe: evaluarea candidaturii, interviuri de selecție, probe psihologice, probe de evaluare a cunoștințelor de cultură generală, a cunoștințelor de limbă străină, evaluarea competențelor profesionale, evaluarea aptitudinilor, evaluare medicală și verificări de securitate.



EVALUAREA CANDIDATURII (CV-ULUI)

Fiecare candidatură este evaluată de ofițeri specializați din cadrul SRI pentru a stabili în ce măsură profilul tău socio-profesional corespunde postului vizat sau altuia disponibil la nivelul instituției.

Evaluarea candidaturii se poate finaliza cu următoarele decizii:

- Inițierea unui proces de selecție pentru unul dintre posturile vacante;
- Clasarea candidaturii.

Vei fi contactat doar dacă în urma acestei evaluări am decis inițierea procesului de selecție.

INTERVIURI DE SELECȚIE

Pe parcursul procesului de selecție vei participa la o serie de interviuri în vederea stabilirii compatibilității cu organizația/postul vizat, din perspectiva condițiilor de eligibilitate și a competențelor.

INTERVIUL TELEFONIC

Această etapă reprezintă primul tău contact cu reprezentantul instituției care îți gestionează candidatura. Ne propunem ca în această etapă să:

- stabilim / confirmăm dacă îndeplinești condițiile generale și specifice de selecție, inclusiv eventuale interacțiuni cu droguri sau substanțe interzise;
- identificăm motivația pentru încadrare în SRI și pentru a ocupa rolul vizat;
- evaluăm modul în care răspunzi solicitărilor, relaționezi și comunici pe durata interviului;
- îți comunicăm informațiile minime necesare referitoare la organizație (dacă este cazul), informații legate de nivelul de salarizare și cele privind etapele procesului de selecție, durata, caracterul concurențial al ocupării posturilor, aspecte legate de programele de formare aferente postului vizat.

Interviul telefonic se poate finaliza cu următoarele decizii:

- Continuarea procesului de selecție pentru unul dintre posturile vacante;
- Clasarea candidaturii.

Decizia adoptată după evaluarea aferentă interviului telefonic ți se va comunica indiferent dacă se continuă sau nu procesul de selecție.

VIDEO INTERVIUL

În funcție de tipul de post pentru care ai aplicat, poți susține un interviu video. Acest interviu este unul de cunoaștere și ne permite să stabilim în ce măsură sunt dezvoltate competențele tale sociale, precum și gradul de potrivire cu organizația noastră.

Video interviul se poate finaliza cu următoarele decizii:

- Continuarea procesului de selecție pentru unul dintre posturile vacante;
- Clasarea candidaturii.

Decizia adoptată după evaluarea video interviului ți se va comunica indiferent dacă se continuă sau nu procesul de selecție.

INTERVIUL DE SELECȚIE

Reprezintă primul contact față în față cu reprezentantul instituției care îți gestionează candidatura sau cu comisia de selecționare și vizează următoarele aspecte:

- ➡ completarea informațiilor privind traseul tău socio-profesional, prin raportare la postul vizat și la organizația noastră;
- ➡ stabilirea motivației, a determinării, implicării și disponibilității tale pentru procesul de selecție;

➡ explorarea măsurii în care competențele tale corespund postului vizat, cu alte cuvinte, stabilirea potrivirii între profilul tău și activitățile pe care le vei desfășura; ne referim atât la competențe profesionale ce vor fi evaluate ulterior într-un mod specific, cât și la competențe soft specifice postului;

➡ stabilirea interacțiunii cu droguri sau alte substanțe interzise;

➡ vei primi informații ce țin de viitorul statut, de responsabilități, restricții, drepturi, beneficii, program de lucru, concedii, oportunități de evoluție în carieră, etc;

➡ vor fi reluate informațiile legate de viitoarele probe din procesul de selecție.

Interviul de selecție se poate finaliza cu următoarele decizii:

- Continuarea procesului de selecție pentru unul dintre posturile vacante;
- Clasarea candidaturii.

INTERVIUL CU ANGAJATORUL

Reprezintă primul tău contact cu șeful unității în care îți vei desfășura activitatea și/sau cu viitorul tău manager. De regulă, această întâlnire are loc spre sfârșitul procesului de selecție, când ai promovat deja o mare parte din probe.

Interviul permite aprofundarea unor elemente de cunoaștere legate de competențele și așteptările tale. Este o ocazie pentru tine să adresezi întrebări clarificatoare, care să îți completeze tabloul pe care deja îl ai despre instituție și viitorul rol.

EVALUAREA PSIHOLOGICĂ PRELIMINARĂ, EXAMINAREA CUNOȘTIȚELOR DE CULTURĂ GENERALĂ ȘI A CELOR LINGVISTICE

De regulă, aceste trei probe de selecție se susțin în aceeași zi și au ca obiectiv stabilirea nivelului minim prevăzut pe fiecare componentă, raportat la postul vizat.

Examinarea psihologică preliminară presupune parcurgerea unui test de aptitudini intelectuale, a unui test de personalitate și, după caz, este completată cu un interviu de cunoaștere psihologică cu unul dintre psihologii organizației. Această evaluare se finalizează cu un aviz oportun sau inoportun pentru continuarea procesului.

Examinarea cunoștințelor de cultură generală constă într-un test scris, tip grilă, cu 100 de întrebări din domeniul precum: limba română, istoria românilor, istorie universală, științe exacte, geografie, sociologie, economie, cultură de securitate națională, etc. Pentru a fi declarat admis,

fiecare candidat trebuie să obțină un punctaj minim de 50 puncte.

Examinarea cunoștințelor de limbă străină vizează stabilirea nivelului de cunoaștere a unei limbi străine de circulație internațională. Proba constă într-un test grilă de 70 întrebări. Pentru a fi declarat admis, fiecare candidat trebuie să obțină un punctaj minim de 35 puncte.

Vei primi feed-back după aceste probe de evaluare și îți se va comunica decizia de a continua sau nu procesul de selecție.

Evaluarea psihologică complexă

Are rolul de a stabili dacă trăsăturile tale aptitudinale și de personalitate corespund postului/domeniului vizat și se realizează de către ofițeri psihologi evaluatori din cadrul instituției. În timpul acestei probe, îți recomandăm mult calm și atenție, precum și implicare în rezolvarea testelor.

Evaluarea constă în parcurgerea unor baterii de teste psihologice care măsoară aptitudinile intelectuale (gândirea logică, aptitudini numerice, verbale, tehnice, spațiale, organizatorice, de învățare, capacitatea de a lucra contratimp) și trăsăturile de personalitate (autocontrolul, echilibrul emoțional, maturitatea,



responsabilitatea, motivația, potențialul de adaptare la condițiile specifice mediului militar).

Probele scrise sunt completate de un interviu de evaluare cu un psiholog.

Evaluarea psihologică complexă este

finalizată cu un aviz psihologic, după cum urmează:

- Apt psihologic pentru domeniul vizat;
- Inapt psihologic pentru domeniul vizat.

Avizul îți va fi comunicat la o dată ulterioară, de către reprezentantul instituției responsabil cu care ții legătura.

EVALUAREA COMPETENȚELOR PROFESIONALE/APTITUDINALE

În funcție de tipul de post pentru care ai aplicat, competențele tale profesionale sau aptitudinile necesare postului vizat pot fi evaluate astfel:

➔ dacă ai aplicat pentru încadrarea ca ofițer operativ sau ofițer analist, vei face obiectul unei evaluări de tip Assessment Centre, care presupune parcurgerea unui set complex de probe scrise și practice, ce permit stabilirea potențialului aptitudinal pentru cele două domenii;

➔ dacă ai aplicat pentru un post de luptător antiterorist, vei susține un set de probe aptitudinale fizice specifice.

➔ dacă ai aplicat pentru un post specializat (specialiști IT&C, medic, psiholog, jurist, contabil, auditor financiar, etc), vei susține o examinare scrisă și/sau interviu cu o comisie de evaluare, pentru a se stabili nivelul competențelor profesionale prin raportare la cerințele postului;

Evaluarea competențelor profesionale se poate finaliza cu următoarele rezultate și decizii:

- Admis - continuarea procesului de selecție pentru postul vizat;
- Respins - clasarea candidaturii.

Decizia adoptată după evaluarea profesională/aptitudinală ți se va comunica indiferent dacă se continuă sau nu procesul de selecție.

EXAMINAREA MEDICALĂ

Este realizată pentru toate categoriile de posturi din cadrul SRI, în funcție de statut, tipul postului și condițiile particulare de muncă, în acord cu baremul medical specific prevăzut pentru cadrele militare, conform legislației în vigoare (Ordinul M55 / 107 / 2587 / C10357 / 210 / 496 / 831 din 30 aprilie 2014).

Examinarea medicală se poate finaliza cu următoarele avize:

- Apt medical - continuarea procesului de selecție pentru postul vizat;
- Inapt medical - clasarea candidaturii.

Rezultatul examinării medicale îl vei afla în ziua în care finalizezi această etapă, iar decizia ți se va comunica indiferent dacă se continuă sau nu procesul de selecție.

VERIFICAREA DE SECURITATE

Desfășurarea activității în cadrul SRI presupune lucrul cu informații clasificate, de aceea potrivit prevederilor Legii nr.

182/2002, cu modificările și completările ulterioare și HG nr. 585/2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate din România, cu modificările și completările ulterioare, este necesară o verificare de securitate în ceea ce te privește.

Aceasta se realizează cu acordul tău scris, pe baza informațiilor furnizate de tine în formularul de securitate și are o durată de până la 90 zile calendaristice.

Pe parcursul verificării de securitate, poți avea unul sau mai multe interviuri de securitate cu ofițeri anume desemnați, iar pentru validarea integrității și a onestității, iar acest demers poate implica, după caz, o testare cu aparatul poligraf.

Toate informațiile rezultate în urma verificării de securitate sunt analizate în contextul prevăzut de lege și stau la baza adoptării următoarelor decizii:

- Acordarea avizului de acces la informații clasificate;
- Neacordarea avizului de acces la informații clasificate.

Decizia îți va fi comunicată indiferent de natura sa.

Un aviz pozitiv permite continuarea procesului de selecție, iar un aviz negativ

impune încetarea procesului și te împiedică să faci obiectul oricărui demers pentru încadrarea în SRI.

CE SE ÎNTÂMPLĂ DUPĂ CE AI PARCURS CU SUCCES TOATE ETAPELE PROCESULUI DE SELECȚIE?

Parcurerea cu succes a procesului de selecție este o condiție obligatorie pentru ocuparea oricărui post în cadrul SRI.

În situația în care postul vizat se ocupă prin încadrare directă, la finalul procesului de selecție rezultatele obținute de toți candidații care au parcurs procesul pentru acel post sunt analizate și ierarhizate iar angajatorul stabilește care candidat corespunde în cea mai mare măsură cerințelor postului.

Pentru candidatul care face obiectul încadrării pe acel post, conform deciziei finale a beneficiarului, se formulează propunerea de chemare în activitate la Serviciul Român de Informații.

În situația în care procesul de selecție s-a derulat pentru un post de ofițer operativ sau ofițer analist, fapt care presupune parcurerea unui program dedicat de formare a competențelor anterior debutului în activitate (studii de licență, master sau curs postuniversitar), la finalul procesului, în

perioada stabilită de Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” și publicată în oferta de școlarizare, doar candidații care au promovat acest proces de selecție susțin examen de admitere pe locurile scoase la concurs.

Candidații care au fost declarați ADMIȘI în urma examenului de admitere sunt chemați în activitate la Serviciul Român de Informații la data începerii programului de formare (1 octombrie pentru master sau 1 ianuarie pentru studii postuniversitare).

Candidații care au fost declarați ADMIȘI în urma examenului de admitere la studii de licență pe locurile alocate instituției noastre sunt înmatriculați ca studenți militari pe perioada studiilor, iar la absolvire, după promovarea examenului de licență, vor fi chemați în activitate și numiți în funcție într-una dintre unitățile SRI.

CÂND ȘEMNEZI CONTRACTUL DE MUNCĂ CU SRI?

Chemarea în activitate a cadrelor militare se realizează în conformitate cu prevederile Legii nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare. Astfel, nu vei semna un contract

de muncă (document prevăzut în Codul Muncii, aplicabil personalul civil), ci vei fi încadrat în SRI în baza Ordinului Directorului Serviciului Român de Informații, prin care îți se acordă gradul militar și ești numit în prima funcție.

CE SE ÎNTÂMPLĂ DACĂ EȘTI RESPINS PE PARCURSUL PROCESULUI DE SELECȚIE?

Așa cum am precizat deja, toate etapele de selecție au caracter eliminativ și orice rezultat negativ determină încetarea procesului de selecție pentru scopul vizat.

Rezultatul fiecărei probe are o anumită valabilitate și, în anumite condiții, cu aprobarea șefului unității, unele probe pot fi reluate după o perioadă minimă stabilită.

Încetarea unui proces de selecție pentru un anumit post nu exclude posibilitatea ca pe viitor să faci obiectul altui proces de selecție pentru alt post. Reține însă că, atunci când îți depui din nou candidatura, aceasta va fi evaluată și ținând cont de rezultatele obținute în procesul de selecție anterior. De exemplu, o motivație slab conturată, o implicare scăzută și o lipsă a disponibilității în procesul anterior de selecție reprezintă indicatori comportamentali și atitudinali

pentru orice proces de selecție și justifică clasarea candidaturii. Un profil de personalitate incompatibil cu organizația este valabil pentru orice tip de post, așadar poate fi un motiv să nu inițiem un nou proces.

Pe scurt, dacă procesul tău de selecție s-a încheiat doar din motive ce țin de nivelul competențelor evaluate pentru acel post, ai toate șansele să începi un nou demers pentru alt post. Dacă însă, în procesul anterior de selecție, am identificat elemente care nu te fac potrivit organizației noastre în general, elemente care nu sunt compatibile cu valorile promovate de instituție și cu profilul angajatului, cel mai probabil candidatura ta va fi clasată.

ÎN LOC DE CONCLUZII...

Așa cum ai aflat, procesul de selecție presupune parcurgerea unor probe multiple, complexe, care ne permit să stabilim potrivirea ta cu organizația și cu viitorul post. Din acest motiv, întreg procesul se

desfășoară pe aproximativ 6-9 luni calendaristice.

Parcurgea etapelor presupune un efort semnificativ de ambele părți și, din acest motiv, am aprecia să îți trimiți candidatura în cunoștință de cauză, după o documentare prealabilă referitoare la organizația noastră și la cerințele postului vizat, doar în momentul în care ești pregătit să aloci timpul și atenția necesare procesului de selecție. Durata lungă a procesului este o oportunitate să ne cunoaștem reciproc și să luăm deciziile potrivite. Ne dorim să îți conturăm un tablou complet cu toate detaliile de care ai nevoie despre viitorul statut, viitorul post și despre organizație, pentru a te asigura că ai luat decizia potrivită de a face parte din echipa noastră. Totodată, ne propunem să te cunoaștem într-o manieră autentică, pentru a-ți găsi cel mai potrivit loc alături de noi.

Nu în ultimul rând, ne dorim ca acest drum parcurs împreună să fie o experiență plăcută, și să-ți permită să te cunoști mai bine.



INTELLIGENCE
ÎN SERVICIUL CETĂȚENILOR



IV. PROGRAME DE FORMARE DEDICATE

Categoriile de posturi din cadrul SRI pot fi ocupate fie direct, la finalizarea cu succes a procesului de selecție, fie în urma parcurgerii unui program de formare dedicat, de tipul licență, master sau studii postuniversitare.

Posturile de ofițer operativ și ofițer analist pot fi accesate, la finalul procesului de selecție, în urma unui examen de admitere la unul dintre următoarele programe de formare a competențelor, anterior debutului efectiv în activitate:

- studii de licență în cadrul Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul”;
- studii de master profesional în cadrul Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul”;
- studii postuniversitare în cadrul Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul”.

Totodată, una dintre modalitățile de încadrare ca ofițer în domeniul tehnic presupune urmarea studiilor de licență la instituții militare de învățământ din subordinea MApN sau la instituții civile de învățământ superior din București și din țară, care școlarizează viitori ingineri ce au fost selecționați pentru încadrare în SRI după finalizarea studiilor.

ACADEMIA NAȚIONALĂ DE INFORMAȚII „MIHAI VITEAZUL”

STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

Studiile universitare de licență în domeniul fundamental științe militare, informații și ordine publică se desfășoară pe o durată de 3 ani / 6 semestre în regim cu frecvență, pe locuri bugetate de stat.

Ai posibilitatea de a alege între 2 specializări: Psihologie-informații, în cazul în care îți dorești să devii ofițer operativ și Studii de securitate și informații, dacă îți dorești să devii ofițer analist. La finalizarea studiilor vei fi încadrat în Serviciul Român de Informații.

Din aria curriculară fac parte atât materii fundamentale și de specialitate (ex. Psihologie socială, Introducere în problematica securității, Bazele analizei de intelligence, Tehnici de optimizare a comportamentului uman, Resurse ale activității de informații, Open Source Intelligence, Etică și deontologie profesională, Istoria serviciilor de informații, Asigurarea juridică a activității informative, Limbă străină), cât și materii opționale și facultative (ex. Nediscriminare, Politici comparate, Analiză BIG DATA, Psihologie politică, Geopolitică și globalizare).

Vei începe studiile la 1 octombrie și vei petrece cei 3 ani într-unul dintre campusurile Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul”. În toată perioada de studii, Academia îți va asigura echipament, cazare și masă, precum și solda lunară. În schimb, tu îți vei asuma un angajament de a-ți desfășura activitatea în instituție o perioadă de 10 ani după finalizarea studiilor. La finalul perioadei de studiu, respectiv după promovarea examenelor finale, vei fi repartizat/ă într-o unitate a Serviciului, în funcție de nevoile instituționale și de opțiunile tale.

STUDII UNIVERSITARE DE MASTER PROFESIONAL

Studiile universitare de master în domeniul fundamental științe militare, informații și ordine publică se desfășoară pe o durată de 2 ani / 4 semestre, în regim cu frecvență, pe locuri bugetate de stat.

Ai posibilitatea de a alege între două specializări: Intelligence și securitate națională, în cazul în care îți dorești să devii ofițer operativ și Analiză de Intelligence, dacă îți dorești să devii ofițer analist.

Din aria curriculară vor face parte atât materii de cunoaștere avansată (ex. Psihologie aplicată în activitatea de informații, Abordări transsectoriale în activitatea de informații, Managementul activității de informații, Asigurarea juridică a activității de informații), cât și materii de pregătire complementară (ex. Etică și deontologie în activitatea de informații, Diplomatie în intelligence, Nediscriminare).

Vei începe studiile la 1 octombrie cu un modul de pregătire teoretică care durează 9 luni, după care programul va continua preponderent cu realizarea unor aplicații practice care să simuleze mediul profesional din Serviciu și în cadrul căruia sunt utilizate toate mijloacele de comunicare modernă



existentă. În Academie vei participa doar la anumite discipline ce necesită interacțiunea față în față, formarea realizându-se modular tip training. Încă din prima zi ești ofițer SRI și beneficiezi de un venit lunar net de aproximativ 4500 lei, iar, pe durata pregătirii, ai cazare gratuită în campusul Academiei. În schimb, tu îți vei asuma un angajament de a-ți desfășura activitatea în instituție o perioadă de 10 ani după finalizarea studiilor.

STUDII POSTUNIVERSITARE

Studiile postuniversitare în domeniul fundamental informații și securitate națională se desfășoară pe o durată de 1 an și 5 luni / 3 semestre, în regim cu frecvență, pe locuri bugetate de stat.

Ai posibilitatea de a alege între 2 specializări: Introducere în activitatea de informații pentru securitatea națională, în cazul în care îți dorești să devii ofițer operativ și Introducere în analiza de intelligence, dacă îți dorești să devii ofițer analist.

Din aria curriculară vor face parte atât materii de cunoaștere avansată (ex. Psihologie aplicată în activitatea de informații, Abordări transsectoriale în activitatea de informații, Managementul activității de informații, Asigurarea juridică a activității de informații), cât și materii de pregătire complementară (ex. Etică și

deontologie în activitatea de informații, Diplomație în intelligence, Nediscriminare).

Programul începe în luna ianuarie a fiecărui an, cu un modul de pregătire teoretică care durează 6 luni, după care programul va continua preponderent cu realizarea unor aplicații practice care să simuleze mediul profesional din Serviciu și în cadrul căruia sunt utilizate toate mijloacele de comunicare modernă existentă. În Academie vei participa doar la anumite discipline ce necesită interacțiunea față în față, formarea realizându-se modular tip training. Încă din prima zi ești ofițer SRI și beneficiezi de un venit lunar net de aproximativ 4500 lei, iar, pe durata pregătirii, ai cazare gratuită în campusul Academiei. În schimb, tu îți vei asuma un angajament de a-ți desfășura activitatea în instituție o perioadă de 10 ani după finalizarea studiilor.

ACADEMIA TEHNICĂ MILITARĂ „FERDINAND I”

ATM oferă studii universitare de licență, ce se desfășoară pe o durată de 4 ani / 8 semestre, în regim cu frecvență, pe locuri bugetate de stat.

Prin această modalitate ne formăm o parte dintre viitorii ofițeri în domeniul tehnic.

Ai posibilitatea de a alege între diverse facultăți și specializări, în funcție de oferta de școlarizare a instituției noastre, care se aprobă și devine publică în fiecare an.

Domeniile de licență și specializările vizate de instituția noastră sunt din zona de inginerie civilă (construcții și fortificații), geodezică, genistică, inginerie de armament, rachete și muniții (materiale energetice și apărare chimică, biologică, radiologică și nucleară - CBRN, armament, aparatură artileristică, muniții, rachete, explozivi și pulberi), inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale (echipamente și sisteme electronice militare, comunicații pentru apărare și securitate), calculatoare și tehnologia informației, inginerie aerospațială și a autovehiculelor. În funcție de nevoile instituției noastre, aceste domenii pot sau nu să apară în oferta publică anuală.

De asemenea, pe parcursul anilor de studii, te poți înscrie la mobilități Erasmus, programe pe care Academia Tehnică Militară „Ferdinand I” le susține în parteneriat cu instituții militare de învățământ superior din străinătate.

Pentru mai multe detalii referitoare la aria curriculară, în funcție de specializarea pe care dorești să o urmezi, îți recomandăm să consulți site-ul Academiei Tehnice Militare „Ferdinand I” (www.mta.ro).

Vei începe pregătirea academică la 1 octombrie și vei petrece cei 4 ani în campusul ATM din București. În toată perioada anilor de studii vei avea statut de student militar, iar Academia îți va asigura uniformă, cazare și masă, precum și soldă. În schimb, tu îți vei asuma un angajament de a-ți desfășura activitatea în instituție o perioadă de 10 ani după finalizarea studiilor.

La finalul perioadei de studiu, după susținerea și promovarea examenului de licență, vei fi repartizat/ă în Serviciul Român de Informații și numit în funcție într-una dintre unitățile instituției.

ACADEMIA FORȚELOR TERESTRE „NICOLAE BĂLCESCU” SIBIU

În cadrul AFT studiile universitare de licență se desfășoară pe o durată de 3 ani / 6 semestre sau 4 ani/ 8 semestre, în funcție de domeniile de studii. Le poți parcurge doar în regim cu frecvență, pe locuri bugetate de stat.

Ai posibilitatea de a alege între diverse facultăți și specializări, în funcție de oferta de școlarizare a instituției noastre, care se aprobă și devine publică în fiecare an.

Domeniile de licență și specializările vizate de instituția noastră sunt din zona științe militare, informații și ordine publică (cercetare, vânători de munte, apărare CBRN, geniu etc.), logistică și finanțe-contabilitate, inginerie și management, respectiv comunicații și informatică. În funcție de nevoile instituției noastre, aceste specializări pot să varieze de la un an la altul.

Pentru mai multe detalii referitoare la aria curriculară, în funcție de specializarea pe care dorești să o urmezi, îți recomandăm să consulți site-ul Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” Sibiu (www.armyacademy.ro).

Vei începe pregătirea academică la 1 octombrie și vei petrece anii de studiu în campusul Academiei din Sibiu. În toată perioada anilor de studii vei avea statut de student militar, iar Academia îți va asigura uniformă, cazare și masă. În schimb, tu îți vei asuma un angajament de a-ți desfășura activitatea în instituție o perioadă de 10 ani după finalizarea studiilor.

La finalul perioadei de studiu, după susținerea și promovarea examenului de licență, vei fi repartizat/ă în Serviciul Român de Informații și numit în funcție într-una dintre unitățile instituției.

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

Studiile universitare de licență se desfășoară pe o durată de 3 ani / 6 semestre sau 4 ani / 8 semestre, în funcție de domeniile de studii. Le poți parcurge doar în regim cu frecvență, pe locuri bugetate de stat.

Ai posibilitatea de a alege între diverse facultăți și specializări care vizează zona tehnică, în funcție de oferta de școlarizare a instituției noastre, care se aprobă și devine publică în fiecare an.

Domeniile de licență și / sau specializările vizate de instituția noastră sunt din zona matematică, informatică, calculatoare și tehnologia informației și fizică. În funcție de nevoile instituției noastre, aceste domenii / specializări pot varia de la un an la altul.

Pentru mai multe detalii referitoare la aria curriculară, în funcție de specializarea pe care o dorești, îți recomandăm să consulți site-ul Universității București (www.unibuc.ro).

Vei începe studiile academice la 1 octombrie și vei avea un dublu statut, respectiv acela de student civil înmatriculat la facultatea la care ai fost admis, pe locurile alocate instituției noastre (cu toate drepturile și

obligațiile ce derivă din acest statut), și de student militar luat în evidență, conform legii, de către Academia Națională de Informații “Mihai Viteazul”, cu toate drepturile și obligațiile specifice (ANIMV îți va asigura uniformă pe timpul stagiilor de pregătire militară, va deconta cazarea în căminele Universității din București, masă asigurată de furnizorii de servicii agreați de UB, precum și solda lunară). În schimb, tu îți vei asuma un angajament de a-ți desfășura activitatea în instituție o perioadă de 10 ani după finalizarea studiilor.

La finalul perioadei de studiu, după susținerea și promovarea examenului de licență, vei fi repartizat/ă într-o unitate a Serviciului Român de Informații, în funcție de opțiunile tale și de nevoile instituționale.

ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI

Studiile universitare de licență se desfășoară pe o durată de 3 ani/ 6 semestre. Le poți parcurge doar în regim cu frecvență, pe locuri bugetate de stat.

Ai posibilitatea de a alege între diverse facultăți și specializări, în funcție de oferta de școlarizare a instituției noastre, care se aprobă și devine publică în fiecare an.

Domeniile de licență și / sau specializările vizate de instituția noastră sunt din zonele cibernetică economică și contabilitate și informatică de gestiune. În funcție de nevoile instituției noastre, aceste domenii / specializări pot varia de la an la an.

Pentru mai multe detalii referitoare la aria curriculară, în funcție de facultatea/ specializarea pe care vrei să o urmezi, îți recomandăm să consulți site-ul Academiei de Studii Economice din București (www.ase.ro).

Vei începe studiile academice la 1 octombrie și vei avea un dublu statut, respectiv acela de student civil înmatriculat la facultatea la care ai fost admis, pe locurile alocate instituției noastre (cu toate drepturile și obligațiile ce derivă din acest statut), și de student militar luat în evidență, conform legii, de către Academia Națională de Informații “Mihai Viteazul”, cu toate drepturile și obligațiile specifice (ANIMV îți va asigura uniformă pe timpul stagiilor de pregătire militară, va deconta cazarea în căminele Academiei de Studii Economice, masă asigurată de furnizorii de servicii agreați de ASE, precum și solda lunară). În schimb, tu îți vei asuma un angajament de a-ți desfășura activitatea în instituție o perioadă de 10 ani după finalizarea studiilor.

La finalul perioadei de studiu, după susținerea și promovarea examenului de

licență, vei fi repartizat/ă într-o unitate a Serviciului Român de Informații, în funcție de opțiunile tale și de nevoile instituționale.

UNIVERSITATEA POLITEHNICA BUCUREȘTI

Studiile universitare de licență se desfășoară pe o durată de 4 ani / 8 semestre. Le poți parcurge doar în regim cu frecvență, pe locuri bugetate de stat.

Ai posibilitatea de a alege între diverse facultăți și specializări, în funcție de oferta de școlarizare a instituției noastre, care se aprobă și devine publică în fiecare an.

Facultățile vizate de instituția noastră sunt din zonele de inginerie electrică, automatică și calculatoare, electronică, telecomunicații și tehnologia informației, inginerie mecanică și mecatronică, inginerie industrială și robotică, știința și ingineria materialelor, chimie aplicată și științe aplicate. În funcție de nevoile instituției noastre, aceste domenii/ specializări pot sau nu să apară în oferta publică anuală.

Pentru mai multe detalii referitoare la aria curriculară, în funcție de specializarea pe care o dorești, îți recomandăm să consulți site-ul Universității Politehnica din București (www.upb.ro).

Vei începe studiile academice la 1 octombrie

și vei avea un dublu statut, respectiv acela de student civil înmatriculat la facultatea la care ai fost admis, pe locurile alocate instituției noastre (cu toate drepturile și obligațiile ce derivă din acest statut), și de student militar luat în evidență, conform legii, de către Academia Națională de Informații "Mihai Viteazul", cu toate drepturile și obligațiile specifice (ANIMV îți va asigura uniformă pe timpul stagiilor de pregătire militară, va deconta cazarea în căminele Universității Politehnica din București, masă asigurată de furnizorii de servicii agreați de UPB, precum și solda lunară).

În schimb, tu îți vei asuma un angajament de a-ți desfășura activitatea în instituție o perioadă de 10 ani după finalizarea studiilor.

La finalul perioadei de studiu, după susținerea și promovarea examenului de licență, vei fi repartizat/ă într-o unitate a Serviciului Român de Informații, în funcție de opțiunile tale și de nevoile instituționale.

În funcție de nevoile instituției, anual, putem școlariza și la alte instituții civile de învățământ superior din țară (Timișoara, Constanța, Cluj-Napoca, Iași etc.). În acest sens, îți recomandăm să consulți la începutul fiecărui an, site-ul facultății civile pe care vrei să o urmezi, pentru a afla dacă Serviciul Român de Informații scoate locuri de școlarizare la concurs.



INFORMATII
ÎN SERVICIUL CETĂȚENILOR



S

R

R



STAGII DE PRACTICĂ TEHNICE

Serviciul Român de Informații oferă, în parteneriat cu universitățile civile din București și din țară, stagii de practică studenților din penultimul an de studii.

Stagiile au o durată de până la 3 luni și se desfășoară, de regulă, în intervalul martie-septembrie, cu prezență la unul din sediile noastre centrale sau teritoriale.

Pentru stabilirea proiectului tehnic, vei avea posibilitatea de a alege dintr-o listă diversificată de teme, din domenii tehnice foarte variate: electronică, programare hardware și software, forensic IT&C, securitate cibernetică, administrare sisteme informatice, radiocomunicații etc.

La finalul stagiului de practică vei avea în portofoliul personal un proiect tehnic relevant, finalizat sub coordonarea specialiștilor IT&C din cadrul SRI. Vei primi, de asemenea, un atestat și o apreciere de practică, pentru evaluarea, prin colocviu, în cadrul facultății, a activității de practică.

În funcție de rezultatele obținute în perioada stagiului de practică și în raport cu nevoile noastre de ocupare a posturilor din domeniul IT&C, poți primi o ofertă de angajare din partea noastră.

Pentru mai multe detalii referitoare la oferta publică privind stagiile de practică tehnice îți recomandăm să consulți platformele online dedicate, puse la dispoziție de universitatea unde studiezi.



V. CARIERA ÎN SRI

Unul dintre avantajele pe care le oferă calitatea de angajat SRI este acela al unui parcurs predictibil pe termen lung, în cadrul instituției.

Normele interne adoptate în ultimii ani, instrumentele moderne de evaluare a competențelor și procesul de mentorat care însoțesc astăzi pașii celor nou-veniți în instituție facilitează un context în care îți poți proiecta propria carieră pas cu pas, pe termen lung.

Avansările în funcție și acordarea gradelor

înainte de termen sunt conferite în baza unor evaluări complexe.

Posturile disponibile și oportunitățile care se ivesc în cadrul Serviciului sunt anunțate pe portalul intern al instituției și pentru ele pot concura, în condiții de egalitate și transparență, toți cei care doresc și întrunesc cerințele, în acord cu specificațiile fiecărui astfel de anunț.

În atingerea obiectivelor tale de carieră vei găsi un sprijin în consilierul de carieră din cadrul unității în care îți desfășori activitatea.



VI. DREPTURI ȘI BENEFICII

Apartenența la instituție îți asigură anumite drepturi aferente statutului de cadru militar, precum și beneficii adaptate nevoilor tale:

- ➔ contract de muncă full-time, pe perioadă nedeterminată;
- ➔ salariu de debut de aproximativ 4500 lei net, care poate varia ușor în funcție de experiența ta;
- ➔ decont parțial al chiriei, dacă nu ai propria locuință, iar dacă decizi să-ți cumperi una, redirectionarea sumei către plata ratei la bancă sau la dezvoltatorul imobiliar cu care închei contractul;
- ➔ bonusuri de performanță;
- ➔ program flexibil de lucru 8 ore pe zi sau în funcție de specificul activității;
- ➔ acces la servicii medicale gratuite în unitățile din cadrul rețelei sanitare proprii a SRI;
- ➔ acces în facilități de cazare și recreere proprii din zone turistice de pe teritoriul național;

În funcție de vechimea în muncă, beneficiazi de 32 sau 38 de zile calendaristice de concediu de odihnă anual; pe lângă acest drept, cadrul legal în vigoare conferă și posibilitatea de a solicita concediu de studiu, concediu de creștere a copilului, concediu de îngrijire a copilului, concediu fără plată, concediu medical. Pentru situații deosebite (căsătorie, naștere copil sau alte situații personale) se pot acorda permisiile.

De asemenea, în funcție de sediul în care îți desfășori activitatea, poți beneficia de:

- ➔ acces gratuit la săli de sport proprii;
- ➔ mâncare preparată zilnic în regim propriu, la prețuri accesibile;
- ➔ participarea, alături de colegi, la proiecte de responsabilitate socială pentru diverse cauze, la ateliere de dezvoltare personală și la programe de well-being;
- ➔ sesiuni gratuite de consiliere psihologică;
- ➔ acces la platforme colaborative și publicații online de specialitate.

VII. OBLIGAȚII

Calitatea de angajat al SRI implică o serie de obligații și restrângerea / interzicerea unor drepturi, majoritatea determinate de statutul de cadru militar (Legea nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare), dar și specifice Serviciului Român de Informații (discreție cu privire la activitățile profesionale, păstrarea secretului de stat și de serviciu).

În momentul în care ești chemat în activitate în cadrul Serviciului Român de Informații îți este interzisă exercitarea următoarelor drepturi:

- ➔ să faci parte din partide, formațiuni sau organizații politice ori să desfășori propagandă prin orice mijloace sau alte activități în favoarea acestora ori a unui candidat independent pentru funcții publice;
- ➔ să candidezi pentru a fi ales în administrația publică locală, în Parlamentul României și în Parlamentul European, precum și în funcția de Președinte al României;
- ➔ să declari sau să participi la grevă.

Totodată, statutul de cadru militar îți restrânge exercitarea unor drepturi și libertăți, nefiind permise:

- ➔ exprimarea în public a opiniilor politice;
- ➔ exprimarea în public a unor opinii contrare intereselor României și forțelor armate;
- ➔ prezentarea, în public, de informații cu caracter militar de către cadrele militare, cu excepția celor care au atribuții în acest sens, potrivit normelor stabilite prin ordin al directorului SRI ;
- ➔ aderarea la culte religioase care, potrivit legii, contravin normelor de păstrare a ordinii publice, precum și la cele care încalcă bunele moravuri sau afectează exercitarea profesiei;
- ➔ constituirea în diferite forme de asociere cu caracter profesional, tehnico-științific, cultural, sportiv-recreativ sau caritabil, este permisă numai cu aprobarea directorului Serviciului;
- ➔ participarea la mitinguri, demonstrații,



procesiuni sau întruniri cu caracter politic ori sindical, cu excepția activităților la care se participă în misiune;

➔ îndeplinirea altor funcții decât cea în care ești încadrat, cu excepția cumulului prevăzut

de lege, în condițiile stabilite prin ordin al directorului SRI.

➔ deplasarea în străinătate se face în condițiile stabilite prin ordin al directorului SRI.

INFORMEAZĂ-TE DIN SURSE SIGURE



[INSTAGRAM.COM/SERVICIULROMANDEINFORMATII](https://www.instagram.com/serviciulromandehinformatii)