



PLANUL STRATEGIC PAC  
2023-2027  
MADR  
Autoritatea de Management  
pentru PS PAC



# GHIDUL SOLICITANTULUI

## INTERVENȚIA DR-30 SPRIJIN PENTRU INSTALAREA TINERILOR FERMIERI - depunere on-line -

---

PLANUL STRATEGIC 2023 – 2027

Program finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României

**FONDUL EUROPEAN AGRICOL PENTRU DEZVOLTARE RURALĂ**

---

EUROPA INVESTEȘTE ÎN ZONELE RURALE



---

**GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea  
Intervenției DR-30 – „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri”  
Ghid aplicabil pentru sesiunea 2023**

*Ghidul solicitantului este un material de informare tehnică a potențialilor beneficiari și constituie un suport informativ complex pentru întocmirea proiectului conform cerințelor specifice ale PS 2023-2027.*

*Ghidul Solicitantului reprezintă detalierea tehnică și financiară ce cuprinde setul de informații necesare solicitantului pentru pregătirea, derularea și implementarea proiectului, elaborat pentru fiecare intervenție PS 2023-2027, document care se aprobă prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale. Ghidul solicitantului prezintă regulile pentru pregătirea, întocmirea și depunerea proiectului pentru finanțare, precum și modalitatea de selecție, aprobare și derulare a proiectului dumneavoastră. De asemenea, conține documentele, avizele și acordurile pe care trebuie să le prezentați, modelul Cererii de Finanțare, al Planului de Afaceri, ale Contractului de finanțare, precum și alte informații utile realizării proiectului și completării corecte a documentelor.*

*Ghidul solicitantului, precum și documentele anexate pot suferi rectificări din cauza actualizărilor legislative naționale și europene sau procedurale – varianta actualizată este publicată pe pagina de internet [www.afir.ro](http://www.afir.ro) și [www.madr.ro](http://www.madr.ro).*

**PREVEDERILE PREZENTULUI GHID SE COMPLETEAZĂ CU REGLEMENTĂRILE CUPRINSE ÎN  
MANUALUL DE PROCEDURĂ PENTRU INTERVENȚIA DR-30 POSTAT PE SITE-UL  
[www.afir.ro](http://www.afir.ro)**

## CUPRINS

<b>Capitolul 1 - Prevederi generale</b> .....	3
1.1 Contribuția intervenției DR- 30 – „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri” la obiectivele PS 2023-2027 .....	3
<b>Capitolul 2 - Prezentarea intervenției DR-30 – „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri”</b> 6	
2.1 Cine poate beneficia de fonduri nerambursabile .....	6
2.2 Condiții obligatorii pentru acordarea sprijinului.....	8
2.3 Criterii de selecție ale proiectului .....	30
2.3.1 Criterii de selecție ale proiectului - alocare națională (non-montan).....	30
2.3.2 Criterii de selecție ale proiectului - alocare zona montană .....	40
2.4 Valoarea sprijinului nerambursabil .....	46
<b>Capitolul 3 - Accesarea fondurilor nerambursabile acordate pentru sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri</b> .....	46
3.1 Completarea, depunerea și verificarea dosarului Cererii de finanțare .....	47
3.1.1 Completarea cererii de finanțare .....	47
3.1.2 Depunerea cererii de finanțare .....	50
3.1.3 Verificarea dosarului cererii de finanțare .....	52
3.2 Contractarea sprijinului nerambursabil .....	57
3.3 Plata.....	580
<b>Capitolul 4 - Informații utile pentru accesarea fondurilor nerambursabile</b> .....	612
4.1 Documente necesare la depunerea Cererii de finanțare/ Verificări realizate în vederea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate .....	62
4.2 Documente necesare la Contractare .....	668
4.3 Lista Formulelor disponibile pe site-ul AFIR.....	701
4.4 Dicționar .....	72
4.5 AFIR în sprijinul dumneavoastră .....	757
<b>5. Anexe la Ghidul Solicitantului</b>	
<b>Anexa 1</b> – Model Cerere de Finanțare DR- 30 .....	<a href="http://www.afir.ro">www.afir.ro</a>
<b>Anexa 2</b> – Model-cadru Plan de Afaceri – alocare națională (non-montan) DR -30 ....	<a href="http://www.afir.ro">www.afir.ro</a>
<b>Anexa 2 ZM</b> – Model-cadru Plan de Afaceri – alocare montană DR -30 .....	<a href="http://www.afir.ro">www.afir.ro</a>
<b>Anexa 2.1</b> –Exemple de investiții care pot fi realizate prin intervenția DR 30.....	<a href="http://www.afir.ro">www.afir.ro</a>
<b>Anexa 3</b> – Model Contract de Finanțare DR- 30 .....	<a href="http://www.afir.ro">www.afir.ro</a>

---

<b>Anexa 4</b> – Lista cu UAT care se regăsesc în zonele montane (ZM) - utilizată pentru justificarea încadrării exploatației .....	<a href="http://www.afir.ro">www.afir.ro</a>
<b>Anexa 5</b> – Fișa tehnică a intervenției DR- 30 .....	<a href="http://www.afir.ro">www.afir.ro</a>
<b>Anexa 6</b> – Legislație.....	<a href="http://www.afir.ro">www.afir.ro</a>
<b>Anexa 7</b> – Declarația privind încadrarea în categoria de IMM .....	<a href="http://www.afir.ro">www.afir.ro</a>
<b>Anexa 8</b> –Instrucțiuni privind evitarea creării de condiții artificiale în Accesarea PS 2023-2027 .....	<a href="http://www.afir.ro">www.afir.ro</a>
<b>Anexa 9</b> – ANEXA I la TFUE .....	<a href="http://www.afir.ro">www.afir.ro</a>
<b>Anexa 10</b> – Lista UAT din zona unde se implementează Instrumentul Teritorial Integrat Delta Dunării (ITI) .....	<a href="http://www.afir.ro">www.afir.ro</a>
<b>Anexa 11</b> – Programul de acțiune pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați proveniți din surse agricole și Codul de bune practici agricole pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați proveniți din surse agricole (Anexa la Ordinul nr. 333/165/2021) .....	<a href="http://www.afir.ro">www.afir.ro</a>
<b>Anexa 12</b> – Lista pentru verificarea conformității platformelor individuale de depozitare a gunoiului de grajd.....	<a href="http://www.afir.ro">www.afir.ro</a>
<b>Anexa 13</b> – Lista UAT-urilor din Zonele cu Constrangeri Semnificative, Lista UAT din Zonele cu Constrangeri Specifice, Lista UAT din Zonele Normale.....	<a href="http://www.afir.ro">www.afir.ro</a>

---

## Capitolul 1 - PREVEDERI GENERALE

### 1.1 Contribuția Intervenției DR- 30 – „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri” la obiectivele PS 2023-2027

Intervenția DR-30 „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri”, denumită în continuare DR-30, se încadrează conform Regulamentului (UE) nr. 2115/2021, art.75, punctul 2 a) în tipul de intervenție „INSTAL(75) Instalarea tinerilor fermieri și a noilor fermieri și înființarea de întreprinderi rurale” având ca arie de aplicabilitate **întregul teritoriu național** și contribuie la atingerea obiectivelor specifice (O.S.):

- O.S. 7- „Atragerea și susținerea tinerilor fermieri și a altor noi fermieri și facilitarea dezvoltării întreprinderilor durabile din zonele rurale”,
- O.S. 8 - “Promovarea ocupării forței de muncă, a creșterii economice, a egalității de gen, inclusiv a participării femeilor la agricultură, a incluziunii sociale și a dezvoltării locale în zonele rurale, inclusiv a bioeconomiei circulare și a silviculturii durabile”, precum și a Obiectivului Transversal (O.T.),
- O.T.X - “Modernizarea agriculturii și zonelor rurale prin promovarea și împărtășirea cunoștințelor, a inovării și a digitalizării în agricultură și în zonele rurale și prin încurajarea adoptării acestora de către fermieri, prin îmbunătățirea accesului la cercetare, inovare, schimb de cunoștințe și formare”.

#### Scopul Intervenției DR-30 „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri”

Prin intermediul intervenției se urmărește:

- ✚ instalarea tinerilor fermieri, ca șefi/manageri ai unei exploatații agricole ce va îmbunătăți structura de vârstă a fermierilor, va contribui la întinerirea, reînnoirea generațiilor de fermieri, va promova aspectele privind protecția mediului, agricultura ecologică, asocierea și va contribui la consolidarea structurii socio-economice a zonelor rurale;
- ✚ încurajarea tinerilor și a familiilor din mediul rural și în special din zona montană de a rămâne în respectivele zone, ceea ce va crea un efect pozitiv asupra economiei naționale în general;
- ✚ încurajarea tinerilor care dețin un nivel de pregătire profesională și competențe adecvate care să asigure gestionarea eficientă a exploatației;
- ✚ adaptarea la o agricultură rezilientă și inovativă prin promovarea tehnologiilor și tehnicilor de producție moderne cu impact redus asupra mediului și eficientizarea utilizării resurselor naturale și desfășurarea unei activități agricole competitive;
- ✚ creșterea numărului de tineri fermieri care desfășoară o activitate agricolă ca șefi/manageri de exploatație, îi va încuraja să devină competitivi, să își sporească gradul de orientare spre parteneriate și forme asociative.

---

## Teritoriul ITI Delta Dunării

În cadrul acestei sesiuni de depunere, sunt eligibile și exploatațiile din teritoriul ITI Delta Dunării, fără o alocare financiară dedicată, respectiv sesiune de depunere proiecte distinctă în acest sens. Așadar, solicitanții din arealul vizat de Strategia Integrată de Dezvoltare Durabilă a Deltei Dunării SIDD (DD), pot depune proiecte în cadrul apelului național, dacă prezintă la Cererea de Finanțare documentul emis de Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară - ITI Delta Dunării privind conformitatea proiectului cu obiectivele STRATEGIEI INTEGRATE DE DEZVOLTARE DURABILĂ A DELTEI DUNĂRII”

În acest caz, exploatațiile trebuie să fie amplasate predominant (peste 50%) în teritoriul ITI conform listei din Anexa 10 la prezentul Ghid, calculul făcându-se raportând **suprafața de teren** (exprimată în ha)/**efectivul total de animale** (exprimat în capete de animale/familii de albine) din teritoriul ITI (în funcție de UAT în care sunt înregistrate) **la suprafața totală de teren/efectivul total de animale din exploatație**, în funcție de tipul de încadrare a exploatației (vegetală sau zootehnică), iar sediul social al beneficiarului trebuie să fie localizat în aceeași UAT în care este înregistrată exploatația **sau zona limitrofă<sup>1</sup> a UAT în care este înregistrată exploatația**.

## Zona Montană

Conform prevederilor PS 2023-2027, proiectele care vizează acțiuni în UAT- din zona montană vor beneficia de alocare distinctă.

Încadrarea în zona montană, trebuie să corespundă cu înregistrarea în APIA și se va realiza conform delimitării zonelor montanedein Anexa 4 la prezentul ghid.

Pentru încadrarea exploatației în zona montană, peste 50% din aceasta trebuie să fie localizată în respectivul areal care este definit ca „Zonă Montană”, conform Anexei 4 la Ghidul Solicitantului: Lista UAT din zonele montane și se încadrează în localitățile marcate cu abrevierea ANC-ZM, calculul făcându-se raportând **suprafața de teren** (exprimată în ha)/**efectivul total de animale** (exprimat în capete de animale/familii de albine) din Zona Montană (în funcție de UAT în care sunt înregistrate) **la suprafața totală de teren/efectivul total de animale din exploatație**, în funcție de tipul de încadrare a exploatației (vegetală sau zootehnică).

Sediul social al beneficiarului trebuie să fie localizat într-o UAT din zona montană, în aceeași UAT în care este înregistrată exploatația, sau în zona limitrofă a UAT în care este înregistrată exploatația. Investițiile trebuie fie realizate doar în UAT în care este înregistrată exploatația sau în UAT-uri din Zona Montană.

**În cazul exploatațiilor mixte (din teritoriul ITI și Zona Montană), pentru a încadra proiectul pe sectorul vegetal/zootehnic se utilizează coeficienții S.O.C. (dacă componenta majoritară este formată din culturi agricole sau animale), iar după stabilirea tipului de exploatație, se utilizează referințele la ha / capete de animale/ familii de albine pentru încadrarea în tipul de zonă.**

---

<sup>1</sup> ZONA LIMITROFĂ - reprezintă zona constituită din UAT aflate la o distanță de maxim 75 km (conform hartă rutieră) față de UAT în care este înregistrată exploatația agricolă. Calculul distanței de la sediul social al exploatației la cel mai apropiat oraș poate fi făcută fie prin raportarea la km 0, fie prin raportarea la intrarea în oraș.

---

Delimitarea zonelor normale, sau a celor care se confruntă cu constrângeri naturale specifice sau semnificative pentru completarea indicatorilor de realizare propuși prin planul de afaceri se regăsește în listele aferente Cererii de Finanțare, în conformitate cu Anexa 13 (cuprinzând cele trei liste cu UAT de încadrare în zonele respective)-„Lista UAT-urilor din Zonele cu Constrangeri Semnificative, Lista UAT din Zonele cu Constrangeri Specifice, Lista UAT din Zonele Normale”.

**Atenție!**

Solicitanții trebuie să completeze Anexa “Indicatori de realizare propuși prin proiect” cu maximă atenție și seriozitate, ținând totodată cont de faptul că indicatorii propuși prin proiect trebuie să fie în concordanță cu obiectivele și realizările prevăzute prin proiect, așa cum sunt descrise în Planul de afaceri / Documentele specifice atașate la Cererea de Finanțare.

---

## Capitolul 2 - PREZENTAREA INTERVENȚIEI DR-30 – „SPRIJIN PENTRU INSTALAREA TINERILOR FERMIERI”

### 2.1 Cine poate beneficia de fonduri nerambursabile

#### Solicitanții eligibili

Pentru a beneficia de sprijinul financiar nerambursabil acordat în baza art. 75, alin. (2) lit. (a), Reg. (UE) nr. 2115/2021 sunt eligibili tinerii fermieri, așa cum sunt definiți la art. 4, alin. (6), din Reg. (UE) nr. 2115/2021 și în *H.G. nr. 1570/2022 privind stabilirea cadrului general de implementare a intervențiilor specifice dezvoltării rurale cuprinse în Planul Strategic PAC 2023-2027*.

#### Definiție tânăr fermier:

„Tânărul fermier” este o persoană cu vârsta de până la 40 de ani inclusiv (până cel mult cu o zi înainte de a împlini 41 de ani) la momentul depunerii cererii de finanțare, care deține competențe adecvate în domeniul agricol și care se stabilește pentru prima dată într-o exploatație agricolă ca șef al respectivei exploatații și deține controlul efectiv privind luarea deciziilor referitoare la gestionarea exploatației agricole.

**Data instalării** - reprezintă data la care un fermier, șef al exploatației agricole, indiferent de forma de organizare a acestuia, inclusiv persoană fizică, s-a înregistrat pentru prima dată cu suprafețe de teren agricol și/sau animale în **sistemul integrat de administrare și control numit „IACS” și care este gestionat de APIA și poate avea loc cel târziu la momentul acordării celei de-a doua tranșe de plată.**

**Detaliere:** Se va verifica dacă solicitantul **figurează** cu maximum 24 de luni înaintea depunerii Cererii de finanțare cu terenuri și/sau animale în sistemele mai-sus menționate, deoarece **data instalării nu poate avea loc cu mai mult de 24 de luni înainte de data depunerii Cererii de Finanțare** pentru accesarea sprijinului prin intervenția DR-30 „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri”.

#### Categoriile de solicitanți eligibili conform formei de organizare:

În cadrul intervenției DR-30 „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri”, tânărul fermier trebuie să **acționeze în nume propriu**, iar categoriile de solicitanți eligibili trebuie să se încadreze în **categoria microîntreprinderilor sau întreprinderilor mici, au înregistrat un cod CAEN agricol** și, în funcție de forma de organizare, sunt:

- Persoană fizică înregistrată și autorizată** în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare:
  - o individual și independent, ca persoană fizică autorizată **(PFA)**;
  - o ca întreprinzător titular al unei întreprinderi individuale **(II)**;
  - o ca întreprinzător titular al unei întreprinderi familiale **(IF)**;



---

**Persoana juridică română** unde un tânăr fermier în sensul art 4, alin. (6) al R. (UE) nr. 2115/2021 se instalează și exercită un control efectiv în ceea ce privește luarea deciziilor referitoare la gestionarea exploatației agricole.

În cazul persoanelor juridice controlul efectiv se dovedește prin:

- în cazul persoanelor juridice **cu un singur acționar**, exercitarea de către tânărul fermier a **calității de asociat unic și administrator unic** al unei societăți cu răspundere limitată – SRL, înființată în baza Legii nr. 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare;  
**SAU**
- în cazul persoanelor juridice **cu mai mulți acționari**, exercitarea de către tânărul fermier cumulativ a **calității de acționar sau asociat majoritar** (deținerea a 50%+1 din acțiuni/ părți sociale) **și administrator unic** al unei societăți cu răspundere limitată – SRL, înființată în baza Legii nr. 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare.

*Tânărul care se instalează (cel care reprezintă societatea în relația cu AFIR) va fi membrul asociat desemnat de către asociați ca **administrator unic** al respectivei societăți.*

Sediul social al entității economice prin care tânărul fermier se instalează cu finanțare prin această intervenție trebuie să fie stabilit în UAT / una dintre UAT în care este înregistrată exploatația sau zona limitrofă a UAT în care este înregistrată exploatația, fără a depăși arealul zonei (ITI/Montan).

#### **Atenție!**

Tânărul fermier solicitant al sprijinului de instalare nu trebuie să dețină părți sociale/ acțiuni în alte societăți care desfășoară activități agricole sau în alte forme de organizare constituite conform OUG nr. 44 /2008 **cu mai mult de 24 de luni înaintea depunerii cererii de finanțare.**

Înscrierea tânărului fermier ca șef de exploatație într-o formă asociativă (cooperativă agricolă/ un grup de producători/ organizație de producători) se poate face după instalare (după înregistrarea la APIA), deoarece un tânăr fermier care este activ ca șef de exploatație într-o formă asociativă cu profil agricol cu mai mult de 24 de luni înainte de accesarea sprijinului este **un tânăr deja instalat.**

Îndeplinirea acestei condiții de eligibilitate se va demonstra pe baza documentelor atașate la cererea de finanțare, a copiei actului de identitate pentru reprezentantul legal de proiect, a Hotărârii Adunării Generale a Acționarilor (AGA) persoanei juridice, prin care se desemnează ca tânărul fermier să reprezinte societatea, în urma verificării experților în baza de date a serviciului RECOM online al Oficiului Național a Registrului Comerțului, a însușirii obligațiilor și angajamentelor menționate în Declarația F, a documentelor atașate pentru dovada formării sau a deținerii competențelor adecvate în domeniul agricol, precum și ca urmare a verificărilor experților în bazele de date AFIR că solicitantul nu se regăsește în una din categoriile de solicitanți, restricționate de la finanțare.

#### **Categoriile de solicitanți/exploatații restricționate de la finanțare:**

Solicitanții/ beneficiarii după caz, **înregistrați în Centralizatorul debitorilor AFIR pentru FEADR, care NU achită integral datoria față de AFIR**, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere până la semnarea contractelor de finanțare;

Solicitanții care au beneficiat de sprijin pentru instalarea tânărului fermier (M 112, sM 6.1, instalarea tânărului fermier prin LEADER, sau prin oricare altă măsură dedicată tinerilor fermieri din

PNDR/PS) sau orice alt sprijin pentru activități agricole din FEADR, indiferent de perioada de programare;

Solicitanții și exploatațiile care au beneficiat de sprijin prin PNDR 2014-2020 și din perioada de tranziție 2021-2022;

În cadrul unei familii (care deține în comun exploatația agricolă) doar unul din membri (soț-soție) poate să beneficieze de sprijin pentru instalare acordat prin intermediul DR-30, sM 6.1 din PNDR 2014-2020 precum și prin intermediul Măsurii 112 - Instalarea tinerilor fermieri sau prin măsura similară prin intermediul unui Grup de Acțiune Locală (GAL), atât din PNDR 2007-2013, cât și din PNDR 2014-2020 (inclusiv perioada de tranziție 2020-2021), cât și din PS 2023-2027.

De asemenea, dacă unul dintre soți a beneficiat de sprijin pentru instalare prin unul dintre programele mai sus menționate și ulterior a cedat exploatația celuilalt soț pentru a obține sprijin pentru instalare, cel care a preluat astfel exploatația nu poate beneficia de sprijin prin DR-30, deoarece aceasta constituie o condiție artificială (ex: în cazul deținerii de către soți a unei exploatații în comun, care a fost fărâmițată anterior depunerii Cererii de Finanțare pentru obținerea sprijinului de instalare, aceasta constituie condiție artificială, solicitantul nefiind eligibil pentru sprijin). Verificarea se face și în cazul soțului/ soției care a beneficiat de acest tip de sprijin (inclusiv prin Axa 3 LEADER 2007-2013 sau măsurile în temeiul art 19. alin 1 lit. i) din Reg. (UE) nr. 1305/2013, propuse de GAL-uri, pentru aceeași exploatație, dar pe care o transferă în scopul aplicării pe DR-30.

**Excepție!** În situația în care unul din soți, înainte de căsătorie, a beneficiat de sprijin pentru instalarea tânărului fermier, iar după căsătorie soțul/ soția solicită sprijin prin DR-30 pentru o exploatație distinctă, care nu a mai beneficiat de sprijin prin FEADR, acesta este eligibil.

Un tânăr fermier, reprezentant al unui SRL (asociat unic /asociat majoritar și administrator unic), NU poate primi sprijin prin această intervenție (DR-30) decât o singură dată.

Beneficiarii contractelor de finanțare ai intervenției DR-30 nu pot să depună proiecte de investiții pentru oricare dintre celelalte intervenții de investiții agricole și neagricole din cadrul PS 2023 – 2027, **până la acordarea celei de-a doua tranșe de plată din PS 2023-2027.**

**Atenție!** Având în vedere prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), solicitantul își va asuma Declarația privind acceptul pentru utilizarea datelor cu caracter personal din cadrul formularului Cererii de Finanțare.

## 2.2 Condiții obligatorii pentru acordarea sprijinului

Pentru a putea primi sprijin în cadrul intervenției DR-30, solicitantul trebuie să îndeplinească următoarele condiții de eligibilitate:

**Solicitantul să se încadreze în definiția tânărului fermier**

Încadrarea solicitantului în definiția tânărului fermier se face cu respectarea condițiilor privind:

vârsta de până la 40 de ani inclusiv (până cel mult cu o zi înainte de a împlini 41 de ani) la momentul depunerii cererii de finanțare;

- 
- ☑ deținerea de competențe adecvate în domeniul agricol;
  - ☑ se stabilește pentru prima dată într-o exploatație agricolă ca șef al respectivei exploatații și deține controlul efectiv privind luarea deciziilor referitoare la gestionarea exploatației agricole.

Astfel, sunt **eligibili** solicitanții care au **vârsta de cel puțin 18 ani** împliniți și până la 40 de ani inclusiv (până cel mult cu o zi înainte de a împlini 41 de ani), la data depunerii Cererii de finanțare și au absolvit **minimum 8 clase**, care dețin **competențe în domeniul agricol**, îndeplinind minim:

- competențe dobândite prin participarea la **programe de inițiere** care presupun un număr de ore **sub numărul de ore aferent Nivelului I<sup>2</sup>** de calificare profesională  
**sau**
- **experiență practică în activitate agricolă** de cel puțin 12 luni acumulată în ultimii 10 ani în cadrul unei exploatații agricole.

**De asemenea, solicitanții îndeplinesc condiția de eligibilitate prin orice document care atestă pregătirea profesională superioară minimului eligibil mai-sus prezentat, precum:**

- **evaluarea în cadrul unui centru autorizat** de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale de minimum Nivel I de calificare, ca urmare a experienței profesionale<sup>3</sup>  
**sau**
- **formare profesională prin studii/ cursuri de calificare** realizate de furnizori de formare profesională autorizați conform legislației aplicabile la momentul acordării certificatului de calificare profesională  
**sau**
- studii **medii/superioare**<sup>4</sup>;

Pentru eligibilitatea solicitantului, la momentul depunerii cererii de finanțare este obligatoriu să prezinte **diploma SAU documentul justificativ** a ultimei forme de învățământ absolvite (**minimum 8 clase**). Prin document justificativ se înțelege orice document legal valabil, inclusiv adeverință de absolvire sau suplimentul descriptiv al certificatelor de formare profesională autorizate conform legislației în vigoare care cuprinde această informație.

**Pentru a îndeplini condiția de eligibilitate privind formarea profesională, documentele se depun cel târziu la momentul contractării și sunt acceptate certificate de formare profesională/calificare/instruire, sub Nivelul I de calificare (360 de ore, respectiv 180 de ore - ținând cont de cele**

---

<sup>2</sup> Nivelul I de calificare presupune 360 de ore de curs pentru cei care au urmat cursuri până la 1 ianuarie 2016, și 180 de ore de curs pentru cei care au urmat cursuri după 1 ianuarie 2016

<sup>3</sup> In cazul solicitanților care dețin certificate de competențe profesionale (obținute în urma procesului de evaluare și certificare a experienței profesionale) pentru calificarea de Lucrator in cultura plantelor cod NC 6111.1.1, nivelul de calificare asociat este Nivelul II.

<sup>4</sup> studiile superioare se referă și la studiile postuniversitare (masterale, doctorale);

---

**explicitate în nota de subsol) eliberate atât de formatori autorizați, potrivit legislației în vigoare și certificatele de calificare eliberate de ANCA, respectiv DAJ, precum și certificatele de competențe profesionale.**

**În cazul certificatelor de competențe profesionale, acolo unde nu se poate stabili nivelul de calificare, în cadrul procesului de evaluare, se vor solicita clarificări Autorității Naționale pentru calificări (ANC).**

Tânărul fermier trebuie să prezinte la momentul contractării documentul care dovedește formarea sau deținerea competențelor adecvate în domeniul agricol (diplomă/certificat de absolvire).

În cazul persoanelor juridice cu mai mulți acționari/asociați persoane fizice tineri fermieri care cumulativ îndeplinesc condiția de tânăr fermier, cerința privind formarea sau competențele adecvate trebuie îndeplinită de către persoana fizică tânăr fermier care are calitatea de **acționar sau asociat majoritar** (deținerea a 50%+1 din acțiuni/ părți sociale) și de administrator unic.

**Solicitanții care dețin experiență practică în activitatea agricolă desfășurată pe teritoriul României și** figurează în REVISAL, trebuie să atașeze documente doveditoare emise de angajator/ angajatori, din care să reiasă că au ocupat un post în domeniul agricol într-o exploatație cu profil agricol, pe o perioadă de cel puțin 12 luni acumulată în ultimii 10 ani (experiența practică de 12 luni poate fi și cumulativă, desfășurată în cadrul mai multor exploatații cu profil agricol), astfel încât să certifice experiența practică în activitatea agricolă. Conținutul documentelor doveditoare se va verifica de către experții AFIR prin consultarea REVISAL.

**Solicitanții care dețin experiență practică în activitatea agricolă desfășurată în afara granițelor țării,** trebuie să atașeze documente din care să reiasă că au ocupat un post în domeniul agricol într-o exploatație cu profil agricol, pe o perioadă de cel puțin 12 luni acumulată în ultimii 10 ani (experiența practică de 12 luni poate fi și cumulativă, desfășurată în cadrul mai multor exploatații cu profil agricol). Aceste documente oficiale trebuie să fie însoțite de traducere legalizată care să facă dovada raporturilor de muncă de tipul: contract individual de muncă/ certificat de angajare, ori o dovadă privind desfășurarea unei activități independente/ raport de muncă sau alt document eliberat de angajator, în conformitate cu actele în vigoare ale aceluși stat.

În cazul solicitanților care nu se regăsesc în REVISAL, precum și a celor care nu pot prezenta documentele doveditoare pentru experiență practică în domeniul agricol în afara granițelor țării, se poate prezenta un certificat de recunoaștere a competențelor, emis de ANC, pe baza experienței dobândite.

Tânărul fermier care se instalează (reprezentantul legal desemnat al categoriei de solicitanți eligibili în relația cu AFIR), trebuie să se stabilească pentru prima dată într-o exploatație agricolă ca șef/manager al respectivei exploatații și să exercite controlul efectiv pe termen lung privind luarea deciziilor referitoare la gestionarea exploatației agricole, conform precizărilor din secțiunea categoriilor de solicitanți eligibili, conform formei de organizare.

---

**Pentru îndeplinirea criteriului de eligibilitate dedicat pregătirii profesionale a tânărului fermier este suficientă pregătirea profesională în domeniul agricol, iar documentele se pot depune cel târziu la contractare, însă pentru a obține punctaj în cadrul principiului de selecție nr. 1 „Principiul nivelului de calificare”, pregătirea profesională deținută trebuie să fie în acord cu ramura agricolă vizată prin proiect, iar documentele privind îndeplinirea principiului de selecție se depun odată cu Cererea de Finanțare.**

**Solicitantul figurează în sistemul APIA și ANSVSA (după caz) cu forma de desfășurare a activității economice cu care solicită sprijin prin prezenta intervenție.**

În vederea respectării condiției de eligibilitate, solicitantul trebuie să fie înregistrat în Registrul Fermierilor deținut de APIA cu cod de exploatație (RO) în Registrul Unic de Identificare și ANSVSA/ANZ (după caz) cu forma de desfășurare a activității economice cu care solicită sprijin prin prezenta intervenție.

**Solicitanții trebuie să îndeplinească la momentul depunerii cererii de finanțare, condiția de a nu fi trecut mai mult de 24 de luni de la data instalării, chiar dacă forma de organizare a solicitantului este diferită față de cea de la data instalării.**

Astfel, se verifică respectarea de către tânărul fermier a prevederii din HG 1570/2021 privind condiția de a nu fi trecut mai mult de 2 ani de la data instalării (înregistrare pentru prima dată cu suprafețe de teren agricol și/sau animale în IACS), chiar dacă forma de organizare a solicitantului este diferită față de cea de la data instalării față de momentul depunerii cererii de finanțare.

**Atenție!** Tânărul fermier poate deține baza de producție (suprafețe, animale, pasări și familii de albine) în limita consumului propriu definit, cu mai mult de 24 de luni înaintea depunerii cererii de finanțare, cu condiția de a nu fi beneficiat de sprijin din FEAGA sau FEADR.

**Cel târziu la solicitarea celei de-a doua tranșe de plată, beneficiarii vor fi înregistrați cu suprafețe de teren agricol și/sau animale în IACS-APIA.**

*Pentru îndeplinirea acestei condiții de eligibilitate experții vor consulta:*

*bazele de date APIA (Registrul Fermierilor deținut de APIA sau IPA-ONLINE sau IACS) și Registrul Exploatației de la ANSVSA (după caz) pentru a verifica dacă solicitantul, atît ca persoană fizică sau sub orice formă de organizare (inclusiv forma prin care solicită sprijin în cadrul acestei intervenții), respectă condiția de instalare în raport cu criteriile de eligibilitate mai sus detaliate.*

**Solicitantul să se încadreze în categoria microîntreprinderilor și întreprinderilor mici**

Încadrarea solicitantului în categoria microîntreprinderii/întreprinderii mici, se face conform **conform prevederilor Legii nr. 346/2004**, cu modificările și completările ulterioare și a Recomandării Comisiei 2003/361/CE privind definiția microîntreprinderilor și a întreprinderilor mici și mijlocii.

---

Solicitanții eligibili ai acestei intervenții sunt solicitanții care **desfășoară activitate agricolă numai prin intermediul formei de organizare în numele căreia solicită sprijinul**, cu respectarea statutului de microîntreprindere/ întreprindere mică.

**Conform Legii nr. 346 din 14 iulie 2004**, cu completările și modificările ulterioare, privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, prin **întreprindere** se înțelege: *orice formă de organizare a unei activități economice, autorizată potrivit legilor în vigoare să realizeze activități de producție, și comerț, în scopul obținerii de venituri, în condiții de concurență, respectiv: societăți reglementate de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, societăți cooperative, persoane fizice autorizate, întreprinzători titulari ai unei întreprinderi individuale și întreprinderi familiale, autorizate potrivit dispozițiilor legale în vigoare, care desfășoară activități economice.*

**Indiferent de forma de organizare, solicitanții trebuie să respecte încadrarea în categoria microîntreprinderi sau întreprinderi mici:**

- microîntreprinderi** – care au **până la 9 salariați** și realizează o cifră de afaceri anuală netă sau dețin active totale de până la 2 milioane euro, echivalent în lei;
- întreprinderi mici** – care au **între 10 și 49 de salariați** și realizează o cifră de afaceri anuală netă sau dețin active totale de până la 10 milioane euro, echivalent în lei.

Solicitantul trebuie să se asigure că respectă condiția de eligibilitate privind categoria microîntreprinderii și întreprinderii mici, verificând dacă se regăsește în una din situațiile, descrise de Legea 346/2004:

“Art. 4<sup>1</sup> în funcție de relația lor cu alte întreprinderi, raportată la capitalul sau la drepturile de vot deținute ori la dreptul de a exercita o influență dominantă, pot exista 3 tipuri de întreprinderi:

- a) întreprinderi autonome;
- b) întreprinderi partenere;
- c) întreprinderi legate.

Art. 4<sup>2</sup> O întreprindere autonomă este orice întreprindere care nu este clasificată ca întreprindere legată sau ca întreprindere parteneră.

O întreprindere este autonomă dacă deține mai puțin de 25% din capitalul social sau din drepturile de vot (oricare dintre acestea este mai mare) în una ori în mai multe întreprinderi sau dacă una ori mai multe întreprinderi nu dețin mai mult de 25% din capitalul social sau din drepturile de vot ale întreprinderii în cauză.

Prin excepție de la prevederile, o întreprindere este considerată autonomă, neavând, prin urmare, nici o întreprindere parteneră, chiar dacă acest prag de 25% este atins sau depășit de către următoarele categorii de investitori, cu condiția ca acești investitori să nu fie legați, în sensul art. 4<sup>4</sup>, individual sau în comun, de întreprinderea în cauză:

- a) societăți publice de investiții, societăți de capital de risc, persoane fizice sau grupuri de persoane fizice care realizează, conform declarației anuale de venit, venituri majoritare din activitatea de investiții în capital de risc (business angels) și care investesc fonduri proprii în societăți necotate la bursă, cu condiția ca investiția totală a acestor investitori în aceeași întreprindere să nu depășească

---

Ghidul solicitantului - Intervenția DR-30 „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri”

---

echivalentul în lei a 1.250.000 euro;

b) universități sau centre de cercetare fără scop lucrativ;

c) investitori instituționali, inclusiv fonduri de dezvoltare regională;

d) autorități ale administrației publice locale, respectiv consilii locale ale unităților administrativ-teritoriale cu un buget anual mai mic de echivalentul în lei a 10 milioane euro și cu o populație mai mică de 5.000 de locuitori.

“Art. 4<sup>3</sup>

Întreprinderile partenere sunt toate întreprinderile care nu sunt clasificate ca întreprinderi legate și între care există următoarea relație: întreprinderea (din amonte) deține, individual sau în comun cu una ori mai multe întreprinderi legate, 25% sau mai mult din capitalul social ori din drepturile de vot ale unei alte întreprinderi (din aval).

Art. 4<sup>4</sup>

(1) Întreprinderile legate sunt întreprinderile între care există oricare dintre următoarele raporturi:

a) o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor celeilalte întreprinderi;

b) o întreprindere are dreptul de a numi sau de a revoca majoritatea membrilor consiliului de administrație, de conducere ori de supraveghere a celeilalte întreprinderi;

c) o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra celeilalte întreprinderi, în temeiul unui contract încheiat cu această întreprindere sau al unei clauze din statutul acesteia;

d) o întreprindere este acționară sau asociată a celeilalte întreprinderi și deține singură, în baza unui acord cu alți acționari ori asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau asociațiilor întreprinderii respective.

(2) Se prezumă că nu există o influență dominantă dacă investitorii prevăzuți la alin. (3) al art. 4<sup>2</sup> nu sunt implicați direct sau indirect în conducerea întreprinderii respective, fără ca drepturile pe care le dețin în calitatea lor de acționar sau asociat să fie prejudiciate.

(3) Sunt considerate întreprinderi legate și întreprinderile între care există oricare dintre raporturile descrise la alin. (1), prin intermediul uneia ori mai multor întreprinderi sau prin oricare dintre investitorii prevăzuți la alin. (3) al art. 4<sup>2</sup>.

(4) Întreprinderile între care există oricare dintre raporturile descrise mai sus, prin intermediul unei persoane fizice sau al unui grup de persoane fizice care acționează de comun acord, sunt, de asemenea, considerate întreprinderi legate, dacă își desfășoară activitatea sau o parte din activitate pe aceeași piață relevantă ori pe piețe adiacente.

(5) O piață adiacentă, în sensul prezentei legi, este cea piață a unui produs sau a unui serviciu situată direct în amonte ori în aval pe piața în cauză.

Art. 4<sup>5</sup>

Cu excepția cazurilor prevăzute la alin. (3) al art. 4<sup>2</sup>, o întreprindere nu poate fi considerată mică sau mijlocie dacă cel puțin 25% din capitalul social ori din drepturile de vot ale acesteia sunt controlate, direct sau indirect, în comun ori cu titlu individual, de către una sau mai multe organisme ori colectivități publice.”

### **Calculul numărului mediu de salariați:**

- Numărul mediu de salariați corespunde numărului mediu de persoane angajate în întreprindere în cursul anului, determinat pe bază lunară.

- Numărul mediu de salariați reprezintă media aritmetică simplă rezultată din suma efectivelor zilnice de salariați din luna respectivă - inclusiv zilele de repaus săptămânal și sărbătorile legale, împărțită la numărul total de zile calendaristice. Pentru fiecare zi de repaus săptămânal sau sărbătoare legală se

---

vor lua în calcul efectivele de salariați din ziua lucrătoare precedentă, cu excepția persoanelor al căror contract individual de muncă a încetat în acea zi.

- În efectivele zilnice de salariați avute în vedere la calcularea numărului mediu anual de salariați se includ salariații angajați pe durată nedeterminată, salariații temporari care lucrează în baza unui contract de punere la dispoziție încheiat între întreprindere și un agent de muncă temporară, pe durata acestui contract, proprietarii-directori, partenerii care desfășoară o activitate permanentă în întreprindere și care beneficiază de avantaje financiare oferite de întreprindere.

- Salariații cu program de lucru corespunzător unei fracțiuni de normă vor fi incluși în numărul mediu, proporțional cu timpul de lucru prevăzut în contractul individual de muncă cu timp parțial.

- La calcularea numărului mediu anual de salariați nu se vor avea în vedere salariații al căror contract individual de muncă este suspendat pentru perioada luată în calcul, conform prevederilor legale, și ucenicii și elevii sau studenții care urmează o formă de pregătire profesională pe bază de contract de ucenicie sau de formare profesională.

- Nu vor fi introduse/introduși în numărul mediu anual de salariați salariatele/ salariații aflate/ aflați în concediu de maternitate sau parental.

- Numărul mediu anual de salariați se determină pe baza Registrului general de evidență a salariaților, întocmit și completat conform prevederilor legale în vigoare.

Datele utilizate pentru calculul numărului mediu anual de salariați, cifra de afaceri netă anuală și activele totale sunt cele raportate în situațiile financiare aferente exercițiului financiar precedent, aprobate de adunarea generală a acționarilor sau asociațiilor.

Dacă la data întocmirii situațiilor financiare anuale întreprinderea nu se mai încadrează în plafoanele stabilite la art. 3 și 4, aceasta nu își va pierde calitatea de întreprindere mică, mijlocie sau microîntreprindere decât dacă depășirea acestor plafoane se produce în două exerciții financiare consecutive.”

- În cazul întreprinderilor partenere:

**Întreprinderi PARTENERE** –În acest caz, solicitantul trebuie să aibă în vedere și **întreprinderile în care solicitantul deține mai puțin de 50%**, respectiv **întreprinderile partenere** în care solicitantul ca persoană juridică deține **între 25%-50% părți sociale/ acțiuni** și obținerea situațiilor financiare pentru stabilirea cifrei de afaceri și a numărului mediu de salariați.

În cazul societăților partenere cu solicitantul, trebuie să fie efectuată o căutare SUPPLEMENTARĂ după CUI-ul societății partenere în ONRC sau platforma Consiliului Concurenței (aplicația SIMMC) pentru a verifica dacă societatea parteneră este la rândul ei legată cu altă întreprindere și să existe o pistă de audit care atestă verificarea efectuată.

- În cazul întreprinderilor legate:

**Întreprinderi legate cu solicitantul prin prisma PF** – trebuie îndeplinită o condiție suplimentară: întreprinderile legate trebuie să își desfășoare activitatea pe aceeași piață relevantă sau piețe adiacente;

Astfel, **datele financiare** care se iau în considerare pentru **calcularea criteriilor de IMM** (număr mediu de angajați, cifra de afaceri, active totale) ar trebui să includă:

- datele oricărei societăți partenere a întreprinderii evaluate;
- datele oricărei societăți legate cu întreprinderea evaluată;



- 
- datele oricărei societăți legate de unul dintre partenerii întreprinderii în cauză;
  - datele oricărei societăți afiliate cu orice societate afiliată la întreprinderea evaluată;
  - datele oricărui partener al oricărei companii afiliate la întreprinderea evaluată.

*Îndeplinirea acestui criteriu de eligibilitate se va verifica astfel:*

- **la momentul depunerii cererii de finanțare**, experții AFIR verifică dacă solicitantul a anexat **"Declarația privind încadrarea în categoria de IMM"**, ca document atașat la cererea de finanțare și împreună cu documentele financiare care atestă informațiile înscrise în cuprinsul declarației (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi – formularul 20, formularele 30 și 40);
- încadrarea solicitantului în categoria IMM respectă modelul Declarației depuse și a documentelor financiare anexate, în conformitate cu prevederile legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare și a legislației comunitare relevante;
- "Declarația privind încadrarea întreprinderii în categoria IMM" este completată de către reprezentantul legal al solicitantului;
- documentele sunt valabile la data depunerii cererii de finanțare, iar în cazul modificării acestora, se vor depune la contractare și documentele actualizate, dacă este cazul;
- **la momentul contractării** solicitantul este obligat să declare dacă au survenit modificări în structura acționariatului (va raporta orice modificare survenită de la momentul depunerii CF pe parcursul procesului de evaluare și selecție, până la încheierea contractului de finanțare);
- **verificarea condiției de eligibilitate** se face la momentul contractării, conform metodologiei prevăzute în **Procedură Operațională privind verificarea statutului de IMM** analiză în urma căreia solicitantul trebuie să se încadreze în categoria microîntreprinderilor și întreprinderilor mici, nerespectarea acestei condiții va conduce la neîncheierea contractului de finanțare.

**Solicitantul trebuie să dețină în folosință o exploatație agricolă cu dimensiunea economică de minimum 12.000 SO, respectiv 8.000 SO pentru zona montană, 2.300 SO pentru legume în spații protejate și maximum 100.000 SO, la momentul depunerii cererii de finanțare**

Solicitanții trebuie să dețină la momentul depunerii Cererii de Finanțare o exploatație agricolă cu dimensiunea cuprinsă în intervalul 8.000 – 100.000 SO pentru zona montană, 2.300 – 100.000 SO pentru legume în spații protejate, respectiv 12.000 – 100.000 SO pentru restul teritoriului național, la momentul depunerii cererii de finanțare. Solicitanții din zona montană beneficiază de același prag minim eligibil de 2.300 SO pentru legume în spații protejate.

**Dimensiunea exploatației agricole se va calcula** pe baza înregistrărilor din IPA-ONLINE/IACS și/sau a ultimei înregistrări/ actualizări în Registrul Exploatației de la ANSVSA/DSVSA/ Circumscripția Veterinară /ANZ respectiv Registrul Agricol (doar pentru păsări și animale mici necrotaliatate și pentru suprafețele agricole care nu pot fi vizualizate în sistemul IACS, respectiv IPA-Online, la momentul depunerii cererii de finanțare).

În cazul registrelor mai sus menționate, actualizările vor fi efectuate înainte cu cel mult 30 de zile calendaristice față de data depunerii Cererii de Finanțare. Calculul SO se realizează pe baza tabelului

---

privind stabilirea categoriei de fermă, structura culturilor și calculul valorii producției standard (SO) din Cererea de finanțare pe baza situației existente, ca anexă la Ghidul solicitantului.

La stabilirea dimensiunii exploatației agricole pentru accesarea DR-30, se ia în calcul întreaga bază de producție: suprafețe și culturi, animale și pasări pe specii și categorii, precum și familiile de albine, utilizând tabelul privind calculul SO al exploatației. Astfel, dimensiunea SO a exploatației se va stabili, în toate cazurile, prin însumarea producției standard aferentă culturilor vegetale (inclusiv culturi furajere) cu producția standard a efectivelor de animale.

În cazul tinerilor fermieri a căror exploatație agricolă vizează sectorul legume în spații protejate, dimensiunea economică de minimum 2.300 SO va rezulta ca urmare a calculului valorii producției standard aferente culturilor din categoria „Legume proaspete, pepeni și căpșuni - în spații protejate” din care se exclud culturile de căpșuni și pepeni, chiar dacă în tabelul SOC 2017 aceste culturi sunt prevăzute la comun.

SO-ul format din porumb zaharat nu poate depăși 50% din total SO exploatație, atât în anul 0 (conform definiției din prezentul Ghid al Solicitantului) cât și la solicitarea acordării celei de a doua tranșe de plată (pe toată perioada de implementare și monitorizare a proiectului).

În ceea ce privește producția obținută de tânărul fermier din culturile și/sau animalele aferente exploatației gestionate, este obligatoriu ca produsele obținute să facă parte din Anexa I la TFUE (Anexa 9 la prezentul Ghid al Solicitantului).

În cazul exploatațiilor care dețin **animale**, acestea vor fi **în proprietatea solicitantului** constituit ca persoană fizică autorizată/întreprindere individuală/întreprindere familială/societate comercială. Solicitanții apicultori trebuie să facă dovada de deținere (în proprietate sau altă formă de folosință) a vetrei stupinei, deși terenul care formează această vatră **nu este obligatoriu să fie înregistrat la APIA**. Dreptul de folosință trebuie să acopere durata de execuție a contractului de finanțare (3 ani, respectiv 5 ani, în cazul proiectelor care includ investiții pentru sectoarele struguri de masă și, pomicol, de la data semnării contractului de finanțare), cât și perioada de monitorizare ex-post de 5 ani, în conformitate cu prevederile HG nr. 1570/2022.

Contractele care conferă dreptul de folosință asupra terenurilor agricole trebuie să fie încheiate în numele solicitantului și valabile la momentul depunerii Cererii de Finanțare.

În cazul prezentării unor contracte de folosință a terenurilor încheiate anterior depunerii cererii de finanțare pe o perioadă de minimum 8 ani/10 ani (în cazul exploatațiilor pomicole/struguri de masă), a căror perioadă de valabilitate se încheie înainte îndeplinirii celor 8 ani, respectiv 10 ani (în cazul exploatațiilor pomicole/struguri de masă) aferenți duratei de valabilitate a contractului, la depunerea cererii de finanțare se prezintă și actul adițional de prelungire a contractului de folosință a terenurilor deținute, conform căruia reiese o durată de folosință a terenului deținut până la încheierea perioadei de monitorizare.

În cazul în care solicitantul preia o exploatație agricolă, transferul exploatației de la cedent către solicitant se realizează prin intermediul documentelor de proprietate și/sau arendă și/sau concesiune. **Pentru îndeplinirea condiției de eligibilitate, preluarea de la cedent poate fi parțială.** De asemenea, cedentul poate deține în continuare suprafețe de teren arabil, animale, pasări și familii de albine, în limita consumului propriu, conform definiției din secțiunea 4.4 “Dicționar”. Consumul propriu se aplică pentru toate înregistrările, registrele unde se regăsește solicitantul.

Sunt eligibili solicitanții care au deținut cu mai mult de 24 de luni înaintea depunerii cererii de finanțare, **terenuri și/sau animale înregistrate în APIA/ANSVSA/ANZ/Registrul Agricol (în cazul păsărilor și animalelor mici necrotaliat) destinate consumului propriu**, cu condiția ca atât solicitanții cât și terenurile și animalele aferente exploatațiilor acestora **să nu fi beneficiat vreodată de nici un sprijin din fonduri europene FEGA și/sau FEADR pentru activitatea agricolă, respectiv din PNDR 2014-2020, precum și perioada de tranziție 2021-2022.** În contextul prezentei prevederi, consumul propriu este definit ca reprezentând, în cazul animalelor, până la echivalentul unei Unități Vită Mare (1 UVM), iar în cazul terenurilor agricole și a albinelor, până la echivalentul a 1.232,70 S.O. (conform SOC 2017), fără a depăși însumat pragul minim de eligibilitate de până la 2.300 S.O. În tabelul de mai jos se regăsește ratele de transformare în UVM pe specii și categorii de animale în conformitate cu ANEXA I la Regulamentul (UE) nr. 1091/2018.

Definiția consumului propriu se aplică atât în cazul consumului propriu al tânărului fermier de dinaintea instalării, cât și în cazul consumului propriu al cedentului.

Tabelul nr. 1 - Ratele de transformare în UVM (coeficienții Unităților Vită Mare) pe specii și categorii de animale în conformitate

Tipul de animal	Caracteristica animalului	Coeficient UVM
Bovine	Sub un an	0,400
	Între unu și mai puțin de doi ani	0,700
	Masculi de doi ani și peste	1,000
	Juninci de doi ani și peste	0,800
	Vaci pentru lapte	1,000
	Vaci, altele decât cele pentru lapte	0,800
Ovine și caprine		0,100
Porcine	Purci cu greutatea animalului viu sub 20 de kilograme	0,027
	Scroafe și scrofițe pentru reproducere cu greutatea animalului viu de 50 de kilograme și peste	0,500
	Alte porcine	0,300
Păsări de curte	Pui de carne	0,007
	Găini ouătoare	0,014
	Alte păsări de curte	

	Curcani	0,030
	Rațe	0,010
	Gâște	0,020
	Struți	0,350
	Alte păsări de curte n.c.a.	0,001
Iepuri, femele de reproducție		0,020

Solicitantul are obligația declarării la APIA a **tuturor parcelelor agricole eligibile și neeligibile** pe care le utilizează, iar până la contractare, toate suprafețele utilizate trebuie să poată fi vizualizate în IACS. Sunt eligibile doar transferurile către forma de organizare a tânărilor fermier solicitant de sprijin DR-30 care sunt operate în IACS-APIA.

**Important:** Înregistrarea în IACS presupune cel puțin digitizarea suprafețelor în aplicația IPA-ONLINE, iar, la verificarea suprafețelor digitizate, acestea nu trebuie să se suprapună cu parcelele altor fermieri, iar la nivelul blocului fizic nu trebuie să existe supradeclarare (suprafața declarată la nivelul blocului fizic trebuie să fie mai mică sau egală cu suprafața blocului fizic). Prin urmare, verificarea va avea ca rezultat digitizarea parcelelor în aplicația IPA-Online, înregistrarea și operarea cererii în baza de date IACS, iar cazurile în care se constată suprapuneri sau supradeclarări nu sunt eligibile până la corectarea acestora.

Rezultatul calculului dimensiunii exploatației agricole la **data depunerii Cererii de finanțare** coincide cu **anul „0”<sup>5</sup> din Planul de afaceri**.

**Datele înscrise pentru ANUL „0”** din Planul de Afaceri reprezintă înregistrările din **APIA-IACS** și/sau în Registrul exploatațiilor ANSVSA/ DSVSA/ Circumscripția Veterinară/ ANZ **respectiv Registrul Agricol (doar pentru păsări și animale mici necrotaliat și pentru suprafețele și culturile care nu pot fi vizualizate în sistemul IACS-APIA la momentul depunerii cererii de finanțare) conform situației existente la momentul depunerii Cererii de finanțare, pe forma de organizare prin care solicită sprijin.**

#### **ATENȚIE!**

**Solicitanții care au prezentat la depunerea cererii de finanțare doar copie din Registrul Agricol pentru demonstrarea suprafețelor și culturilor deținute în cadrul exploatației, au obligația de a digitiza parcelele în aplicația IPA-ONLINE și înregistra respectivele suprafețe și culturi în sistemul IACS - APIA (chiar dacă nu sunt eligibile pentru sprijin din Pilonul I) înainte de semnarea contractului de finanțare, nerespectarea condiției atrăgând după sine neîncheierea contractului de finanțare. Prin urmare, la momentul încheierii contractului de finanțare, toți solicitanții trebuie să fie înregistrați în sistemul IACS - APIA cu toate suprafețele aferente exploatației pentru care se solicită sprijin prin DR 30, pe forma de organizare cu care solicită sprijinul de instalare. De asemenea, parcelele declarate de**

<sup>5</sup> A se vedea definiția de la capitolul 4.4 Definiții

solicitanți nu trebuie să se regăsească în situația în care se suprapun cu parcelele altor fermieri în aplicația IPA-ONLINE și nu se regasesc pe bloc/blocuri fizic/e supradeclarat/e.

**Dimensiunea economică a exploatației agricole deținută de tânărul fermier la depunerea Cererii de finanțare poate crește pe durata de derulare a proiectului.**

Solicitantul nu va reduce dimensiunea economică a exploatației deținute de tânărul fermier la depunerea Cererii de Finanțare a exploatației agricole pe durata de valabilitate a contractului (implementare și monitorizare) cu mai mult de 15%. Prin excepție, în cazul pepinierelor marja de fluctuație de maximum 15% a dimensiunii economice poate fi mai mare. Cu toate acestea, dimensiunea economică a exploatației agricole nu va scădea, în nicio situație, sub pragul minim de 8.000 SO pentru zona montană, 2.300 SO pentru legume în spații protejate, respectiv 12.000 SO, stabilit prin condițiile de eligibilitate.

În cazul tinerilor fermieri care beneficiază de punctaj de selecție în cadrul P.2 - Principiul promovării producției de legume în spații protejate pentru criteriul de selecție C.S. 2.2, este obligatorie creșterea suprafeței de legume în spații protejate până la dimensiunea de 7.100 € S.O. până la solicitarea celei de-a doua tranșe de sprijin.

În cazul tinerilor fermieri încadrați în Zona Montană, aceștia își vor menține cel puțin 50% din SO în UAT-uri aferente Zonei Montane.

În cazul nerespectării **condițiilor de eligibilitate** și de selecție menționate atât în fișa tehnică a intervenției DR 30, în Ghidul Solicitantului aferent intervenției DR-30, a procedurilor aferente și asumate prin semnarea contractului de finanțare, precum și a tuturor angajamentelor asumate pentru implementarea corectă a Planului de Afaceri, sprijinul acordat la prima tranșă de plată va fi **recuperat integral** și nu va mai fi plătită a doua tranșă de plată.

**Consolidarea exploatației** înainte de depunerea Cererii de finanțare în vederea atingerii dimensiunii minime eligibile **NU constituie crearea de condiții artificiale**.

Verificarea riscului de crearea de **condiții artificiale** se face atât pentru tânărul fermier cât și pentru cedenți. **NU** este admisă fărâmițarea exploatațiilor agricole, în scopul creării în mod artificial de condiții necesare pentru a beneficia de sprijin (mai multe detalii privind înțelegerea condițiilor artificiale, puteți regăsi în Anexa 8 "Instrucțiuni privind evitarea creării de condiții artificiale în accesarea PS 2023-2027)". În acest sens, se va verifica istoricul exploatației preluate de tânărul fermier pentru care solicită sprijin nerambursabil prin DR-30 din perspectiva fracționării exploatațiilor cu care solicită sprijin anterior accesării DR-30.

**Pe întreaga durată de valabilitate a contractului de finanțare, toți beneficiarii au obligația de fi înregistrați cu suprafețele și culturile aferente exploatației care beneficiază de sprijin prin DR-30 în sistemul IACS-APIA (chiar dacă exploatația nu este eligibilă pentru sprijin din Pilonul I).**

*Îndeplinirea acestei condiții de eligibilitate se va demonstra:*

- la momentul depunerii cererii de finanțare pe baza print screenului rezultat prin consultarea bazelor de date, de către experții AFIR, din aplicațiile IPA-ONLINE respectiv IACS/APIA și Registrul exploatațiilor de la ANSVSA/ANZ sau copie din Registrul Agricol pentru păsări și animale mici necrotaliat și pentru suprafețele și culturile care nu pot fi vizualizate în sistemul IACS-APIA la momentul depunerii cererii de

Ghidul solicitantului - Intervenția DR-30 „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri”

---

finanțare, pe forma de organizare prin care solicită sprijin și/sau al cedentului (cu transfer înregistrat în IACS), corelat cu datele înregistrate în Cererea de finanțare – tabel calcul SOC;

- la momentul contractării pe baza print screenului rezultat prin consultarea IACS (chiar dacă exploatarea nu este eligibilă pentru sprijin din Pilonul I) doar pentru terenurile aferente exploatarei.

- la momentul depunerii cererii de finanțare, prin verificarea înregistrărilor din Circumscripția Veterinară, a documentelor de proprietate/ folosință pentru exploatarea agricolă și prin verificarea în Anexa 4 - Lista cu UAT care se regăsesc în zone montane, a exploatareilor care sunt amplasate în zona montană

**Solicitantul depune, odată cu Cererea de Finanțare, un plan de afaceri viabil care va cuprinde:**

- situația inițială a exploatarei constituită din minimum 8.000 SO și maximum 100.000 SO în zona montană, 2.300 SO și maximum 100.000 SO pentru legume în spații protejate, respectiv minimum 12.000 SO și maximum 100.000 SO pentru restul teritoriului național;
- obiectivele și acțiunile ce urmează a fi dezvoltate de solicitant care să demonstreze viabilitatea planului de afaceri;
- investițiile în acord cu obiectivele proiectului vor reprezenta cel puțin 40% din valoarea sprijinului nerambursabil;
- calendarul de implementare a planului de afaceri.

Solicitantul trebuie să demonstreze creșterea performanțelor economice ale exploatarei, prin comercializarea producției proprii în procent de minimum 30% (fără TVA) din valoarea primei tranșe de plată, prin/către entități precum cooperative, grupuri de producători, unități de procesare, piețe locale, platforme de comercializare alternative (ex. comerț on-line, Agrohubs) vânzare directă la ferma sau în piețe pentru agricultori, orice alte persoane fizice sau persoane juridice de drept public și/sau privat care au calitatea de cumpărător, înainte de depunerea celei de-a doua tranșe de plată.

*Îndeplinirea acestei condiții de eligibilitate se va demonstra:*

- prin verificarea de către experții AFIR, încă de la momentul depunerii cererii de finanțare, a cerinței privind viabilitatea planului de afaceri care trebuie să respecte structura cadru, iar din informațiile prezentate se demonstrează creșterea performanțelor economice ale exploatarei;
- se verifică dacă investițiile sunt în acord cu obiectivele proiectului și reprezintă cel puțin 40% din valoarea sprijinului nerambursabil;
- pentru acordarea celei de-a doua tranșe de plată, experții AFIR verifică **dovada creșterii performanțelor economice ale exploatarei**, prin comercializarea producției proprii în procent de minimum 30% din valoarea primei tranșe de plată (cerința va fi verificată în momentul finalizării implementării Planului de Afaceri, la solicitarea celei de-a doua tranșe de plată).

---

## Planul de afaceri (PA)

Se recomandă efectuarea tuturor cheltuielilor specifice intervenției DR-30 numai după încasarea primei tranșe de sprijin.

Planul de Afaceri se atașează la Cererea de Finanțare și va fi întocmit conform structurii modelului-cadru anexat la Ghid (Anexa 2) și trebuie să cuprindă detalii privind:

- + **Datele de identificare ale solicitantului**, date privind elaboratorul proiectului, titlul proiectului, data întocmirii acestuia și cursul de schimb EURO/ RON al Băncii Central Europene valabil la data elaborării acestuia.
- + **Prezentarea situației inițiale a exploatației agricole** (de ex. datele solicitantului și/sau ale cedentului, aria de cuprindere a activității, forma juridică a solicitantului, abilități profesionale, istoricul întreprinderii agricole, facilități de producție, dotarea exploatației, suprafețele și/sau animalele deținute care constituie dimensiunea SOC minimă);
- + **Prezentarea detaliată a modalității de îndeplinire a criteriilor de selecție în acord cu scopul proiectului**, detalierea irelevantă a îndeplinirii determină neacordarea punctajului aferent acestora.
- + **Prezentarea etapelor și obiectivelor propuse pentru dezvoltarea exploatației agricole:** planificarea îndeplinirii acestora, riscurile de implementare, standarde de mediu și normele sanitare-veterinare (în cazul exploatațiilor agricole care vizează creșterea de animale) și previziunea veniturilor și cheltuielilor pentru perioada de implementare a Planului de Afaceri. De asemenea, se vor detalia și operațiunile de condiționare-procesare sau agricultură ecologică, producere de energie regenerabilă pentru consum propriu, economie circulară etc., dacă este cazul);
- + **Descrierea acțiunilor prevăzute** pentru atingerea obiectivelor urmărindu-se ca investițiile să reprezinte cel puțin 40% din valoarea sprijinului nerambursabil.

### Exemple de investiții:

Toate cheltuielile prevăzute la secțiunea eligibilitatea cheltuielilor, cât și cele pentru demonstrarea criteriilor de selecție (investiții în agricultura ecologică, agricultura de precizie, echipamente de irigații, economie circulară, etc.) pot fi incluse în categoria investiții, în vederea respectării a cel puțin 40% din valoarea sprijinului nerambursabil, cu excepția cheltuielilor tehnologice aferente unui ciclu de producție ( ex: a input-urilor precum achiziția de semințe, a pesticidelor, a consumului de carburant - cheltuieli eligibile, dar care nu se cuantifică în procentul de 40% din valoarea sprijinului nerambursabil).

- + Descrierea modului de îndeplinire a obiectivului de comercializare a producției agricole proprii în procent de minimum 30% din valoarea primei tranșe de plată, demonstrată prin documente justificative, în conformitate cu legislația în vigoare. *Se va lua în calcul valoarea cumulată pe toată perioada dintre semnarea Contractului de finanțare și solicitarea celei de-a doua tranșe de plată.*
- + **Demonstrarea creșterii performanței economice** a exploatației agricole, astfel încât să reiasă modul în care se va dezvolta/moderniza exploatația agricolă, creșterea productivității și toate

---

Ghidul solicitantului - Intervenția DR-30 „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri”

aspectele legate de realizarea obiectivelor prezentate prin proiect, cu **menținerea criteriilor de selecție și eligibilitate, îndeplinite la finanțare, pe toată perioada de derulare a proiectului**<sup>6</sup>.

✚ Calendarul de implementare al planului de afaceri, pe luni și activități.

**Instalarea tânărului fermier presupune prezența acestuia în exploatație și managementul direct al acesteia, fiind necesară stabilirea sediului social<sup>7</sup>, a domiciliului<sup>8</sup> în UAT în care este înregistrată exploatația sau zona limitrofă<sup>9</sup> a UAT în care este înregistrată exploatația, iar în cazul în care acesta este încadrat într-o activitate salarizată, locul de muncă\* al acestuia să fie în UAT în care exploatația este înregistrată sau zona limitrofă a UAT în care este înregistrată exploatația. Pentru tinerii fermieri încadrați în zona montană, se acceptă înregistrarea sediului social în zona limitrofă a UAT-urilor în care este înregistrată exploatația, cu condiția ca sediul social să fie stabilit într-un UAT montan.**

**\*Calitatea de student se echivalează locului de muncă.**

**Îndeplinirea acestei condiții se va verifica la solicitarea celei de-a doua tranșe de plată.**

Pentru studenții înscriși la cursuri cu frecvență (la zi) care doresc să acceseze sprijin prin intermediul intervenției DR-30, unitatea de învățământ frecventată (facultatea) la care sunt înscriși trebuie să se afle în aceeași UAT în care este înregistrată exploatația agricolă sau în zona limitrofă a acesteia.

În cazul neîndeplinirii acestei condiții la depunerea cererii de finanțare, toți tinerii fermieri care nu au domiciliu/locul de muncă/unitatea de învățământ în aceeași UAT sau zona limitrofă a UAT în care este înregistrată exploatația, au opțiunea ca la solicitarea celei de-a doua tranșe de plată să prezinte documentele doveditoare conform cărora îndeplinesc condițiile privind domiciliul, locul de muncă sau au optat, fie pentru o facultate în aceeași UAT sau zonă limitrofă a UAT în care este înregistrată exploatația, fie pentru modul de învățământ cu frecvență redusă (fără frecvență/ prin corespondență) indiferent de localizarea unității de învățământ frecventate.

**Durata maximă de implementare este de 3 ani, respectiv 5 ani pentru sectorul pomicol și struguri de masă.**

**Respectarea condiției de eligibilitate se va face conform planului de afaceri în raport cu sectorul vizat.**

---

<sup>6</sup> În cazul îndeplinirii criteriului de selecție CS 5.1 aferent P.5. Principiul deținerii în proprietate a exploatației, este obligatorie menținerea în proprietate a suprafețelor deținute în proprietate la depunerea Cererii de Finanțare, fiind permisă posibilitatea extinderii ulterioare a exploatației și prin alte forme de deținere a terenurilor agricole.

<sup>7</sup> Tinerii fermieri încadrați în Zona Montană au obligativitatea de a își stabili sediul social într-un UAT din Zona Montană, în care este înregistrată exploatația, fiind acceptată înregistrarea sediului social în zona limitrofă a UAT-urilor în care este înregistrată exploatația, cu condiția ca sediul social să fie stabilit într-un UAT montan.

<sup>8</sup> DOMICILIU - potrivit Codului Civil (art. 86 - 91) se precizează că, dacă prin lege nu se prevede altfel, o persoană fizică nu poate să aibă în același timp decât un singur domiciliu și o singură reședință, chiar și atunci când deține mai multe locuințe. Domiciliul persoanei fizice, în vederea exercitării drepturilor și libertăților sale civile, este acolo unde aceasta declară că își are locuința principală. Reședința persoanei fizice este în locul unde își are locuința secundară. Relația locuință-domiciliu-reședință poate fi astfel descrisă: orice locuință poate fi domiciliu sau reședință, după alegerea titularului; locuința desemnată ca reședință nu poate fi, în același timp, domiciliu și invers; o persoană poate avea mai multe locuințe, însă are, la un moment dat, un singur domiciliu și o singură reședință

<sup>9</sup> ZONA LIMITROFĂ - reprezintă zona constituită din UAT aflate la o distanță de maxim 75 km (conform hartă rutieră) față de UAT în care este înregistrată exploatația agricolă. Calculul distanței de la sediul social al exploatației la cel mai apropiat oraș poate fi făcută fie prin raportarea la km 0, fie prin raportarea la intrarea în oraș.



---

#### În acest sens:

1. tânăru fermier (care se instalează) trebuie să își stabilească **domiciliul în UAT în care exploatația este înregistrată sau zona** limitrofă a UAT în care este înregistrată exploatația până la solicitarea celei de-a doua tranșe de plată;
2. în cazul în care tânăru fermier care se instalează, este sau va fi încadrat într-o activitate salarizată, **locul de muncă al acestuia (sediul social/ punctul de lucru al angajatorului)** trebuie să fie în aceeași UAT sau zona limitrofă a UAT în care este înregistrată exploatația până la solicitarea celei de-a doua tranșe de plată;
3. în cazul în care tânăru fermier care se instalează, este sau va fi încadrat într-o unitate de învățământ – la zi, aceasta trebuie să fie localizată în aceeași UAT sau zona limitrofă a UAT în care este înregistrată exploatația, sau să se transfere într-o formă de învățământ la distanță până la solicitarea celei de-a doua tranșe de plată;
4. **sediul social** al beneficiarului trebuie să fie localizat în aceeași UAT în care este înregistrată exploatația sau în zona limitrofă a UAT în care este înregistrată exploatația; tinerii fermieri din Zona Montană trebuie să își stabilească sediul social în aceeași UAT sau în zona limitrofă a UAT în care este înregistrată exploatația, iar respectiva UAT trebuie să se regăsească în Zona Montană.

**Pentru asigurarea viabilității planului de afaceri se va descrie în detaliu gestionarea exploatației agricole pentru perioada de implementare și monitorizare a proiectului, cu prezentarea datelor privind domiciliul și/sau locul de muncă/unitatea de învățământ (la zi) în afara UAT în care este localizată exploatația agricolă.**

#### **Atenție!**

**A acțiunile cuprinse în planul de afaceri pentru atingerea obiectivelor vor fi coerente astfel încât să se asigure viabilitatea Planului de afaceri propus raportat la exploatație și cuantumul sprijinului.**

#### Condițiile specifice elaborării Planului de Afaceri în funcție de tipologia de exploatație

##### ➤ **Pentru exploatațiile zootehnice/mixte:**

Solicitanții acestei intervenții care dețin exploatații zootehnice/ mixte și care fac parte dintr-o asociație/ cooperativă care are concesionate/ închiriate suprafețe agricole reprezentând pajiști, în conformitate cu Ordinul MADR nr. 45/2021, vor ține cont de toate angajamentele luate ca urmare a aderării la acea asociație/ cooperativă și vor prezenta în planul de afaceri, în secțiunea dedicată fluxului tehnologic, detaliile privind modalitatea de creștere a animalelor atât în perimetrul gospodăriei, cât și în afara acesteia, având în vedere că o perioadă importantă de timp animalele nu se regăsesc în exploatația solicitantului/adăposturile din gospodărie. În cadrul planului de afaceri trebuie demonstrată sustenabilitatea și viabilitatea activității pentru care se solicită sprijin (inclusiv obținerea producției de către fermier și comercializarea acesteia și în perioada de pășunat). În cadrul cererii de finanțare trebuie menționate codurile ANSVSA (al solicitantului și asociației/cooperativei) în vederea verificării transferului animalelor.

---

Exploatațiile zootehnice sau cele mixte vor respecta în mod obligatoriu prevederile PROGRAMULUI DE ACȚIUNE pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați proveniți din surse agricole și Codul de bune practici agricole pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați proveniți din surse agricole aprobate prin Ordinul nr. 333/165/2021 - (Anexa nr. 11 la ghid), fiind verificată respectarea acestora la solicitarea celei de-a doua tranșe de plată, prin prezentarea unui document emis în baza ordinului mai sus menționat.

Calcululele privind dimensionarea corectă a facilităților de gestionare a gunoiului de grajd/dejecțiilor de origine animală se realizează prin utilizarea aplicației:

<https://apanoastra.ro/calculatoare/calculator-dimensionare-platforma-gunoi-de-grajd-pentru-intreaga-perioada-de-interdicție>

Excepție de la acest calcul fac beneficiarii cu contract de gestionare a gunoiului de grajd prin intermediul unei platforme comunale de gunoi de grajd aflată la o distanță rezonabilă (nu mai mult de 10 km distanța rutieră), pentru care se face dovada predării gunoiului de grajd prin procese-verbale de predare-primire pentru cantitatea de gunoi de grajd generată la nivel de fermă, corelat cu frecvența predării.

Cantitatea de gunoi de grajd produsă se verifică aici: <https://apanoastra.ro/calculatoare/calculator-pentru-cantitatea-de-gunoi-de-grajd-produsa>

În cazul investițiilor care vizează un efectiv de animale sub 100 UVM, solicitanții vor îndeplini prin investiția propusă elementele minime precizate în cadrul Anexei 12– **Lista pentru verificarea conformității platformelor individuale de depozitare a gunoiului de grajd**, iar la a doua tranșă de plată, se va solicita beneficiarilor, documentul emis de DAJ pentru verificarea conformității investiției legate de facilitățile (platforme) de gestionare a gunoiului de grajd/dejecțiilor de origine animală cu cerințele Programului de acțiune împotriva poluării apelor cu nitrați.

### **Atenție!**

**Investiția legată de facilitățile de gestionare a gunoiului de grajd/dejecțiilor de origine animală trebuie să fie în conformitate cu PROGRAMUL DE ACȚIUNE pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați proveniți din surse agricole.**

### **PENTRU SECTORUL POMICOL/STRUGURI DE MASĂ:**

**În cazul culturilor nou-înființate din sectoarele pomicol/struguri de masă, se va respecta legislația de înființare a plantației, conform prevederilor Legii nr. 348/2003.**

### **➤ Pentru exploatațiile pomicole**

În cazul **proiectelor care vizează pomicultura** se vor respecta prevederile legislației naționale în vigoare aplicabilă proiectului.

În cazul înființării și/sau reconversiei plantațiilor pomicole, solicitantul trebuie să utilizeze, doar material fructifer din categoria biologică **certificat** sau dintr-o categorie superioară.

**Pentru pepiniere**, solicitantul se angajează că materialul rezultat va fi material fructifer sau de înmulțire din categoria biologică certificată sau dintr-o categorie superioară.

- 
- În cazul înființării și/sau reconversiei solicitantul trebuie să utilizeze doar material fructifer din categoria biologică certificat sau dintr-o categorie superioară.**

Se verifică în cadrul Planului de afaceri dacă solicitantul și-a prevăzut cheltuieli cu materialul de plantare fructifer din categoria biologică certificat sau dintr-o categorie superioară.

Documentul care atestă categoria biologică a materialului (document de calitate și conformitate al furnizorului) va fi prezentat obligatoriu la solicitarea celei de-a doua tranșe de plată și se solicită angajament în această privință, asumat prin Declarația pe propria răspundere (F).

Pentru îndeplinirea acestei condiții de eligibilitate nu este necesară verificarea soiului/soiurilor propuse prin proiect în catalogul ISTIS.





- Pentru pepiniere, solicitantul se angajează că materialul rezultat va fi material fructifer sau de înmulțire din categoria biologică certificat sau dintr-o categorie superioară.**

Se verifică în Planul de afaceri dacă solicitantul își propune să producă material de înmulțire și material de plantare fructifer din categoria biologică certificat sau dintr-o categorie superioară.

Documentul care atestă categoria biologică a materialului (document oficial de certificare) va fi prezentat obligatoriu la solicitarea celei de-a doua tranșe de plată. Se solicită angajament în această privință, asumat prin Declarația pe propria răspundere (F).

(1) Pentru proiectele care vizează înființarea sau modernizarea de pepiniere se vor respecta următoarele condiții: solicitanții au obligația ca în pepinierele pomicele să producă material de plantare fructifer inclus în sortimentul aprobat prin Catalogul oficial al soiurilor de plante de cultură din România și prin Cataloagele oficiale ale statelor membre UE și/ sau Registrul soiurilor din UE ([link - https://food.ec.europa.eu/plants/plant-reproductive-material/plant-variety-catalogues-databases-information-systems\\_en](https://food.ec.europa.eu/plants/plant-reproductive-material/plant-variety-catalogues-databases-information-systems_en)) care se regăsesc în cataloagele producătorilor comerciali de material de plantare fructifer. Solicitantul depune la Cererea de finanțare document din care să rezulte că materialul de plantare fructifer este inclus în Cataloagele oficiale ale statelor membre UE sau care se regăsesc în cataloagele producătorilor comerciali de material de plantare fructifer.

(2) Pentru producerea materialului de plantare fructifer se vor folosi următoarele categorii de material de înmulțire:

-  portaltoi obținuți pe cale generativă din sămburi și semințe, proveniți din plantații semincere autorizate;
-  portaltoi obținuți pe cale vegetativă (clone) din plantații mamă de butași, marcotiere autorizate sau din culturi de meristeme;
-  altoi, prelevat sub formă de ramuri sau muguri, din plantații mamă autorizate.
-  arbuști fructiferi obținuți pe cale vegetativă din drajoniere, stoloniere, plantații mamă de butași, marcotiere, culturi de meristeme.

(3) Materialul de înmulțire reprezintă o cheltuială eligibilă doar pentru prima înființare a pepinierii. Beneficiarul trebuie să mențină pe toată perioada de monitorizare suprafețele înființate prin proiect nu doar un ciclu de producție.

#### Specii eligibile pentru sprijin prin intervenția DR 30

Specii eligibile pentru sprijin prin intervenția DR 30		
<b>A. Pomi fructiferi</b>		
Măr	Păr	Gutui
Prun	Cireș	Vișin
Cais	Piersic	Nectarin
Nuc	Migdal	Alun
Castan		
<b>B. Arbuști fructiferi</b>		
Coacăz negru	Coacăz roșu	Coacăz alb
Agriș	Zmeur de grădină	AFIN de cultură
Mur de grădină, Mur cu ghimpi sau fără	Măceș	Soc negru
Trandafir pentru petale	Lonicera caerulea L.	Corn
Scorușul negru (Aronia melanocarpa)	Cătină	Goji
<b>C. Căpșun</b>		
<b>D. Dud</b>		

În vederea obținerii Autorizației de plantare documentația de înființare a plantației pomicole trebuie să respecte cerințele legislației specifice, cu recomandarea de a fi elaborată de persoane autorizate și avizată de Institutul de cercetare-dezvoltare pentru pomicultură sau de stațiunea de cercetare-dezvoltare pomicolă din zonă - pentru toate proiectele prin care se propune înființare de plantație pomicolă.

**La a doua tranșă de plată se va depune Autorizația pentru producerea semințelor și materialului săditor, Autorizația de producere și prelucrare a semințelor și materialului săditor/ Autorizația de producere, prelucrarea și comercializarea semințelor certificate și a materialului săditor.**

**Atenție!** Autorizația pentru producerea, prelucrarea și comercializarea semințelor certificate este eliberată de Inspectoratul Teritorial pentru Calitatea Semințelor și Materialului Săditor (ITCSMS), pentru soiurile care se regăsesc în Catalogul soiurilor românești (ISTIS).

#### ➤ Pentru exploatațiile care vizează viticultura

În cazul **investițiilor în exploatații viticole**, se va avea în vedere demarcarea cu FEAGA de mai jos.

În cazul exploatațiilor predominant viticole sau apicole (SO majoritar) care au accesat/acesează Programul Național de Sprijin în sectorul vitivinicol (PNS) sau Programul Național Apicol (PNA), respectiv intervențiile sectoriale PS 2023-2027 dedicate sectoarelor apicol și vitivinicol, în Planul de afaceri va fi expusă modalitatea prin care se asigură complementaritatea dintre cele două programe, viabilitatea afacerii, fiind avută în vedere asigurarea demarcării cu intervențiile FEAGA din PS 2023-2027.

---

Elementele de demarcare se regăsesc în sub-secțiunea 2.2.2. Nu sunt permise acțiuni de reconversie/plantare pentru struguri de vin având în vedere demarcarea cu FEAGA care finanțează aceste acțiuni.

➤ În cazul proiectelor care vizează acțiuni **de plantare și/sau defrișare (sectorul pomicol/struguri de masă)**, la momentul **depunerii primei tranșe de plată**, se va prezenta **autorizația de plantare/autorizația de defrișare (dacă este cazul)**, documente conform legii.

**Atenție! Lucrările aferente plantării/defrișării se vor efectua după obținerea autorizației de plantare și/sau defrișare.**

➤ În cazul producătorilor de **semințe și material săditor**, la a doua tranșă de plată se va prezenta **autorizația pentru producerea, prelucrarea și comercializarea semințelor certificate și a materialului săditor**, documente conform Legii nr. 266/2002, cu modificările și completările ulterioare.

➤ În cazul clădirilor asupra cărora se intervine cu modernizări/ extinderi și în cazul terenurilor pe care se vor realiza proiecte ce presupun lucrări de construcții montaj, contractele care conferă dreptul de folosință vor fi încheiate pe o perioadă egală cu perioada de implementare și monitorizare a proiectelor.

➤ În cazul în care, acțiunile prezentate în Planul de Afaceri (modernizări, construcții etc.), impun obținerea de la Autoritatea Competentă de Mediu, a Deciziei etapei de încadrare sau a Acordului de mediu (ca document final), este important ca solicitantii să inițieze demersurile la Autoritatea Competentă de Mediu pentru obținerea acestuia încă de la depunerea cererii de finanțare, astfel încât aceștia să se încadreze în termenul de depunere a documentului final de mediu solicitat la prima cerere de plată.

➤ Pentru exploatațile care **vizează creșterea animalelor**, solicitantii trebuie să dețină în exploatarea agricolă **construcții zootehnice adaptate** pentru creșterea animalelor și a pasărilor însoțite **de documentația doveditoare pentru deținerea în proprietate sau folosință (inclusiv Registrul Agricol pentru Anexe gospodărești)**.

➤ În cazul în care pe parcursul implementării planului de afaceri se impune modificarea acestuia sunt permise 2 modificări cu Notificarea AFIR, cu condiția menținerii condițiilor de eligibilitate și selecție<sup>10</sup> pe baza cărora tânărul fermier a accesat sprijinul intervenției, iar modificările propuse să se încadreze în fluxul tehnologic din exploatarea). Suplimentar, față de cele 2 modificări invocate mai sus, sunt permise și modificările de plan de afaceri impuse de obligativitățile de aliniere la noile modificări legislative care apar pe parcursul derulării contractului tânărului fermier sunt permise, cu justificările necesare.

---

<sup>10</sup> În cazul îndeplinirii criteriului de selecție CS 4.1 aferent P.4. *Principiul deținerii în proprietate a exploatației*, este obligatorie menținerea în proprietate a suprafețelor deținute în proprietate la depunerea Cererii de Finanțare, fiind permisă posibilitatea extinderii ulterioare a exploatației și prin alte forme de deținere a terenurilor agricole.

---

**Durata minimă de implementare a planului de afaceri este de 2 ani, iar cea maximă este de 3 ani, respectiv 5 ani pentru sectorul pomicol și struguri de masă care includ și ultimele 3 luni necesare pentru efectuarea ultimei plăți de către AFIR.**

**În cazul în care prin Planul de Afaceri se propune înființare de culturi noi sau demararea unor noi activități specifice altui sector agricol, se va detalia modalitatea de demonstrare a comercializării producției în proporție de 30% din valoarea primei tranșe de sprijin, până la acordarea celei de-a doua tranșe de sprijin, iar investițiile să fie coerente cu activitățile propuse prin Planul de Afaceri.** Astfel, condiția privind creșterea performanțelor economice ale exploatației, prin comercializarea producției proprii în procent de minimum 30% din valoarea primei tranșe de plată, nu se poate realiza dacă solicitantul propune înființare și/sau reconversie în procent de 100%, fără a avea și alte activități agricole productive care să îi permită comercializarea procentului minim de 30% din valoarea primei tranșe, fără a se depăși termenul de plata de 31.12.2029.

**Solicitantul se instalează pentru prima dată ca tânăr fermier și nu a mai beneficiat de sprijin prin FEADR pentru activități agricole din PNDR 2007-2013, PNDR 2014-2020 (inclusiv tranziție 2021-2022) sau PS 2023-2027, indiferent de forma de organizare cu care vine pentru acordarea sprijinului.**

Îndeplinirea acestei condiții de eligibilitate se va verifica la momentul depunerii cererii de finanțare prin verificarea experților AFIR, în Baza de date a serviciul RECOM - ONRC, bazele de date AFIR (SPCDR), Declarația F din cererea de finanțare.

**Este important ca solicitanții să depună la Autoritatea Competentă de Mediu, încă de la depunerea cererii de finanțare, notificarea către Autoritatea Competentă de Mediu cu privire la activitățile și acțiunile prevăzute prin planul de afaceri.**

### **2.2.1 Eligibilitatea cheltuielilor:**

Sprijinul va fi acordat pentru facilitarea începerii activităților agricole pentru instalarea tânărului fermier într-o exploatație agricolă, pe baza Planului de afaceri depus odată cu Cererea de Finanțare.

Toate cheltuielile prevăzute în Planul de afaceri pot fi eligibile, respectând condițiile prevăzute în prezentul Ghid și Fișa tehnică a intervenției DR 30, inclusiv costurile pentru capitalul de lucru, cadastrare, achiziționare de teren (în procent de maximum 10% din valoarea sprijinului<sup>11</sup>), cu respectarea legislației naționale și europene în vigoare, obținerea de produse care se regăsesc în Anexa I la TFUE sau achiziția de material biologic, efectuarea de studii precum cele pentru proiecte care vizează reconversie și/sau înființare în sectorul pomicol<sup>12</sup>, dar și activități de protecție a mediului, construire și modernizare clădiri cu destinație agricolă și agroalimentară, achiziția de echipamente în

---

<sup>11</sup> Cei 10% pot face parte din 40% din valoarea sprijinului care necesită a fi utilizați pentru investiții.

---

vederea creșterii performanței economice a exploatației etc., activități relevante pentru implementarea Planului de Afaceri aprobat.

**În vederea modernizării/ dezvoltării exploatației nu sunt permise acțiuni care să prevadă cheltuieli cu echipamente sau utilaje second - hand.**

**Îndeplinirea cerințelor și realizarea acțiunilor propuse pentru atingerea acestora, stabilite de solicitant în Planul de Afaceri, inclusiv cele privind domiciliul și locul de muncă, constituie CONDIȚIE DE ELIGIBILITATE, iar neîndeplinirea acestora atrage recuperarea integrală a sprijinului acordat.**

## **2.2.2 Demarcarea cu intervențiile FEAGA din cadrul PS 2023-2027**

Evitarea dublei finanțări, în conformitate cu art. 22 (3) (a) (iii) din Reg. nr. 1060/2021, se va asigura, prin verificări încrucișate, conform protocoalelor și schimburilor de informații efectuate între autoritățile responsabile (APIA/AFIR), pentru sectoarele vitivinicol și apicol.

### **SECTORUL VITIVINICOL – demarcarea cu FEAGA**

**În cadrul acestei intervenții pot fi eligibile exploatațiile care dețin și suprafețe viticole plantate cu struguri de vin, cu condiția asigurării demarcării cu intervențiile FEAGA din PS 2023-2027, nefiind eligibile acțiuni de plantare/reconversie pentru strugurii de vin, acestea finanțându-se prin FEAGA (IS-V-01).**

Demarcarea privind achiziția de echipamente, înființarea și/sau modernizarea căilor de acces în cadrul fermei, aferente intervențiilor FEAGA (IS-V-02 și IS-V-07) și intervenției FEADR DR-30 se realizează la nivel de operațiuni eligibile.

Astfel, achiziția de echipamente/utilaje în sisteme de plantații viticole, altele decât cele menționate la pct. 5 partea II Anexa II din cadrul cu Regulamentului (UE) nr. 126/2022, este eligibilă doar în cadrul FEAGA, în conformitate cu prevederile art. 22 din Regulamentul (UE) nr. 126/2022, fiind excluse din FEADR. Astfel, demarcarea la nivel de tipologii de cheltuieli se realizează după cum urmează:

- Achiziția de tractoare și remorcile/semiremorcile tehnologice (asimilate vehiculelor de transport specializat utilizate în producția agricolă primară) sunt eligibile la nivelul intervenției FEADR DR-30, în cazul în care solicitanții dețin exploatații care au în componență suprafețe vitivinicole. Aceste tipuri de investiții nu sunt eligibile în cadrul FEAGA (în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 126/2022 Anexa II partea II pct. 5), astfel asigurându-se ex-ante evitarea dublei finanțări.
- Înființarea și/sau modernizarea căilor de acces în cadrul fermei pentru suprafețe viti-vinicole, în cazul în care solicitanții dețin exploatații care au în componență suprafețe viti-vinicole acestea sunt eligibile la nivelul intervențiilor FEADR, putând fi finanțate în cadrul DR 30 (în condițiile fișei intervenției). Aceste tipuri de investiții nu sunt eligibile în cadrul FEAGA (în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 126/2022 Anexa II partea II pct. 4).

Capacitatea tractorului se va corela cu întreaga suprafață aferentă plantației viticole (atât pentru producerea strugurilor de masă cât și a celor pentru vin).

În cazul în care solicitantul DR-30 beneficiază de sprijin prin intermediul FEAGA pentru sectorul viti-vinicol, cheltuielile finanțate prin intermediul DR-30 (FEADR) nu vor fi eligibile pentru acesta și viceversa, fiind realizată verificarea la momentul depunerii documentației de solicitare a sprijinului. Prin planul de afaceri aferent DR-30 pot fi prevăzute acțiuni specifice domeniului viti-vinicol, cu condiția ca aceste acțiuni să nu fie solicitate pentru finanțare prin intervențiile sectoriale din FEAGA.

## SECTORUL APICOL

Demarcarea cheltuielilor comune aferente sectorului apicol se realizează pe parcursul implementării intervențiilor PS 2023-2027 care vizează investiții în acest sector (verificarea cheltuielilor din Planul de Afaceri al tânărului fermier depus la AFIR odată cu Cererea de Finanțare cu lista de cheltuieli depusă la APIA). Astfel, în conformitate cu Ordinul MADR nr. 105/2023 privind criteriile de eligibilitate, documentele justificative, condițiile și modul de implementare a intervențiilor aferente sectorului apicol, solicitanții apicultori ai intervențiilor apicole din cadrul Pilonului I al PS 2023-2027 pot accesa simultan sprijin prin DR-30 „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri”, cu condiția ca cheltuielile propuse prin lista cheltuielilor stabilită prin proiect să nu fie solicitate prin intervențiile apicole ale Pilonului I și viceversa. Condiția se aplică de la momentul solicitării sprijinului prin FEADR, iar lista cheltuielilor stabilită de apicultor prin proiectul depus pentru finanțarea prin FEADR, devine neeligibilă prin intervențiile apicole din Pilonul I al PS PAC.

### 2.3 Criterii de selecție ale proiectului

#### 2.3.1 Criterii de selecție ale proiectului - alocare NAȚIONALĂ (Non-montan)

#### IMPORTANT

Înainte de depunerea cererii de finanțare, solicitantul trebuie să identifice, obiectiv, punctajul estimat (evaluare, prescoring) pe care aceasta îl întrunește, să anexeze cererii de finanțare, documentele pe baza cărora se certifică îndeplinirea criteriilor de selecție, în acord cu detalierea de la secțiunea aferentă selecției.

Toate proiectele vor fi punctate în acord cu criteriile de selecție menționate mai jos.

Pragul de calitate prestabilit pentru această intervenție este de: 30 puncte.

Nr. Crt.	Principii de selecție și criterii de selecție	Punctaj
P.1	Principiul nivelului de calificare	max. 15
	1.1 Solicitantul a absolvit cu diplomă de studii liceale, postliceale sau superioare pentru ramura agricolă vizată în proiect (vegetal/zootehnic/mixt)	15

Ghidul solicitantului - Intervenția DR-30 „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri”



1.2 Solicitantul prezintă dovada absolvirii unui liceu agricol (inclusiv fără diplomă de bacalaureat) sau dovada urmării unui curs de calificare/instruire superior nivelului minim obligatoriu solicitat prin eligibilitate, pentru ramura agricolă vizată în proiect (vegetal/zootehnic/mixt), cel puțin Nivelul I de calificare, conform legislației aplicabile la momentul acordării certificatului de calificare profesională.	10
---	----

**Studiile/Formarea/Competențele profesionale trebuie să fie în acord cu ramura agricolă vizată prin proiect (vegetal/zootehnic/mixt) în domeniul/specializarea agricol/ă.**

*În cadrul CS 1.1 se acordă punctaj inclusiv pentru studiile de masterat în domeniul agricol în acord cu ramura agricolă vizată prin proiect (vegetal/zootehnic/mixt), chiar dacă absolvenții nu dețin studii de licență în domeniul agricol.*

<b>P.2</b>	<b>Principiul promovării producției de legume în spații protejate</b>	<b>max. 30</b>
	2.1 Solicitantul deține în cadrul exploatației cel puțin 7.100 Euro valoarea producției standard constituită din legume în spații protejate și își propune investiții în sisteme de încălzire care să deservească întreaga suprafață* de spații protejate.	30
	2.2 Solicitantul deține în cadrul exploatației de la 2.300 și până la 7.100 Euro valoarea producției standard constituită din legume în spații protejate și își propune prin proiect investiții în sisteme de încălzire care să deservească întreaga suprafață* de spații protejate, cu condiția ca solicitanții să extindă suprafețele deținute până la minimum 7.100 € SO constituit din legume în spații protejate până la solicitarea celei de-a doua tranșe de plată.	20

*\*Pentru acordarea punctajului, întreaga suprafață de spații protejate (existente și propuse prin proiect) va fi dotată cu sisteme de încălzire care utilizează echipamente omologate și resurse de încălzire în acord cu legislația de mediu. Punctajul, la ambele criterii, se acordă pentru spații protejate deja existente (cu sau fără sisteme de încălzire la momentul depunerii cererii de finanțare), însă în cazul suprafețelor neîncălzite la momentul depunerii cererii de finanțare, pentru acordarea punctajului este obligatorie încălzirea acestor suprafețe prin intermediul proiectului.*

Pentru acordarea punctajului în cadrul C.S. 2.2, solicitantul va deține suprafețele constituite din spații protejate în intervalul 2.300 < 7.100 € SO la depunerea Cererii de Finanțare, însă va extinde suprafețele deținute până la minimum 7.100 € SO constituit din legume în spații protejate până la solicitarea celei de-a doua tranșe de plată.

<b>P.3</b>	<b>Principiul comasării prin preluarea de exploatații</b>	<b>max. 10</b>
	3.1 - Solicitantul preia integral cel puțin o exploatație agricolă de la un cedent cu vârsta de cel puțin 60 de ani	10
	3.2 - Solicitantul preia integral cel puțin două exploatații agricole	7
	3.3 – Solicitantul preia integral o exploatație agricolă	5
	<p>Pentru a beneficia de punctaj conform criteriului de selecție, preluarea exploatațiilor se realizează integral, cu toate suprafețele și animalele pe care le deține cedentul în proprietate (condiția nu se aplică pentru suprafețele deținute de cedent în baza unui contract de arendă sau alte forme, în schimb cedentul trebuie să renunțe la activitatea agricolă și să nu mai fie înregistrat ca atare, în niciun registru specific), așa cum apar înregistrate la APIA și/sau la ANSVSA/ANZ și în Registrul agricol.</p> <p>Ca urmare, cedentul nu trebuie să mai fie înregistrat în Registrul unic de identificare - APIA și/sau în Registrul exploatațiilor de la ANSVSA/ DSVSA/ ANZ/ Circumscripția Veterinară și Registrul Agricol. În cazul în care cedentul se mai regăsește în IACS/DSVSA și ANZ, poate fi acceptată o justificare din care reiese menținerea unor suprafețe de teren/culturi/animale pentru consum propriu în limitele definiției care vizează consumul propriu sau în cazul în care cedentul intră în posesia terenurilor prin acte ulterioare momentului cedării independente de voința cedentului (act de partaj, act succesoral, hotărâre judecătorească).</p> <p>Nu este obligatorie preluarea suprafețelor deținute de cedenti în arendă sau sub alte forme de folosință, și nici a curții, a anexelor gospodăriei cedentului sau a animalelor destinate consumului propriu al cedentului, așa cum este explicitat consumul propriu în secțiunea „Definiții”.</p> <p>Nu este obligatorie preluarea suprafețelor neagricole, încadrate în Registrul Agricol ca “Păduri și alte terenuri cu vegetație forestieră” și/sau “Ape și bălți”.</p> <p>Îndeplinirea acestui criteriu de selecție se menține pe toată perioada de implementare și monitorizare a proiectului.</p> <p><b>Pentru îndeplinirea acestui principiu de selecție, se vor verifica: extras din Registrul unic de identificare - APIA și/sau Registrul exploatațiilor de la ANSVSA/ DSVSA/ ANZ/ Circumscripție Veterinară și Registrul Agricol pentru cedent/cedenți, din care să reiasă situația acestora înainte și după momentul cedării exploatației/exploatațiilor agricole.</b></p>	
<b>P.4</b>	<b>Principiul apartenenței la o formă asociativă cu rol economic (cooperativă, grup sau organizație de producători)</b>	<b>max. 10</b>
	4.1 - Solicitantul face parte dintr-o formă asociativă cu rol economic (cooperativă, grup sau organizație de producători)* Acesta poate avea calitatea de, cel puțin, membru asociat.	10
	* Verificarea cu privire la comercializarea prin intermediul formei asociative se va face conform legislației în vigoare.	
<b>P.5</b>	<b>Principiul deținerii în proprietate a exploatației</b>	<b>max. 10</b>
	5.1 - Solicitantul deține în proprietate suprafețele de teren agricol** aferente exploatației și totalitatea efectivelor de animale.	10

** Punctajul se acordă direct proporțional cu procentul de teren agricol, din exploatație, deținut în proprietate.		
<b>P.6</b>	<b>Principiul promovării tehnologiilor și tehnicilor de producție moderne cu impact redus asupra mediului și eficientizarea utilizării resurselor naturale***</b>	<b>max. 25</b>
Planul de afaceri cuprinde cel puțin una dintre următoarele acțiuni de protecție a mediului și utilizare eficientă a resurselor:		
	6.1 - Agricultură ecologică	5
	6.2 - Combaterea biologică a dăunătorilor/ polenizare biologică****	10
	6.3 - Economia circulară/utilizare de energie din surse regenerabile/sisteme de irigare prin picurare independente energetic	10
<p>În cazul solicitanților care primesc punctaj în cadrul CS 2.1 se va acorda punctaj în cadrul CS 6.3 dacă investiția/investițiile în energie regenerabilă și/sau de irigații acoperă întreaga suprafață de spații protejate vizată prin proiect.</p> <p>În cazul celorlalți solicitanți, punctajul se va acorda dacă minimum 10% din valoarea sprijinului este investită în economie circulară/energie regenerabilă/irigații prin picurare.</p> <p>*** Punctajele aferente CS 6.1 , 6.2 si 6.3 se pot cumula.</p> <p>**** În cazul polenizării biologice, la CS 6.2 se pot acorda 10 puncte solicitanților care utilizează metode de polenizare biologică în spații protejate, iar 5 puncte se pot acorda solicitanților care dețin minimum 5 familii de albine, chiar dacă nu dețin teren agricol.</p> <p>Vor fi punctate doar <b>acele acțiuni de economie circulară</b> din lista prezentată în detalierea CS 6.3.</p> <p>Îndeplinirea criteriilor de selecție se menține pe toată perioada de implementare și monitorizare a proiectului.</p>		
<b>Total punctaj</b>		<b>max. 100 p</b>

Scorul se calculează în baza următoarelor principii de selecție:

**Atenție!** Punctajul estimat (evaluare, prescoring) se va face pe propria răspundere a solicitantului și prin prezentarea de documente suport, așa cum se solicită în descrierea fiecărui criteriu. Modul de îndeplinire a criteriilor de selecție va fi descris în Planul de afaceri, iar detalierea irelevantă a îndeplinirii acestor criterii duce la neacordarea punctajului aferent acestora.

Valoarea tuturor investițiilor prevăzute în planul de afaceri pentru îndeplinirea criteriilor de selecție se cuantifică în procentul aferent investițiilor care vor reprezenta cel puțin 40% din valoarea sprijinului nerambursabil.

### Clarificări principii de selecție

#### **P1. Principiul nivelului de calificare pentru ramura agricolă vizată de proiect;**

*Absolvirea de studii superioare se dovedește cu diploma de licență/master/doctor, studiile liceale se dovedesc cu diplomă de bacalaureat, iar studiile postliceale cu diplomă de absolvire.*

---

Se punctează doar studiile **pentru care documentele doveditoare au fost atașate la depunerea cererii de finanțare și sunt în acord cu activitatea agricolă propusă prin proiect**. Astfel, solicitantul care solicită sprijin pentru o exploatare zootehnică, trebuie dețină competențe profesionale în domeniul zootehnic, iar cel care vizează o exploatare vegetală trebuie să dețină competențe specifice domeniului vegetal, în timp ce solicitanții care dețin exploatare mixte, pot deține orice competență în domeniul agricol, în acord cu ramura agricolă vizată prin proiect.

**Criteriul de selecție 1.1** se consideră îndeplinit dacă:

- solicitantul a absolvit studii superioare, postliceale sau liceale pentru ramura agricolă vizată în proiect (vegetal/zootehnic/mixt) agricultură, industrie alimentară, protecția mediului, inclusiv toate calificările care fac referință în titlatură la domeniul agricol (ex. mecanică agricolă) potrivit legislației specifice în domeniu.
- solicitantul beneficiază de punctaj în cadrul C.S. 1.1 și în cazul în care acesta a absolvit masteratul pentru ramura agricolă vizată prin proiect, dar a absolvit o facultate care nu are legătură cu domeniul agricol (politehnică, științe sociale etc.).
- în cazul în care solicitantul are studii superioare/liceale al căror profil nu se încadrează în domeniul proiectului și din foaia matricolă/supliment rezultă că a studiat cel puțin 3 materii/discipline/competențe etc. ce au legătură cu ramura agricolă vizată prin proiect, acesta va fi punctat la CS 1.1.
- solicitantul este absolventul unei forme de învățământ din sistemul național de educație, iar studiile superioare sunt în domeniul agricol în acord cu ramura de științe „*Ingineria resurselor vegetale și animale*” vizată prin proiect (horticultură, zootehnie, îmbunătățiri funciare, medicină veterinară, management agricol)/ agroalimentar/ veterinar/ economie agrară/ mecanică agricolă/ inginerie economică în agricultură și dezvoltare rurală și prezintă diploma/documentul care să ateste absolvirea formei de învățământ corespunzătoare (diplomă licență, diplomă master, diplomă doctorat, diplomă post-doctorat etc.);
- sunt admise și diplomele de studii care beneficiază de recunoaștere/ echivalare de către autoritatea competentă a Ministerului Educației conform legislației naționale în vigoare;
- în cazul în care solicitantul este absolvent al unei forme de învățământ superior (conform celor precizate anterior) care a absolvit în ultimele 12 luni, dar nu poate prezenta diploma în original, poate fi acceptată și adeverința de absolvire a studiilor respective, însoțită de foaia matricolă/ situația școlară.

***Din ramura de științe „Ingineria resurselor vegetale și animale” – se exclud specializarea peisagistică, piscicultură și acvacultură, domeniul de licență Inginerie forestieră, Silvicultură, biotehnologii.***

**Criteriul de selecție 1.2** se consideră îndeplinit dacă:

- solicitantul prezintă dovada absolvirii studiilor liceale pentru ramura agricolă vizată în proiect (vegetal/zootehnic/mixt) fără a obține diplomă de Bacalaureat;
- solicitantul prezintă dovada urmării unui curs de calificare/instruire superior nivelului minim obligatoriu solicitat prin eligibilitate, pentru ramura agricolă vizată în proiect (vegetal/zootehnic/mixt), cel puțin Nivelul I de calificare, conform legislației aplicabile la momentul acordării certificatului de calificare profesională.

*Pentru demonstrarea criteriului de selecție și acordarea punctajului minim se va prezenta, pe lângă documentul care certifică absolvirea celor 8 clase, un act doveditor (diplomă, certificat de calificare) eliberat de un furnizor de formare profesională autorizat recunoscut conform legislației în vigoare prin care se certifică competențele profesionale (instruirea/ calificarea/ specializarea) - cel puțin nivelul I de calificare.*

---

Cursurile de calificare de minimum Nivel I pentru ramura agricolă vizată în proiect (vegetal/zootehnic/mixt) se pot dovedi cu un certificat de competențe profesionale\* eliberat de un furnizor de formare profesională a adulților autorizat conform legislației în vigoare la momentul emiterii documentului.

**sau**

recunoașterea de către un centru de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale de minimum Nivel I de calificare ca urmare a experienței profesionale.

\* În cazul certificatelor de competențe profesionale, acolo unde nu se poate stabili nivelul de calificare, în cadrul procesului de evaluare, se vor solicita clarificări Autorității Naționale pentru Calificări (ANC). Certificatele de competențe profesionale (obținute în urma procesului de evaluare și certificare a experienței profesionale) pentru calificarea de *Lucrator în cultura plantelor* cod NC 6111.1.1, au nivelul de calificare asociat cu Nivelul II.

Pentru acordarea de punctaj la criteriul de selecție 1.2 NU sunt acceptate și certificatele de absolvire a cursurilor de calificare emise de ANCA, DAJ.

*Informații privind tipurile de studii considerate ca aparținând ramurii agricole vizată în proiect (vegetal/zootehnic/mixt) sunt prezentate la capitolul „4.4 Dicționar” din prezentul Ghid.*

*Competențele profesionale trebuie să fie în acord cu ramura agricolă vizată în proiect.*

**Pentru a obține punctaj în cadrul P1, pregătirea profesională deținută trebuie să fie în domeniul proiectului pentru ramura agricolă vizată prin proiect, însă pentru îndeplinirea eligibilității, este suficientă pregătirea profesională în domeniul agricol.**

## **P2. Principiul promovării producției de legume în spații protejate**

2.1 Solicitantul deține în cadrul exploatației cel puțin 7.100 Euro valoarea producției standard constituită din legume în spații protejate și își propune investiții în sisteme de încălzire care să deservească întreaga suprafață\* de spații protejate.

2.2 Solicitantul deține în cadrul exploatației de la 2.300 și până la 7.100 Euro valoarea producției standard constituită din legume în spații protejate și își propune prin proiect investiții în sisteme de încălzire care să deservească întreaga suprafață\* de spații protejate.

\*Pentru acordarea punctajului, întreaga suprafață de spații protejate (existente și propuse prin proiect) va fi dotată cu sisteme de încălzire.

*Punctajul se acordă pentru spații protejate deja existente (cu sau fără sisteme de încălzire la momentul depunerii cererii de finanțare), însă în cazul suprafețelor neîncălzite la momentul depunerii cererii de finanțare este obligatorie încălzirea acestor suprafețe prin intermediul proiectului.*

Pentru acordarea punctajului în cadrul C.S. 2.2, solicitantul va atinge minimum 7.100 € SO constituit din legume în spații protejate la solicitarea celei de-a doua tranșe de plată (din valoarea producției

---

standard aferentă codului Eurostat V0000\_S00005 - Legume proaspete, pepeni și căpșuni - în spații protejate se exclud culturile de căpșuni și pepeni).

Astfel, la depunerea Cererii de Finanțare se va verifica în Planul de Afaceri modalitatea prin care tânărul fermier a previzionat extinderea suprafețelor cu legume în spații protejate, astfel încât să atingă un minimum de 7.100 € SO constituit din legume în spații protejate la solicitarea celei de-a doua tranșe de plată.

**Ațenție!** Sistemele de încălzire pretabile pentru sere și solarii trebuie să fie în acord cu normele de mediu, iar la solicitarea celei de a doua tranșe de plată, beneficiarul trebuie să prezinte facturi doveditoare din care să poată fi identificat modelul sistemului de încălzire achiziționat, să prezinte documente justificative din care să reiasă că specificațiile tehnice ale sursei de încălzire, respectă cerințele legislației de mediu.

**Utilizarea sistemelor de încălzire poluante, cu surse de încălzire artisanale NU SUNT PERMISE!**

Exemple de sisteme de încălzire pretabile pentru sere și solarii:

- Generatoare pe bază de combustibil, precum cele pe bază de combustibili fosili, peleți sau lemn;
- Cazane policombustibil cu biomasă;
- Generatoare electrice;
- Sisteme geotermale: utilizează căldura naturală din sol pentru a menține temperatura în seră;
- Sisteme solare termice: Panourile solare termice pot fi utilizate pentru a colecta căldura solară și a o distribui în seră. Acestea pot fi o opțiune ecologică și eficientă din punct de vedere energetic;
- Sisteme de aer forțat: Acestea pot include ventilatoare care împing aerul încălzit în seră.

### **P3 Principiul comasării prin preluarea de exploatații**

3.1 - Solicitantul preia integral cel puțin o exploatație agricolă de la un cedent cu vârsta de cel puțin 60 de ani

3.2 - Solicitantul preia integral cel puțin două exploatații agricole

3.3 - Solicitantul preia integral o exploatație agricolă

#### **Clarificări privind preluarea exploatației agricole aferente criteriilor de selecție 3.1:**

**Criteriul de selecție 3.1** se consideră îndeplinit, dacă:

Solicitantul preia integral cel puțin o exploatație agricolă de la un cedent cu vârsta de cel puțin 60 de ani, pentru care va atașa la cererea de finanțare cartea de identitate a cedentului.

*Pentru îndeplinirea acestui principiu de selecție, se vor verifica: informațiile din IACS-APIA și/sau Registrul exploatațiilor de la ANSVSA/ DSVSA/ ANZ/ adevărul eliberat de medicul veterinar Circumscripție Veterinară și Registrul Agricol pentru cedent/cedenți, din care să reiasă situația acestora înainte și după momentul preluării exploatației/exploatațiilor agricole.*

---

### Clarificări privind preluarea exploatației agricole aferente criteriilor de selecție 3.2 și 3.3:

1. În situația în care un tânăr fermier preia o exploatație **de la propria Persoană Fizică**, aceasta trebuie să fie preluată integral, fără a primi punctaj pentru principiul de selecție privind comasarea exploatațiilor.
2. Preluarea unei exploatații **de la soț/soție** nu beneficiază de punctaj pentru îndeplinirea criteriului de selecție, privind comasarea exploatațiilor.
3. În situația în care cedentul/cedenții exploatației agricole preluate integral au jucat doar rolul de proprietar intermediar de scurtă durată a unei părți din altă exploatație mai mare, nu se califică pentru punctarea principiului de selecție.

Pentru a beneficia de punctaj conform criteriilor de selecție 3.1, 3.2, 3.3 preluarea exploatațiilor se realizează integral, cu toate suprafețele și animalele, așa cum apar înregistrate la APIA și/sau la ANSVSA / DSVSA/ ANZ/Circumscripție Veterinară și în Registrul agricol ale cedentului.

Ca urmare, cedentul nu trebuie să mai fie înregistrat în Registrul unic de identificare de la APIA și/sau în Registrul exploatațiilor de la ANSVSA/ DSVSA/ ANZ Circumscripție Veterinară și Registrul Agricol. În cazul în care cedentul se mai regăsește în IACS/DSVSA și ANZ, poate fi acceptată o justificare din care reiese menținerea unor suprafețe de teren/culturi/animale pentru consum propriu în limitele definiției care vizează consumul propriu (fără a depăși însumat pragul minim de eligibilitate de 2.300 S.O.) sau în cazul în care cedentul intră în posesia terenurilor prin acte ulterioare momentului cedării independente de voința cedentului (act de partaj, act succesoral, hotărâre judecătorească).

Nu este obligatorie preluarea suprafețelor deținute de cedenți în arendă sau sub alte forme de folosință, și nici a curții, a anexelor gospodăriei cedentului sau a animalelor destinate consumului propriu al cedentului, așa cum este explicitat consumul propriu în secțiunea „Definiții”.

*Pentru îndeplinirea acestui principiu de selecție, se vor verifica: informațiile din IACS-APIA și/sau Registrul exploatațiilor de la ANSVSA/ DSVSA/ ANZ/ Circumscripție Veterinară și Registrul Agricol pentru cedent/cedenți, din care să reiasă situația acestora înainte și după momentul cedării exploatației/exploatațiilor agricole-actualizat cu cel mult 30 zile calendaristice înaintea depunerii cereri de finanțare însoțit de formular de mișcare.*

### **P 4 Principiul apartenenței la forme asociative cu rol economic (cooperativă, grup sau organizație de producători)\***

**Criteriul de selecție 4.1** se consideră îndeplinit dacă:

- solicitantul face dovada apartenenței la o formă asociativă cu rol economic (cooperativă, grup sau organizație de producători în intervalul de maximum 24 luni, înainte de depunerea cererii de finanțare). Acesta poate avea calitatea de cel puțin membru asociat și prezintă:

- la depunerea proiectului – Adeverință emisă de forma asociativă rol economic (cooperativă, grup sau organizație de producători) privind calitatea de membru în respectiva formă asociativă cu rol economic și, în cazul membrilor cooperatori se prezintă statutul cooperativei agricole.

- la solicitarea celei de-a doua tranșe de plată - Adeverință din partea formei asociative privind calitatea de membru al respectivei forme asociative cu rol economic și prin care demonstrează

---

producția totală realizată în cadrul exploatației precum și producția totală comercializată prin/ către forma asociativă (procent valorificare prin/ către forma asociativă).

\*Verificarea cu privire la comercializarea prin intermediul formei asociative se va face conform legislației în vigoare.

#### **P 5 Principiul deținerii în proprietate a exploatației:**

**Criteriul de selecție 5.1** se consideră îndeplinit dacă:

- solicitantul deține în proprietatea formei de organizare prin care accesează sprijinul (PFA, ÎI, ÎF, SRL), suprafețe de teren agricol \*\* aferente exploatației și totalitatea efectivelor de animale în cazul exploatațiilor zootehnice.
- solicitanții constituiți în baza OUG. 44/2008 trebuie să își constituie patrimoniul de afecțiune de la momentul depunerii cererii de finanțare pentru a face dovada deținerii în proprietate a exploatației.

\*\* Punctajul se acordă direct proporțional cu procentul de teren agricol, din exploatație, deținut în proprietate. Nu beneficiază de punctaj în cadrul acestui criteriu de selecție solicitanții care nu dețin terenuri agricole (ex. exploatații zootehnice constituite numai din animale – fără terenuri aferente furajelor), deoarece calculul se realizează doar pentru terenurile agricole.

**Suprafețele deținute în proprietate** la depunerea Cererii de Finanțare pentru îndeplinirea acestui criteriu de selecție **se vor menține pe toată perioada de implementare și monitorizare a proiectului**, chiar dacă fermierul își extinde exploatația prin achiziția de noi terenuri sau încheierea de noi contracte de folosință.

În cazul îndeplinirii criteriului de selecție CS 5.1 aferent P.5. Principiul deținerii în proprietate a exploatației, este obligatorie menținerea în proprietate a suprafețelor deținute în proprietate la depunerea Cererii de Finanțare, **fiind permisă posibilitatea extinderii ulterioare a exploatației și prin alte forme de deținere a terenurilor agricole.**

#### **P6 Principiul promovării tehnologiilor și tehnicilor de producție moderne cu impact redus asupra mediului și eficientizarea utilizării resurselor naturale**

##### **6.1 - Agricultură ecologică**

**Criteriul de selecție 6.1** se consideră îndeplinit dacă:

- prin planul de afaceri solicitantul prevede realizarea agriculturii ecologice, iar operațiunile cu privire la agricultura ecologică vizează **întreaga** exploatație agricolă.
- la momentul depunerii Cererii de finanțare, întreaga exploatație trebuie să fie înregistrată în sistemul de agricultură ecologică (în perioada de conversie sau menținere a practicilor de agricultură ecologică), iar solicitantul va prezenta cel puțin Fișa de înregistrare ca producător și/sau procesator în agricultură ecologică, eliberată de DAJ.
- la a doua tranșă de plată trebuie să se prezinte, după caz, un certificat în conformitate cu prevederile art. 35 din Regulamentul nr. 848/2018 privind producția ecologică și etichetarea produselor ecologice și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 834/2007 al Consiliului, sau Certificatul eliberat de organismul de control care confirmă demararea conversiei la agricultura ecologică.

În toată perioada de monitorizare, exploatația va menține statutul de exploatație înregistrată în sistemul de agricultură ecologică.



---

## 6.2 - Combaterea biologică a dăunătorilor/ polenizare biologică\*\*\*\*

(\*\*\*\*)- Solicitanții care dețin minimum 5 stupi, pot beneficia de 5 puncte în cadrul CS 6.2, chiar dacă nu dețin teren agricol.

**Criteriul de selecție 6.2** se consideră îndeplinit dacă:

- **minimum 10% din valoarea sprijinului** este investită în acțiuni de combatere biologică a dăunătorilor/ polenizare biologică;
- prin planul de afaceri solicitantul prevede acțiuni privind combaterea biologică a dăunătorilor/acțiuni de polenizare biologică;
- apicultorii care dețin minimum 5 familii de albine (5 stupi), trebuie să prezinte documente doveditoare cu privire deținerea terenului pentru vatra stupinei.

**Exemple: capcane cu feromoni și utilizarea prădătorilor naturali, polenizare biologică cu bondari etc.;**

- în cazul în care se recurge la polenizarea biologică cu bondari sau alte metode de polenizare biologică se acordă punctaj doar acelor solicitanți care dețin culturi în spații protejate și au prevăzut în planul de afaceri culturi pretabile polenizării biologice.
- În cazul solicitanților care dețin minimum 5 stupi de albine (chiar dacă nu dețin teren agricol) se pot acorda 5 puncte în cadrul acestui principiu de selecție.

## 6.3 - Economia circulară/ utilizare de energie din surse regenerabile/sisteme de irigare prin picurare independente energetic

**Criteriul de selecție 6.3** se consideră îndeplinit dacă prin planul de afaceri sunt prevăzute investiții aferente economiei circulare și utilizarea energiei din surse regenerabile (ex. sisteme de încălzire care utilizează surse regenerabile precum: biomasă, pompe de căldură, energie solară etc.), sisteme de irigare prin picurare independente energetic etc.

În cazul solicitanților care primesc punctaj în cadrul CS 2.1 se va acorda punctaj în cadrul CS 6.3 dacă investiția/investițiile în energie regenerabilă și/sau de irigații acoperă întreaga suprafață de spații protejate vizată prin proiect.

În cazul celorlalți solicitanți, punctajul se va acorda dacă minimum 10% din valoarea sprijinului este investită în economie circulară/energie regenerabilă/irigații prin picurare.

\*\*\* Punctajele aferente CS 6.1 , 6.2 si 6.3 se pot cumula.

\*\*\*\* În cazul polenizării biologice, la CS 6.2 se pot acorda 10 puncte solicitanților care utilizează metode de polenizare biologică în spații protejate, iar 5 puncte se pot acorda solicitanților care dețin minimum 5 familii de albine, chiar dacă nu dețin teren agricol.

**Acțiuni pentru care se acordă punctaj pentru economia circulară:**

- producerea și utilizarea energiei regenerabile din valorificarea biomasei (ex. din deșeuri provenind de la animale/din resturi vegetale ale plantelor de cultură, produse secundare și subproduse), iar rezultatul va fi destinat exclusiv consumului propriu;
- obținerea de fertilizanți organici din valorificarea biomasei (ex. din deșeuri provenind de la animale/din resturi vegetale ale plantelor de cultură, produse secundare și subproduse), iar rezultatul va fi destinat exclusiv consumului propriu;
- investiții în împachetare ecologică, cum ar fi ambalajele din materiale biodegradabile sau reciclabile, pentru a reduce producția de deșeuri.

În general, investițiile în economia circulară prin FEADR sunt menite să promoveze o utilizare mai eficientă și mai sustenabilă a resurselor naturale, să reducă emisiile de gaze cu efect de seră și să stimuleze dezvoltarea economică în zonele rurale. Exemple de investiții care vizează utilizarea de energie din surse regenerabile: panouri solare, instalații/ echipamente pentru transformarea biomasei etc. **Detaliile privind economia circulară sunt valabile și pentru secțiunea 2.3.2 dedicată selecției proiectelor din zona montană.**

**IMPORTANT**

Toate activitățile pe care solicitantul se angajează să le efectueze și pentru care a primit punctaj la selecție, devin condiții obligatorii pentru menținerea sprijinului pe toată perioada derulării proiectului.

### 2.3.2 Criterii de selecție ale proiectului - alocare ZONA MONTANĂ

**IMPORTANT**

Înainte de depunerea cererii de finanțare, solicitantul trebuie să identifice, obiectiv, punctajul estimat (evaluare, prescoring) pe care aceasta îl întrunește, să anexeze cererii de finanțare, documentele pe baza cărora se certifică îndeplinirea criteriilor de selecție, în acord cu detalierea de la secțiunea aferentă selecției.

Toate proiectele vor fi punctate în acord cu criteriile de selecție menționate mai jos.

Pragul de calitate prestabilit pentru această intervenție este de: 30 puncte.

Scorul se calculează în baza următoarelor principii de selecție:

Nr. Crt.	Principii de selecție și criterii de selecție	Punctaj
ZM. P.1	<b>Principiul nivelului de calificare</b>	<b>15</b>
	ZM. 1.1 Solicitantul a absolvit cu diplomă de studii liceale, postliceale sau superioare pentru ramura agricolă vizată în proiect (vegetal/zootehnic/mixt)	15
	ZM. 1.2 Solicitantul prezintă dovada absolvirii unui liceu agricol (inclusiv fără diplomă de bacalaureat) sau dovada urmării unui curs de calificare/instruire superior nivelului minim obligatoriu solicitat prin eligibilitate, pentru ramura agricolă vizată în proiect (vegetal/zootehnic/mixt), cel puțin Nivelul I de calificare, conform legislației aplicabile la momentul acordării certificatului de calificare profesională.	10
	<b>Studiile/Formarea/Competențele profesionale trebuie să fie în acord cu ramura agricolă vizată prin proiect (vegetal/zootehnic/mixt) în domeniul/specializarea agricol/ă. În cadrul CS 1.1 se acordă punctaj inclusiv pentru studiile de masterat în domeniul agricol în acord cu</b>	

	<i>ramura agricolă vizată prin proiect (vegetal/zootehnic/mixt), chiar dacă absolvenții nu dețin studii de licență în domeniul agricol.</i>	
<b>ZM. P.2</b>	<b>Principiul promovării sectorului zootehnic</b>	<b>25</b>
	ZM. 2.1 Solicitantul deține în cadrul exploatației S.O. majoritar aferent sectorului zootehnic (peste 50%)	25

<b>ZM. P.3</b>	<b>Principiul comasării prin preluarea de exploatații</b>	<b>15</b>
	ZM. 3.1 - Solicitantul preia integral cel puțin o exploatație agricolă de la un cedent cu vârsta de cel puțin 60 de ani	15
	ZM. 3.2 - Solicitantul preia integral cel puțin două exploatații agricole	10
	ZM. 3.3 – Solicitantul preia integral o exploatație agricolă	7
<p>Pentru a beneficia de punctaj conform criteriului de selecție, preluarea exploatațiilor se realizează integral, cu toate suprafețele și animalele pe care le deține cedentul în proprietate (condiția nu se aplică pentru suprafețele deținute de cedent în baza unui contract de arendă sau alte forme, în schimb cedentul trebuie să renunțe la activitatea agricolă și să nu mai fie înregistrat ca atare, în niciun registru specific), așa cum apar înregistrate la APIA și/sau la ANSVSA/ANZ și în Registrul agricol.</p> <p>Ca urmare, cedentul nu trebuie să mai fie înregistrat în Registrul unic de identificare - APIA și/sau în Registrul exploatațiilor de la ANSVSA/ DSVSA/ ANZ/ Circumscripția Veterinară și Registrul Agricol. În cazul în care cedentul se mai regăsește în IACS/DSVSA și ANZ, poate fi acceptată o justificare din care reiese menținerea unor suprafețe de teren/culturi/animale pentru consum propriu în limitele definiției care vizează consumul propriu sau în cazul în care cedentul intră în posesia terenurilor prin acte ulterioare momentului cedării independente de voința cedentului (act de partaj, act succesoral, hotărâre judecătorească).</p> <p>Nu este obligatorie preluarea suprafețelor deținute de cedent în arendă sau sub alte forme de folosință, și nici a curții, a anexelor gospodăriei cedentului sau a animalelor destinate consumului propriu al cedentului, așa cum este explicitat consumul propriu în secțiunea „Definiții”.</p> <p>Nu este obligatorie preluarea suprafețelor neagricole, încadrate în Registrul Agricol ca “Păduri și alte terenuri cu vegetație forestieră” și/sau “Ape și bălți”.</p> <p>Îndeplinirea acestui criteriu de selecție se menține pe toată perioada de implementare și monitorizare a proiectului.</p> <p><b>Pentru îndeplinirea acestui principiu de selecție, se vor verifica: extras din Registrul unic de identificare - APIA și/sau Registrul exploatațiilor de la ANSVSA/ DSVSA/ ANZ/ Circumscripție Veterinară și Registrul Agricol pentru cedent/cedenți, din care să reiasă situația acestora înainte și după momentul cedării exploatației/exploatațiilor agricole.</b></p>		
<b>ZM. P.4</b>	<b>Principiul apartenenței la o formă asociativă cu rol economic (cooperativă, grup sau organizație de producători)</b>	<b>10</b>
	ZM. 4.1 - Solicitantul face parte dintr-o formă asociativă cu rol economic (cooperativă, grup sau organizație de producători)* Acesta poate avea calitatea de, cel puțin, membru asociat.	10
<p>* Verificarea cu privire la comercializarea prin intermediul formei asociative se va face conform legislației în vigoare.</p>		

<b>ZM. P.5</b>	<b>Principiul deținerii în proprietate a exploatației</b>	<b>5</b>
	ZM. 5.1 - Solicitantul deține în proprietate suprafețele de teren agricol** aferente exploatației și totalitatea efectivelor de animale.	5
	** Punctajul se acordă direct proporțional cu procentul de teren agricol, din exploatație, deținut în proprietate.	
<b>ZM. P.6</b>	<b>Principiul promovării tehnologiilor și tehnicilor de producție moderne cu impact redus asupra mediului și eficientizarea utilizării resurselor naturale***</b>	<b>30</b>
	Planul de afaceri cuprinde cel puțin una dintre următoarele acțiuni de protecție a mediului și utilizare eficientă a resurselor:	
	ZM. 6.1 - Agricultură ecologică	10
	ZM. 6.2 - Agricultură de precizie, inclusiv sisteme automatizate pentru optimizare a fluxului de producție ( <b>minimum 5% din valoarea sprijinului</b> )	10
	ZM. 6.3 - Economia circulară****/ utilizare de energie din surse regenerabile ( <b>minimum 10 % din valoarea sprijinului</b> )	10
	*** Punctajele aferente CS 6.1, CS 6.2 și 6.3 se pot cumula. **** Vor fi punctate doar acele acțiuni de economie circulară din lista prezentată în detalierea CS 6.3.	
	<b>Îndeplinirea criteriilor de selecție se menține pe toată perioada de implementare și monitorizare a proiectului.</b>	
	<b>Total punctaj</b>	<b>100 p</b>

**Atenție!** Punctajul estimat (evaluare, prescoring) se va face pe propria răspundere a solicitantului și prin prezentarea de documente suport, așa cum se solicită în descrierea fiecărui criteriu. Modul de îndeplinire a criteriilor de selecție va fi descris în Planul de afaceri iar detalierea irelevantă a îndeplinirii acestor criterii duce la neacordarea punctajului aferent acestora.

Valoarea tuturor investițiilor prevăzute în planul de afaceri pentru îndeplinirea criteriilor de selecție se cuantifică în procentul aferent investițiilor care vor reprezenta cel puțin 40% din valoarea sprijinului nerambursabil.

#### Clarificări principii de selecție Zona Montană

**ZM. P1. Principiul nivelului de calificare în domeniul agricol/ veterinar/ economie agrară** - verificarea îndeplinirii criteriilor de selecție aferente acestui principiu se va realiza conform celor detaliate în secțiunea 2.3.1 dedicată selecției aplicate pentru alocarea națională.

#### **ZM. P2. Principiul promovării sectorului zootehnic**

Punctajul se acordă pentru solicitanții care dețin în cadrul exploatației S.O. majoritar aferent sectorului zootehnic (peste 50%).

---

Verificările se realizează în Registrul unic de identificare APIA și/sau Registrul exploatațiilor de la ANSVSA/ DSVSA/ ANZ/ adeverința eliberată de medicul veterinar Circumscripție Veterinară și Registrul Agricol (pentru păsări și animale mici necrotaliatate).

**ZM. P3 Principiul comasării prin preluarea de exploatații** - verificarea îndeplinirii criteriilor de selecție aferente acestui principiu se va realiza conform celor detaliate în secțiunea 2.3.1 dedicată selecției aplicate pentru alocarea națională.

**ZM. P 4 Principiul apartenenței la forme asociative cu rol economic (cooperativă, grup sau organizație de producători)** - verificarea îndeplinirii criteriului de selecție aferent acestui principiu se va realiza conform celor detaliate în secțiunea 2.3.1 dedicată selecției aplicate pentru alocarea națională.

**ZM. P 5 Principiul deținerii în proprietate a exploatației** - verificarea îndeplinirii criteriului de selecție aferent acestui principiu se va realiza conform celor detaliate în secțiunea 2.3.1 dedicată selecției aplicate pentru alocarea națională.

**ZM. P6 Principiul promovării tehnologiilor și tehnicilor de producție moderne cu impact redus asupra mediului și eficientizarea utilizării resurselor naturale**

#### **ZM. 6.1 - Agricultură ecologică**

**Criteriul de selecție ZM. 6.1** se consideră îndeplinit dacă:

- prin planul de afaceri solicitantul prevede realizarea agriculturii ecologice, iar operațiunile cu privire la agricultura ecologică vizează **întreaga** exploatație agricolă.
- la momentul depunerii Cererii de finanțare, întreaga exploatație trebuie să fie înregistrată în sistemul de agricultură ecologică (în perioada de conversie sau menținere a practicilor de agricultură ecologică), iar solicitantul va prezenta cel puțin Fișa de înregistrare ca producător și/sau procesator în agricultură ecologică, eliberată de DAJ.
- la a doua tranșă de plată trebuie să se prezinte, după caz, un certificat în conformitate cu prevederile art. 35 din Regulamentul nr. 848/2018 privind producția ecologică și etichetarea produselor ecologice și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 834/2007 al Consiliului, sau Certificatul eliberat de organismul de control care confirmă demararea conversiei la agricultura ecologică.

În toată perioada de monitorizare, exploatația va menține statutul de exploatație înregistrată în sistemul de agricultură ecologică.

#### **ZM. 6.2 - Agricultura de precizie inclusiv sisteme automatizate pentru optimizarea fuxului de producție (minimum 5 % din valoarea sprijinului):**

**Criteriul de selecție ZM 6.2** se consideră îndeplinit dacă prin planul de afaceri sunt prevăzute investiții în tehnici digitale aferente agriculturii de precizie, iar valoarea alocată acestora reprezintă **minimum 5 % din valoarea sprijinului**.

**Agricultură de precizie – concept modern de management al agriculturii care presupune utilizarea unor tehnologii noi, printre care poziționarea globală (GPS), a senzorilor, a sateliților sau a imaginilor luate din aer, cât și a unor instrumente de management al informației (Ex. – GIS), de evaluare și interpretare a variațiilor pentru optimizarea proceselor de producție din agricultură.**

Exemple (lista nu este exhaustivă):

- + utilizarea imaginilor din satelit/dronelor pentru a determina necesarul de apă și fertilizanți și aplicarea variabilă a acestora, pentru a optimiza sănătatea culturilor și gradul de dezvoltare etc;
- + utilizarea rețelelor de senzori pentru a determina umiditatea din sol, în scopul irigației eficiente;
- + utilizarea roboților atât în sectorul vegetal cât și în cel zootehnic;
- + utilizarea senzorilor și automatizării pentru optimizarea culturilor;
- + utilizarea aplicațiilor mobile în scopul interpretării datelor colectate la nivelul fermelor și aplicării tratamentelor specifice;
- + utilizarea aplicațiilor care preiau date din sol cu privire la umiditate, nivelul nutrienților, starea plantelor în vederea dozării nutrienților necesari în funcție de deficiențele identificate la nivelul solului;
- + senzori de greutate/temperatura și umiditate/zgomot/monitorizarea activității albinelor, consum energetic ș.a. care vizează monitorizarea a stupilor în vederea optimizării producției (pentru sectorul apicol);
- + utilizarea sistemelor de informații geografice (ex. GIS - Sisteme de informații geografice) - pentru a cartografia în timp real zonele apicole și pentru a identifica locațiile cu cele mai bune resurse pentru hrănirea albinelor (zone cu flori, sursă de apă etc.) sau pentru a ajuta în identificarea zonelor cu potențiale riscuri, cum ar fi utilizarea excesivă a pesticidelor în agricultură (pentru sectorul apicol).
- + achiziție de soft pentru prognozele de înflorire: Utilizarea datelor istorice și a predicțiilor meteorologice pentru a estima perioadele de înflorire a plantelor, astfel încât apicultorii să poată plasa stupii în locațiile potrivite în momentul potrivit pentru a obține cele mai bune recolte de miere (pentru sectorul apicol).
- + monitorizarea parametrilor vitali ai animalelor în vederea optimizării fluxului de producție prin instalarea de senzori specializați pentru a monitoriza constant parametrii vitali ai animalelor, astfel încât fermierii să identifice rapid eventualele probleme de sănătate și să intervină în timp util cu tratamentul adecvat (pentru creșterea animalelor).
- + sistem de hrănire automatizat care livrează cantități precise de hrană în funcție de nevoile individuale ale animalelor. Prin analiza datelor despre greutatea, vârsta și nivelul de activitate al animalelor, acest sistem poate asigura o alimentație echilibrată și optimă, reducând risipa de hrană și asigurând creșterea sănătoasă a animalelor (pentru creșterea animalelor).
- + dispozitive de monitorizare a producției de lapte sau carne pentru a identifica animalele cele mai productive și pentru a optimiza procesul de creștere și producție (pentru creșterea animalelor).
- + sisteme de monitorizare a calității aerului și a mediului care pot măsura nivelurile de umiditate, temperatură, concentrația de gaze și alți parametri critici pe baza cărora fermierii pot lua măsuri pentru a asigura condiții de viață sănătoase și confortabile pentru animale (pentru creșterea animalelor).
- + utilizarea tehnologiei GPS în pășunat, pentru fermele cu animale crescute în stabulație liberă, respectiv utilizarea dronelor sau a altor dispozitive echipate cu GPS pentru identificarea zonelor cu vegetație bogată pentru a muta animalele în locuri mai potrivite pentru hrănire, asigurând utilizarea eficientă a pajiștilor (pentru creșterea animalelor) etc.

### **ZM. 6.3 - Economia circulară/ utilizare de energie din surse regenerabile (minimum 10 % din valoarea sprijinului)**

**Criteriul de selecție ZM. 6.3** se consideră îndeplinit dacă prin planul de afaceri sunt prevăzute investiții aferente economiei circulare și utilizarea energiei din surse regenerabile (ex. sisteme de încălzire care

---

Ghidul solicitantului - Intervenția DR-30 „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri”

---

utilizează surse regenerabile precum: biomasă, pompe de căldură, energie solară etc), iar valoarea alocată acestora reprezintă **minimum 10 % din valoarea sprijinului**.

**Detaliile privind economia circulară sunt prezentate în secțiunea 2.3.1 dedicată selecției aplicate pentru alocarea națională.**

## 2.4 Valoarea sprijinului nerambursabil

**Sprijinul pentru instalarea tinerilor fermieri** se acordă sub formă de sumă forfetară potrivit prevederilor fișei tehnice a intervenției DR 30 – Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri.

**Sprijinul public nerambursabil se acordă pentru o perioadă de implementare de minimum 2 ani și maximum trei ani sau cinci ani pentru sectorul pomicol și struguri de masă și este de:**

- **70 000 de euro**

Solicitantul trebuie să facă dovada că valoarea investițiilor prevăzute în planul de afaceri reprezintă cel puțin **40% din valoarea sprijinului nerambursabil**.

Sprijinul pentru instalarea tinerilor fermieri se va acorda sub formă de sumă forfetară în două tranșe, astfel:

- **75%** din cuantumul sprijinului **la semnarea Contractului de finanțare;**
- **25%** din cuantumul sprijinului se va acorda în funcție de implementarea corectă a Planului de afaceri, fără a depăși trei ani sau cinci ani pentru sectorul pomicol și struguri de masă, de la semnarea contractului de finanțare.

Implementarea planului de afaceri, se va realiza până la data de 30 septembrie 2029, verificarea finală și ultima plată nu vor depăși data de 31 decembrie 2029.

**Atenție!** Nu sunt eligibili solicitanții care au creat în mod artificial<sup>13</sup> condițiile necesare pentru a beneficia de finanțare în cadrul măsurilor PS 2023-2027. În cazul constatării unor astfel de situații, în orice etapă de derulare a proiectului, acesta este declarat neeligibil și se procedează la recuperarea integrală a sprijinului financiar, dacă s-au efectuat plăți.

## Capitolul 3 - Accesarea fondurilor nerambursabile acordate pentru SPRIJIN PENTRU INSTALAREA TINERILOR FERMIERI

În cazul instalării tinerilor fermieri, principiul finanțării nerambursabile este acela al acordării unei sume forfetare pentru instalare.

---

<sup>13</sup> mai multe detalii privind înțelegerea condițiilor artificiale, puteți regăsi în Anexa nr. 8 - **Instrucțiuni privind evitarea creării de condiții artificiale în accesarea PS 2023-2027;**



### 3.1 Completarea, depunerea și verificarea dosarului Cererii de finanțare

Cererea de finanțare conține formularul Cererii de finanțare însoțită de documentele justificative anexate. **Planul de afaceri, va fi prezentat odată cu depunerea cererii de finanțare.**

Formularul standard al Cererii de finanțare este prezentat în Anexa 1 și Planul de afaceri în Anexa nr. 2, la prezentul Ghid și sunt disponibile în format electronic, la adresa [www.afir.ro](http://www.afir.ro), secțiunea dedicată intervenției DR-30 „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri”.

#### NOTĂ

Este necesar să se respecte formatele standard ale Anexelor „Indicatori de monitorizare” și „Factori de risc” care fac parte integrantă din Cererea de Finanțare, precum și conținutul acestora. Se vor completa numai informațiile solicitate (nu se vor adăuga alte categorii de indicatori și nici alți factori de risc în afara celor incluși în Anexele menționate mai sus). Completarea celor două Anexe la Cererea de Finanțare este obligatorie pentru solicitant.

#### 3.1.1 COMPLETAREA CERERII DE FINANȚARE

Completarea Cererii de finanțare, inclusiv a anexelor acesteia, se va face conform modelului standard. Pentru **stabilirea dimensiunii economice a fermei**, se completează **tabelul cu Structura culturilor și calculul SO 2017**.

**Speciile de plante și de animale care nu se regăsesc în domeniile privind calculul SO (Structura culturilor și Structura producției zootehnice), nu sunt eligibile pentru calculul dimensiunii exploatației agricole.**

Încadrarea plantelor de cultură și a animalelor în tabelul privind calculul SO se realizează conform Regulamentului (CE) nr. 1444/ 2002 și a Catalogului Oficial al soiurilor și plantelor de cultură din România, aflate pe site la adresa [www.afir.ro](http://www.afir.ro).

#### La completarea Cererii de Finanțare solicitantul trebuie să aibă în vedere:

- ✚ Suprafețele și culturile care se regăsesc în APIA trebuie să fie **identice** cu suprafețele și culturile completate de solicitant în Cererea de Finanțare.
- ✚ Ciupercăriile înființate în beciurile caselor, respectiv terenuri non-agricole care nu pot figura în sistemul electronic de identificare a parcelelor agricole APIA, nu sunt eligibile pentru sprijin.
- ✚ Solicitanții care dețin exploatații agricole zootehnice (inclusiv apicole) nu au obligația să dețină baze de producție vegetală, dar trebuie să demonstreze în Planul de afaceri cum realizează întreținerea efectivului de animale.
- ✚ În cazul exploatațiilor afectate de calamități naturale, solicitantul va prezenta documente justificative de confirmare a situației/situațiilor respective, în conformitate cu legislația în vigoare.

**Cererea de finanțare** trebuie completată în format electronic, în limba română.

În conformitate cu prevederile naționale și cu cele europene în vigoare, privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale, Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale (AFIR) încurajează semnarea electronică a documentelor transmise de către solicitanți și beneficiari ai fondurilor nerambursabile acordate prin Planul Strategic. Utilizarea semnării electronice calificate prezintă avantajul, ca pentru documentele semnate electronic, AFIR nu va mai solicita listarea și ulterior scanarea documentului, acest document fiind original în forma încărcată online.

Așadar, solicitanții vor depune Cererea de finanțare și documentele anexe întocmite în nume propriu aferente cererii de finanțare, semnate electronic cu o semnătură bazată pe certificat digital calificat (de ex. în cazul documentelor word emise de solicitant, acestea se pot exporta direct în PDF și semna electronic fără listare, iar în cazul documentelor emise de alte instituții/entități, acestea se vor scana ca până acum).

**Solicitanții trebuie să dețină de la momentul depunerii cererii de finanțare semnătură electronică calificată care în sensul Regulamentului (UE) nr. 910/2014 se bazează pe un certificat calificat emis de un furnizor de servicii care se află în lista oficială a Uniunii Europene și care se regăsește la <https://eidas.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home>.**

Semnătura electronică utilizată trebuie creată EXCLUSIV cu ajutorul unei aplicații de vizualizare a fișierelor de tip pdf, de exemplu Adobe Reader, având dispozitivul criptografic (token-ul) conectat la calculatorul/ laptopul semnatarului.

**NU** se vor utiliza aplicații de semnare la distanță a documentelor, care nu presupun conectarea unui token la calculatorul/ laptopul semnatarului sau aplicații care modifică extensia fișierelor semnate.

Cererea de finanțare trebuie completată într-un mod clar și coerent pentru a înlesni procesul de evaluare al acesteia.

**Există în cererea de finanțare câmpuri obligatoriu de completat și validări. Completarea incorectă a Cererii de Finanțare duce la imposibilitatea validării, semnării, încărcării și depunerii acesteia.**

În acest sens, se vor furniza numai informațiile necesare și relevante, care vor preciza modul în care va fi atins scopul proiectului, avantajele ce vor rezulta din implementarea acestuia și în ce măsură proiectul contribuie la realizarea obiectivelor PS 2023-2027 în acord cu scopul intervenției DR-30.

Informațiile necesare pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate și de selecție vor fi verificate în sistemele informatice ale instituțiilor de resort la care AFIR are acces (ex. IACS, RECOM, PATRIMVEN, ARACHNE etc.), iar informațiile care nu se regăsesc în aceste sisteme informatice se vor dovedi prin prezentarea documentelor justificative care se vor atașa de la momentul depunerii Cererii de finanțare și vor fi bifate căsuțele corespunzătoare din cadrul Secțiunii E a Cererii de Finanțare, *LISTA DOCUMENTELOR ANEXATE PROIECTELOR AFERENTE Intervenției DR-30, din coloana DOCUMENTE DEPUSE LA CEREREA DE FINANȚARE*, iar pentru documentele justificative pe baza cărora se verifică respectarea condițiilor de eligibilitate, a Planului de Afaceri care se va prezenta la momentul depunerii

Ghidul solicitantului - Intervenția DR-30 „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri”

cererii de finanțare, precum și pentru cele obligatoriu a fi depuse după publicarea Raportului de selecție, vor fi bifate căsuțele corespunzătoare documentelor din coloana *DOCUMENTE DEPUSE LA MOMENTUL CONTRACTĂRII*.

În Cererea de Finanțare, la lista E, se pot completa și alte documente justificative ale proiectului, dacă sunt necesare. Pentru fiecare document va trebui să existe câte un PDF care să fie încărcat ulterior.

Numai Cererea de finanțare și documentele justificative completate după modelul standard prezentat, sunt eligibile pentru finanțare în cadrul intervenției DR-30.

Formularul standard al Cererii de finanțare este prezentat în Anexa 1 la prezentul Ghid și este disponibil, în format electronic, la adresa [www.afir.ro](http://www.afir.ro).

Cererea de finanțare trebuie însoțită de anexele tehnice și administrative conform listei documentelor prevăzute în modelul standard.

Anexele Cererii de finanțare fac parte integrantă din aceasta și vor fi depuse în format **on-line**, iar Cererea de finanțare și documentele anexate vor fi scanate și depuse on-line pe site-ul [www.afir.ro](http://www.afir.ro).

Dosarul Cererii de finanțare cuprinde Cererea de finanțare completată și documentele atașate (conform Listei Documentelor – partea E din Cererea de finanțare), vor fi scanate și depuse on-line.

### 3.1.2 DEPUNEREA CERERII DE FINANȚARE

Pentru a depune cereri de finanțare on-line, solicitanții care nu au cont pe site-ul [www.afir.ro](http://www.afir.ro), vor trebui să își creeze cont de utilizator în cadrul acestui portal. Utilizatorii care au deja cont creat îl pot utiliza pentru încărcarea cererilor de finanțare în format electronic. Pașii care trebuie parcurși pentru încărcarea cererilor de finanțare în portalul AFIR sunt următorii: **I. Accesarea site-ului AFIR**

Accesul la portal se realizează prin intermediul unui web-browser (ex: Microsoft Edge, Chrome, Mozilla Firefox) și accesarea adresei [www.afir.ro](http://www.afir.ro). Odată accesată adresa, va fi afișată pagina principală.



## II. Creare cont și/sau autentificare

Pentru logare se utilizează perechea nume utilizator-parolă, obținute la crearea contului pe site, urmat de acționarea butonului Autentificare.

În cazul în care nu dețineți un cont, accesați opțiunea Creare cont. Anterior creării unui cont pe site-ul AFIR trebuie să dețineți o adresă de e-mail validă.



Conectați-vă cu adresa de email

Adresa de email

Parola

Doresc să rămân conectat

[Ați uitat parola?](#)

**Conectare**

[Nu aveți un cont?](#) [Creare cont](#)

După înregistrare, utilizatorul va primi un e-mail de confirmare și va trebui să urmeze instrucțiunile din respectivul mesaj pentru activarea contului creat.

### III. Pregătire documente pentru încărcare

După autentificare, utilizatorul va avea posibilitatea accesării aplicației privind depunerea de proiecte și gestionării celor existente în cont.

Prin selectarea sesiunii de depunere aferent domeniului de intervenție ce se dorește a fi accesat, utilizatorul va avea posibilitatea descărcării Cererii de Finanțare în format PDF inteligent în vederea completării.

#### **Atenție!**

*Pentru a preveni respingerea Cererii de Finanțare ca urmare a descoperirii unor erori de formă în completarea acesteia, solicitantul are responsabilitatea încărcării unei Cereri de Finanțare în care informația să fie completă și conformă cu realitatea.*

**IV. Încărcarea Cererii de finanțare, a anexelor tehnice și administrative** Sunt disponibile următoarele secțiuni :

1. Încărcarea formularului Cerere de finanțare

La încărcarea Cererii de finanțare vor avea loc o serie de validări în scopul de a ajuta solicitantul în corectarea diverselor probleme precum:

-formularul Cererii de finanțare trebuie să fie redactat electronic.-se va utiliza ultima versiune de Cerere de finanțare, publicată pentru sesiunea repectivă.-denumirea fisierelor nu trebuie sa contina caracterele speciale “~ " # % & \* : < > ? / \ { | }”

În funcție de informațiile privind amplasarea proiectului– Regiune – Județ și tipul de investiție, cu construcții montaj sau fără construcții montaj, se va stabili Oficiul Județean/ Centrul regional la care se va lansa fluxul de Depunere Cerere de Finanțare, în SPCDR.

2. Încărcare documente anexate Cererii de finanțare

**Se vor depune documentele conform Capitolului 4 - INFORMAȚII UTILE PENTRU ACCESAREA FONDURILOR NERAMBURSABILE - 4.1 Documentele necesare întocmirii Cererii de Finanțare.**

---

Utilizatorul va încărca fiecare document în parte, încărcarea fiind de tip asincron.

Formatul fișierelor scanate trebuie să fie *.pdf*, cu o rezoluție de minim 200 dpi.

Recomandăm denumirea acestora conform listei documentelor din Cererea de Finanțare (numărul și primele două-trei cuvinte).

După realizarea pașilor de mai sus, utilizatorul va acționa butonul de Upload, iar la finalizarea încărcării, acesta va primi un mesaj de confirmare, dacă toate fișierele au fost încărcate cu succes.

### **Atenție!**

**La încărcarea online a proiectului solicitanții vor trebui să încarce toate documentele care au bifat pe coloana „Obligatoriu pentru toate proiectele”. În caz contrar proiectul nu se va putea depune online.**

După încărcarea cu succes a tuturor fișierelor se va acționa butonul Depunere Proiect, în vederea transmiterii acestuia către AFIR.

Alocarea numărului de ordine al Cererii de Finanțare se va realiza prin generarea unei secvențe unice pe sesiune.

Ulterior depunerii, pentru solicitanți vor fi disponibile numai acțiunile privind vizualizarea detaliilor proiectului precum și funcționalități de afișare a istoricului acestuia.

[Pentru detalii privind depunerea online se pot consulta instrucțiunile/tutorialele disponibile în format .pdf/video.](#)

### **3. Încărcare Alte documente**

În această secțiune, utilizatorul are posibilitatea de a încărca și alte documente justificative ale proiectului. După realizarea pașilor de mai sus, utilizatorul va acționa butonul de Upload, iar la finalizarea încărcării, acesta va primi un mesaj de confirmare, dacă toate fișierele au fost încărcate cu succes.

După încărcarea cu succes a tuturor fișierelor, acestea vor fi transferate la AFIR. Acestea se vor regăsi în Sistemul de gestiune a documentelor, în folder-ul proiectului, concomitent cu startarea fluxului de Depunere-Evaluare, în sarcinile Șef SAFPD, pentru desemnarea expertului care va verifica Cererea de Finanțare.

Alocarea bonurilor de ordine se va realiza prin generarea unei secvențe unice pe sesiune.

**N.B. Toate documentele originale vor fi scanate și încărcate conform indicațiilor de mai sus**

**Atenție!** pentru a preveni respingerea Cererii de finanțare ca urmare a descoperirii unor erori de formă în completarea Cererii de finanțare, solicitantul are responsabilitatea încărcării unei cereri de finanțare în care informația să fie completă și conformă cu realitatea.

După depunerea proiectelor, pentru solicitanți, sunt disponibile numai acțiunile „Vizualizare”, „Statusuri”.

---

Pentru Cererile de finanțare a căror încărcare on-line prin intermediul portalului AFIR se realizează după ora 14.00, termenul privind verificarea condițiilor de admitere se derulează din ziua următoare. **În ultima zi de depunere a sesiunii de depunere încărcarea online se realizează până la ora 16.00.**

Solicitanții nu mai numerotează paginile dosarului Cererii de finanțare, dar vor consemna în coloana dedicată paginării din Lista E a Cererii de finanțare, numărul paginilor aferente fiecărui document încărcat.

**Piesele desenate care depășesc formatul A3, se pot atașa salvate direct în format.pdf, la care se va adăuga declarația proiectantului privind conformitatea cu planșele originale din Cererea de finanțare.**

**Atenție!** Este strict interzisă utilizarea tuturor roboților sau scripturilor care colectează în mod automat resursele, folosirea programelor care imită caracteristicile unui utilizator uman sau care oferă un avantaj nedrept, și/sau folosirea de click-bots sau script-uri care execută click-uri în mod automat sau reproduc în alt mod comportamentul uman.

Este strict interzisă utilizarea de locații multiple/ ip-uri multiple pentru același User.

### Retragerea cererii de finanțare

Cererea de finanțare poate fi retrasă în orice moment, însă nu se mai poate redepona în cadrul aceleiași sesiuni.

Retragerea cererii de finanțare se poate efectua (online) prin completarea și semnarea Formularului E 0.2 (format PDF) de către solicitant/ reprezentantul legal.

Formularul de retragere al cererii de finanțare E0.2 va fi scanat și va fi transmis online pe site-ul [www.afir.ro](http://www.afir.ro)

Formularul E0.2 de retragere a cererii de finanțare va fi însoțit de emiterea automată a numărului de înregistrare în *Registrul electronic al cererilor de finanțare* cu statutul de *Retrasă*.

După analiza formularului E0.2, șeful Serviciului responsabil de verificarea proiectului va dispune expertului întreruperea verificării Cererii de finanțare pentru care s-a solicitat retragerea la finanțare.

**Atenție!** Nu se poate reveni asupra unei solicitări de retragere a unei cereri de finanțare!

În conformitate cu prevederile HG 1570/2022, beneficiarii sprijinului pentru DR-30 pot depune proiecte de investiții pentru oricare dintre celelalte intervenții de investiții din cadrul PS 2023-2027, doar după acordarea celei de-a doua tranșe de plată.

### 3.1.3 VERIFICAREA DOSARULUI CERERII DE FINANȚARE

Verificarea Cererilor de finanțare se face de către OJFIR într-o singură etapă:

- Înainte de emiterea Raportului de selecție, prin instrumentarea documentelor și informațiilor solicitate în această etapă;

## 1. VERIFICAREA EVALUĂRII PRINCIPIILOR DE ELIGIBILITATE ȘI SELECȚIE ÎNAINTEA EMITERII RAPORTULUI DE SELECȚIE

Experții AFIR verifică condițiile și criteriile de eligibilitate și selecție, așa cum au fost stabilite și detaliate, pe baza documentelor justificative atașate de solicitant la cererea de finanțare și a informațiilor furnizate.

### Atenție!

**Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale poate solicita informații și documente suplimentare** dacă pe parcursul verificărilor, pentru a stabili îndeplinirea condiției sau a criteriilor de eligibilitate și selecție, informațiile și/sau documentele puse la dispoziție, fie oferă informații contradictorii, fie oferă o imagine incompletă, fără ca informațiile și/sau documentele prezentate, să schimbe starea de fapt de la momentul depunerii cererii de finanțare. Informațiile suplimentare se vor solicita în sistem online, iar răspunsul va fi transmis online în maxim 5 zile lucrătoare de la confirmarea de primire a Adresei de solicitare informații suplimentare, dar nu mai mult de 7 zile lucrătoare de la comunicare (în cazul lipsei confirmării de primire).

Cazurile în care expertul evaluator poate solicita informații suplimentare sunt următoarele:

- (1) în cazul în care documentul tehnic (Planul de afaceri) conține **informații insuficiente** pentru clarificarea unui criteriu de eligibilitate/principiu de selecție sau există informații contradictorii în interiorul lui, ori, față de cele menționate în Cererea de finanțare;
- (2) în cazul în care, în procesul de verificare a documentelor din dosarul Cererii de finanțare, se constată omisiuni privind bifarea anumitor casete (inclusiv din Cererea de finanțare) sau omiterea semnării anumitor pagini de către solicitant/reprezentantul legal, iar din analiza proiectului expertul constată că aceste carențe sunt cauzate de anumite erori de formă sau erori materiale.
- (3) Pentru criteriile de eligibilitate și selecție se pot solicita clarificări, documente suplimentare fără înlocuirea documentelor obligatorii la depunerea Cererii de Finanțare.
- (4) Se acceptă orice informații și alte documente care certifică o stare de fapt existentă la momentul depunerii Cererii de Finanțare, care vin în susținerea și clarificarea informațiilor solicitate din documentele obligatorii existente la dosarul cererii.

În urma acestor verificări pot exista trei situații:

- proiectul este neeligibil;
- proiectul este eligibil și va avea un punctaj  $\geq$  pragul de calitate lunar;
- proiectul este neconform dacă are un punctaj  $<$  pragul de calitate lunar;

**În toate cele trei cazuri, cererea de finanțare va avea și criteriile de selecție instrumentate, respectiv sa va stabili punctajul acesteia.**

---

### 3. SELECȚIA PROIECTELOR

Alocarea publică disponibilă a intervenției aferentă sesiunii de depunere, criteriile de selecție, punctajele de selecție, pragul de calitate prestabilit, pragurile de calitate lunare și modalitatea de repartizare a fondurilor neutilizate din cadrul unei componente către componenta/componentele supralicite sunt realizate la inițiativa AM PS cu consultarea pretabilă a Comitetului de Monitorizare pentru PS. Pentru fiecare sesiune de depunere se face un **ANUNȚ DE LANSARE A LICITAȚIEI** în care se vor prezenta: alocarea sesiunii, intervalul de depunere a cererilor de finanțare, pragul calitate prestabilit și pragurile de calitate lunare.

**Solicitanții, la depunerea proiectului, completează obligatoriu în Cererea de finanțare câmpul aferent punctajului estimat (autoevaluare/prescoring).**

Depunerea și evaluarea proiectelor se realizează lunar doar pentru proiectele ce au punctajul estimat (autoevaluare/prescoring) mai mare sau egal decât pragul de calitate aferent lunii respective.

Depunerea proiectelor în cadrul sesiunii se oprește înainte de termenul limită prevăzut în nota de lansare, atunci când valoarea publică totală a proiectelor depuse de la începutul sesiunii având un punctaj estimat (autoevaluare/prescoring) mai mare sau egal cu pragul de calitate aferent etapei lunare respective, excluzând valoarea publică totală a proiectelor retrase, ajunge la 150% din nivelul alocării sesiunii, cu excepția primelor 5 zile calendaristice din fiecare etapă de depunere când depunerea proiectelor se realizează indiferent de nivelul plafonului.

**Atenție!** Proiectele al căror punctaj estimat de solicitanți va scădea în urma evaluării AFIR sub pragul de calitate corespunzător lunii respective, *cât și proiectele încadrate greșit din punct de vedere al componentei cu alocare financiară distinctă aferente acestei intervenții*, vor fi declarate neconforme.

Selecția proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție în cadrul alocării disponibile pentru selecția lunară ce reprezintă diferența dintre alocarea sesiunii și valoarea publică totală a proiectelor selectate prin rapoartele de selecție/contestații intermediare/lunare anterioare, valoarea publică totală a contestațiilor depuse aferente rapoartelor de selecție lunare publicate, după caz. Se va ține cont de necesitatea păstrării unei rezerve pentru finanțarea contestațiilor, în limita a 20% din alocarea sesiunii, după caz.

În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora se face în următoare ordine a criteriilor de departajare:

- 1. Vor beneficia de prioritate la finanțare solicitanții care au obținut punctaj în principiului deținerii în proprietate a exploatației în funcție de punctajul obținut, în ordine descrescătoare;**
- 2. Vor beneficia de prioritate la finanțare solicitanții care dețin exploatații mai mari, în ordine descrescătoare, în funcție de SO.**



---

După publicarea raportului de selecție intermediar/lunar pe pagina de internet AFIR, solicitanții au la dispoziție 7 zile lucrătoare începând cu ziua lucrătoare imediat următoare postării pe pagina de internet AFIR a raportului de Selecție pentru a depune contestații cu privire la rezultatul evaluării.

Solicitanții vor depune o singură contestație privind rezultatul evaluării pentru toate motivele de respingere (privitor la criteriile de eligibilitate și de selecție, valoarea eligibilă, intensitatea sprijinului, etc).

Urmare soluționării contestațiilor, Comisia de soluționare a contestațiilor va proceda astfel:

- a) pentru contestațiile depuse aferent unui Raport de selecție intermediar, vor fi selectate proiectele cu punctajul total mai mare sau egal cu punctajul ultimului proiect selectat pentru finanțare aferent Raportului de selecție intermediar respectiv, cu aplicarea criteriilor de departajare aferente intervenției. Proiectele eligibile neselectate vor rămâne în așteptare și vor intra în competiție cu proiectele din Raportul de selecție lunar al etapei respective, după caz.
- b) pentru contestațiile depuse aferente unui Raport de selecție lunar vor fi selectate proiectele cu punctajul total mai mare sau egal cu punctajul ultimului proiect selectat pentru finanțare aferent etapei respective, cu aplicarea criteriilor de departajare aferente intervenției ori mai mare sau egal cu pragul de calitate lunar aferent etapei respective în situația în care valoarea publică totală a proiectelor selectate din raportul de selecție lunar aferent este mai mică decât alocarea disponibilă pentru selecția etapei stabilită conform art. 8 alin.(2), din *Regulament de organizare și funcționare al procesului de selecție și al procesului de verificare și soluționare a contestațiilor pentru proiectele aferente intervențiilor de dezvoltare rurală din Planul Strategic PAC 2023-2027 (PS 2023-2027), aprobat prin OMADR nr. 407/2023*, (<https://www.madr.ro/planul-national-strategic-pac-post-2020/legislatie-si-documente-ue/legislatie-nationala-ps.html>), după caz.

Urmare publicării raportului de contestații lunar, există posibilitatea întocmirii unui *Raport de selecție aferent etapei pentru care au fost finalizate contestațiile*, după caz, conform *Regulamentului de organizare și funcționare al procesului de selecție și al procesului de verificare și soluționare a contestațiilor pentru proiectele aferente intervențiilor de dezvoltare rurală din Planul Strategic PAC 2023-2027 (PS 2023-2027), aprobat prin OMADR nr. 407/2023*.

### **IMPORTANT !**

Procesul de **SELECȚIE** și procesul de **SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR** se desfășoară potrivit „Regulamentului de organizare și funcționare al procesului de selecție și al procesului de verificare și soluționare a contestațiilor pentru proiectele aferente intervențiilor de dezvoltare rurală din Planul Strategic PAC 2023-2027 (PS 2023-2027)”, **în vigoare la momentul lansării sesiunii, publicat pe site-urile [www.madr.ro](http://www.madr.ro) și [www.afir.ro](http://www.afir.ro)**.

---

### 3.2 Contractarea sprijinului nerambursabil

În termen de 30 de zile lucrătoare de la primirea notificării privind selectarea Cererii de finanțare, solicitantul trebuie să depună documentele solicitate prin notificarea E 6.8.3, semnării Contractului de finanțare. Pentru situațiile excepționale (ex. stare de urgență, alte restricții la nivel local sau național) beneficiarul va transmite documentele obligatorii solicitate la contractare pe e-mail sau prin accesarea aplicației "OneDrive".

După depunerea documentelor obligatorii și realizarea conformității documentelor depuse în vederea contractării, AFIR va transmite pe e-mail contractul de finanțare, semnat electronic de Autoritatea Contractantă.

Semnarea contractului de finanțare de către beneficiar se va realiza în format electronic, cu semnătura electronică.

În termen de maximum 5 zile lucrătoare de la comunicarea pe e-mail a contractului de finanțare însoțit de anexe și documentele atașate, beneficiarul va transmite Autorității Contractante, prin intermediul platformei informatice, contractul de finanțare însoțit de anexe și documentele atașate semnate electronic de către reprezentantul legal.

Totodată, solicitanții autorizați ca PFA, II, IF (conform OG 44/2008) sau SRL cu asociat și administrator unic sau asociați multipli (conform Legii societăților nr. 31/1990 republicată) au obligația să prezinte documentul de la bancă cu următoarele date: denumirea, adresa băncii, codul IBAN al contului special în care se derulează operațiunile cu AFIR.

#### **IMPORTANT!**

Solicitantul are obligația de a depune la încheierea contractului de finanțare, documentele doveditoare pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații necesare implementării proiectului către instituțiile abilitate, iar documentele finale obținute de la aceste instituții abilitate vor fi depuse până la prima tranșă de plată în vederea obținerii finanțării nerambursabile.

În cazul în care solicitantul nu se prezintă în termenul precizat în Notificare pentru a semna Contractul de finanțare și nici nu anunță AFIR, atunci se consideră că a renunțat la ajutorul financiar nerambursabil aferent cererii de finanțare selectate.

#### **Vizita pe teren a Cererilor de Finanțare**

Verificarea pe teren se realizează pentru Cererile de finanțare selectate și are loc înaintea încheierii contractului, după ce solicitantul depune documentele solicitate prin Notificarea de selecție.

Verificarea pe teren se realizează numai în prezența reprezentantului legal al solicitatului.

Scopul verificării pe teren este de a controla datele și informațiile cuprinse în Cererea de finanțare și în celelalte documente solicitate cu elementele existente pe amplasamentul propus. Expertul compară verificarea condițiilor pe baza documentelor (etapa verificării administrative) cu realitatea, pentru a se asigura de corectitudinea informațiilor.

---

În cazul în care, în urma vizitei pe teren, se constată neconcordanțe care afectează condițiile de eligibilitate, cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă, cu consecința neîncheierii contractului

### **Foarte important!**

**În cazul în care, solicitantul nu este de acord cu rezultatele vizitei pe teren, acesta poate contesta rezultatele verificării indiferent dacă, la momentul efectuării vizitei pe teren, reprezentantul legal a înscris sau nu OBSERVAȚII în Fișa de verificare pe teren.**

### **Verificarea conformității documentelor la încheierea Contractului de finanțare:**

Efectuarea conformității se va realiza înainte de semnarea contractului de finanțare și constă în verificarea Cererii de finanțare dacă:

- documentele originale aflate în posesia solicitantului corespund cu Cererea de finanțare depusă on-line.

Solicitanții prezintă dosarul original după care s-a scanat, pentru conformitatea documentelor încărcate online. Solicitanții vor prezenta în dosarul pe suport de hârtie doar documentele care au fost scanate și cele originale emise de alte entități pentru conformitate. Anexa 1 sau documentele originale emise de el însuși, convertite în PDF și semnate electronic, nu mai trebuie cuprinse, atașate, în dosarul pe hârtie.

### **Foarte important!**

- În cazul în care expertul verficator descoperă modificări ulterioare aduse documentelor scanate în format electronic, cu excepția situațiilor în care acestea au survenit urmare a solicitării de informații suplimentare, proiectul este considerat neeligibil și nu se va mai încheia Contractul de finanțare.
- Se recomandă consultarea textului integral al modelului Contractului de finanțare (Anexa 3 la prezentul ghid – vezi [www.afir.ro](http://www.afir.ro)), parcurgerea integrală și asumarea celor prevăzute în acesta și anexele aferente, asigurându-se totodată de intrarea în posesie a acestora.

**Durata de execuție a Contractului de finanțare este de 36 de luni, respectiv 60 luni pentru sectoarele pomicol/struguri de masă. Aceasta cuprinde:**

- durata de implementare a Planului de Afaceri este de maxim 33 de luni sau 57 de luni în cazul sectorului pomicol sau struguri de masă de la semnarea contractului, dar fără a depăși data de 30 septembrie 2029, care reprezintă termenul limita până la care beneficiarul poate depune ultima cerere de plată.
- la durata de implementare a Planului de Afaceri se adaugă termenul de maxim 90 de zile calendaristice pentru efectuarea ultimei plăți, fără a se depăși termenul de plată de 31.12.2029 (conform Regulamentului UE 2116/2021).

### **Definiție:**

**Durata de valabilitate a contractului reprezintă durata de execuție a Contractului de finanțare, la care se adaugă 5 ani de monitorizare de la data ultimei plăți efectuate de către Autoritatea Contractantă.** Beneficiarul se obligă să respecte și să mențină pe toată durata de valabilitate a contractului, criteriile de eligibilitate și de selecție înscrise în Planul de Afaceri, parte integrantă din Cererea de finanțare. În cazul nerespectării acestora, sumele acordate vor fi **recuperate integral**.

Dacă pe perioada de valabilitate a Contractului de finanțare beneficiarul nu este în măsură să își respecte angajamentele din cauza unui caz de forță majoră sau a unor circumstanțe excepționale, în special, în cazurile menționate la articolul 3 din Regulamentul (UE) nr. 2021/2116, *privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune, rambursarea ajutorului primit nu se solicită în special, în următoarele cazuri:*

- (a) decesul beneficiarului;
- (b) incapacitatea profesională pe termen lung a beneficiarului;
- (c) o catastrofă naturală gravă care afectează puternic exploatarea agricolă;
- (d) distrugerea accidentală a clădirilor destinate creșterii animalelor, aflate pe exploatarea agricolă;
- (e) o epizootie sau o boală a plantelor care afectează parțial sau integral șeptelul sau, respectiv, culturile beneficiarului;
- (f) exproprierea întregii exploatarea agricole sau a unei mari părți a acesteia, dacă exproprierea respectivă nu ar fi putut fi anticipată la data depunerii cererii;
- g) o situație epidemiologică internațională, declarată pandemie de către Organizația Mondială a Sănătății, incidentă și pe teritoriul României, reglementată în condițiile stabilite prin legislația națională și reglementările procedurale specifice de implementare a PS. Nu constituie forță majoră/Circumstanță excepțională un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți.

În cazul apariției forței majore/ circumstanței excepționale, caz în care durata Contractul de finanțare se poate suspenda beneficiarul are obligația:

- + de a notifica AFIR în maxim 5 zile calendaristice de la data apariției respectivului caz de forță majoră
- + de a prezenta AFIR documente justificative emise de către autoritățile competente în maxim 15 zile de la producerea evenimentului
- + de a notifica AFIR în maxim 5 zile calendaristice de la încetarea producerii evenimentului.

Pentru categoriile de beneficiari care, după selectarea/contractarea proiectului, precum și în perioada de monitorizare, își schimbă tipul și dimensiunea întreprinderii avute la data depunerii Cererii de finanțare, în sensul trecerii de la categoria de microîntreprindere la categoria de mică sau mijlocie, respectiv de la categoria întreprindere mică la categoria mijlocie sau alte întreprinderi, cheltuielile pentru finanțare rămân eligibile, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

### **3.3 Plata**

În cazul instalării tinerilor fermieri, principiul finanțării nerambursabile este acela al acordării unei sume forfetare de instalare.

---

Sprijinul de instalare va fi acordat în două tranșe de plată autorizate de AFIR:

- + prima tranșă se va acorda la data aprobării de către AFIR a solicitării pentru acordarea sprijinului și reprezintă **75% din valoarea sprijinului pentru instalare**;
- + a doua tranșă, de **25% din valoarea sprijinului pentru instalare se va acorda la îndeplinirea acțiunilor prevăzute în Planul de afaceri.**

Verificarea condițiilor pentru acordarea celei de-a doua tranșă și plata finală nu va depăși termenul de 31.12.2029 (conform Regulamentului UE 2116/2021). Până la cea de-a doua tranșă de plată, beneficiarii trebuie să îndeplinească toate obiectivele și condiționarile care au stat la baza acordării sprijinului.

**Dosarul Cererii de plată** trebuie să cuprindă documentele justificative prevăzute în INSTRUCȚIUNILE DE PLATĂ (vezi Anexa 3 la Contractul de Finanțare pe site-ul AFIR [www.afir.ro](http://www.afir.ro) ).

**Atenție!** Beneficiarii care și-au asumat prin angajament la momentul depunerii cererii de finanțare înregistrarea exploatației zootehnice deținute la prima tranșă de plată trebuie să prezinte documentul care certifică înregistrarea exploatației comerciale de tip A / exploatație comercială de porcine de tip A/ înregistrare sanitară veterinară pentru unitățile de vânzare directă de produse primare apicole. Nedepunerea documentului odată cu cererea pentru acordarea primei tranșe de plată, prima tranșă de plată nu va mai fi acordată, iar Contractul de finanțare va fi reziliat.

Exploatația zootehnică trebuie să fie înregistrată la ANSVSA (conform Ordinului Președintelui ANSVSA Ordinului Președintelui ANSVSA nr. 16 din 16 martie 2010 și a Ordinului nr. 208/2022 pentru aprobarea *Normei sanitare veterinare privind procedura de înregistrare/autorizare sanitar-veterinară a unităților/ centrelor de colectare/ exploatațiilor de origine și a mijloacelor de transport din domeniul sănătății și al bunăstării animalelor*, cu modificările și completările ulterioare),,

În cazul exploatațiilor apicole care își propun să comercializeze material biologic se va prezenta documentul care certifică înregistrarea exploatației apicole comerciale, conform legislației în vigoare.

La cea de-a doua tranșă de plată se va verifica extrasul de la ANSVSA/ DSVSA/ ANZ/ Circumscripția veterinară și/sau Registrul Unic de Identificare de la APIA, respectiv Registrul Agricol (doar pentru păsări și animale mici necrotaliat) și se va verifica ca dimensiunea exploatației beneficiară pentru sprijin să nu scadă sub condiția de eligibilitate de minim 8 000 € SO pentru zona montană, 2.300 SO pentru legume în spații protejate, respectiv 12 000 € SO pentru restul teritoriului național.

Pe întreaga durată de execuție și monitorizare a proiectului se va păstra sectorul dominant (vegetal sau zootehnic) pentru care proiectul a fost selectat și contractat.

**Prima cerere de plată se va depune:**

- în maximum 30 de zile calendaristice de la data semnării Contractului de finanțare de către beneficiarii care au documentul final de la mediu (clasarea notificării/ decizia etapei de încadrare ca document final/ acord de mediu);
- în maximum 6 luni de la data semnării contractului de finanțare (oricând pe parcursul acestei perioade și fără a depăși acest termen), de către beneficiarii proiectelor la care se impune emiterea deciziei etapei de încadrare ca document final/ acord de mediu (categoria de beneficiari care la contractare a depus decizia etapei de evaluare inițială).

---

Beneficiarii care prezintă Decizia etapei de evaluare inițială nu vor putea depune cererea pentru prima tranșă de plată decât după obținerea documentului final de la mediu (Decizia etapei de încadrare sau Acord de mediu).

**Atenție!** Pentru beneficiarii proiectelor la care se impune emiterea Deciziei etapei de încadrare ca document final sau Acordul de mediu, după caz, nedepunerea unuia dintre aceste două documente odată cu cererea pentru acordarea primei tranșe de plată, în termenul maxim de 6 luni de la semnarea Contractului de finanțare, prima tranșă de plată nu va mai fi acordată, iar Contractul de finanțare va fi reziliat. **Înainte de solicitarea celei de a doua tranșe de plată, care nu se poate face mai devreme de 2 ani de la momentul acordării primei tranșe de plată,** beneficiarul se obligă să facă dovada creșterii performanțelor economice ale exploatației, prin comercializarea producției proprii în procent de minimum 30% din valoarea primei tranșe de plată prin/către entități precum cooperative, grupuri de producători, unități de procesare, piețe locale, platforme de comercializare alternative (ex. comerț online, Agrohub) vânzare directă la ferma sau în piețe pentru agricultori, orice alte persoane fizice sau persoane juridice de drept public și/sau privat care au calitatea de cumpărători, înainte de depunerea celei de-a doua tranșe de plată. Cerința va fi verificată în momentul finalizării implementării Planului de afaceri prin prezentarea documentelor justificative, conform legislației în vigoare.

**FOARTE IMPORTANT!** Se recomandă estimarea unei **valori care depășește procentul mai sus menționat** ținând cont de faptul că, la momentul acordării tranșei a doua de plată, procentul de 30% se va calcula la cursul euro menționat în cadrul Contractului de Finanțare: art. 3 – „*Cursul de schimb utilizat este cursul euro-leu de la data de 1 ianuarie a anului în cursul căruia este luată decizia de acordare a ajutorului financiar nerambursabil (anul încheierii Contractului de Finanțare) stabilit de către Banca Central Europeană, publicat pe pagina web a Băncii Central Europene <http://www.ecb.int/index.htm>”.*

Dosarul cererii de plată pentru a doua tranșă se depune după cel puțin 2 ani de la acordarea primei tranșe de plată, dar nu mai târziu de 3 ani, respectiv 5 ani în cazul exploatațiilor pomicole/struguri de masă și totodată după îndeplinirea conformității și a realizării investițiilor propuse de beneficiar în Planul de Afaceri, dar nu mai devreme de depunerea unei noi cereri de plată pe suprafață la APIA, față de momentul încheierii Contractului de Finanțare.

**A doua cerere de plată se depune fără a se depăși termenul de 30.09.2029 după îndeplinirea tuturor obiectivelor prevăzute în Planul de afaceri, inclusiv după implementarea standardelor europene (dacă este cazul) și reprezintă 25% din valoarea sprijinului aferent contractului de finanțare.**

**ATENȚIE! La solicitarea celei de-a doua tranșe de plată, beneficiarii au obligația de a fi înregistrați cu suprafețe de teren agricol și/sau animale în IACS-APIA.**

Plata se va efectua în maxim 90 de zile calendaristice de la data declarării conformității cererii de plată de către Autoritatea Contractantă, fără a se depăși termenul de plată de 31.12.2029 (conform Regulamentului UE 2116/2021).

### 4.1 Documente necesare la depunerea Cererii de finanțare/ Verificări realizate în vederea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate

#### 1. Planul de Afaceri

#### 2. Documente proprietate/ folosință pentru exploatarea agricolă:

##### a) Documente solicitate pentru terenul agricol:

- document care atestă dreptul de proprietate asupra terenului agricol conform legislației în vigoare (contract de vânzare - cumpărare autentificat de notar, act de donație autentificat de notar, hotărâre judecatorească definitivă și irevocabilă cu punere în posesie, certificat de moștenitor unic autentificat de notar și alte documente care demonstrează terților dreptul de proprietate conform legislației în vigoare autentificate la notar)

##### **și/sau**

- tabel centralizator - emis de Primărie, semnat de persoanele autorizate conform legii, (conținând sumarul contractelor de arendare valabile la data depunerii Cererii de finanțare), cu suprafețele luate în arendă pe categorii de folosință

##### **și/sau**

- Contract de concesiune valabil la data depunerii Cererii de finanțare însoțit de adresa emisă de concedent care conține situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze

##### **și/sau**

- Contractul de comodat/ contractul de închiriere/ documentul potrivit căruia suprafața de teren a fost dată temporar în administrare/ folosință

##### **și/sau**

- Document notarial care atestă constituirea patrimoniului de afectare

##### **și/sau**

- Documente pentru terenul ce constituie vatra stupinei – acte de proprietate conform legislației în vigoare, sau contract de concesiune/ contract de arendă/ închiriere/ comodat valabile la momentul depunerii Cererii de finanțare. Suprafața de teren eligibilă pentru vatra stupinei este de minim 5 mp/stup și 50 mp pentru fiecare pavilion apicol;

##### **și/sau**

- Copia Registrului Agricol pentru suprafețele și culturile care nu pot fi vizualizate, la momentul depunerii cererii de finanțare, în sistemul IACS-APIA

În cazul contractelor de folosință a terenurilor încheiate anterior depunerii cererii de finanțare pe o perioadă de minimum 8 ani/10 ani pentru exploatarea pomicele/struguri de masă, a căror perioadă de valabilitate se încheie înainte de îndeplinirea celor 8 ani, respectiv 10 ani aferenți duratei de valabilitate

---

a contractului, la depunerea cererii de finanțare se prezintă și actul adițional de prelungire a contractului de folosință a terenurilor deținute, care să acopere inclusiv perioada de monitorizare a proiectului.

Investițiile în sectoarele struguri de masă și pomicol care presupun acțiuni de plantare, se pot realiza doar pe terenuri aflate în proprietate sau ale căror contracte conferă dreptul de folosință (arendă, concesiune) asupra terenurilor agricole trebuie să aibă o valabilitate care să acopere perioada de implementare și de monitorizare a proiectului, începând cu anul depunerii Cererii de finanțare.

Contractele care conferă dreptul de folosință asupra terenurilor agricole trebuie să fie încheiate în numele solicitantului și să fie valabile la momentul depunerii Cererii de finanțare.

În cazul clădirilor asupra cărora se intervine cu modernizări/extinderi și a terenurilor pe care se vor realiza proiecte ce presupun lucrări de construcții montaj, contractele care conferă dreptul de folosință vor fi încheiate pe o perioadă egală cu perioada de implementare și monitorizare a proiectelor.

În cazul în care solicitantul își propune prin proiect realizarea de construcții noi, documentele solicitate pentru dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, sunt :

**b) Pentru construcții permanente**, conform prevederilor Legii nr. 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare:

- documentul care atestă dreptul real principal: drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească);

**c) Pentru construcții provizorii**, conform prevederilor Legii nr 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare:

- documentul care atestă dreptul real principal: drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească);
- documentul care atestă dreptul de creanță dobândit prin: concesiune, comodat, locațiune.

În cazul prezentării contractului de comodat/locațiune pentru construcțiile cu caracter provizoriu, conform prevederilor Legii nr 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare, solicitantul trebuie să atașeze și acordul expres al proprietarului de drept.

În cazul terenurilor asupra cărora nu se intervine prin proiect și în cazul clădirilor deja existente, sunt acceptate toate tipurile de documente invocate în secțiunea dedicată documentelor acceptate pentru construcții, după cum urmează:

- documente care atestă: drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească) sau drept de creanță asupra construcției dobândit prin: concesiune, comodat, locațiune.



---

De asemenea, precizăm că locațiunea bunurilor imobile și aceea a bunurilor mobile se numește închiriere, iar locațiunea bunurilor agricole poartă denumirea de arendare (conform Codului Civil – Legea 287/2009, cu modificările și completările ulterioare).

**Autorizația de construire se va prezenta la solicitarea celei de-a doua tranșe de plată pentru construcțiile cu caracter provizoriu/ definitiv propuse a fi realizate prin planul de afaceri, cât și pentru cele existente asupra cărora se intervine cu modificări care necesită autorizarea lucrărilor,** conform Legii 50/1991, cu modificările și completările ulterioare.

**d) Documente pentru efectivul de animale deținut în proprietate:**

- **Interogare/extras din Registrul Exploatației** emis de ANSVSA/ DSVSA actualizat cu cel mult 30 zile calendaristice înaintea depunerii cereri de finanțare din care să rezulte: efectivul de animale deținut, și data primei înscrieri a solicitantului în Registrul Exploatației, însoțit de formularul de mișcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010);
- **Adeverință eliberată de medicul veterinar** de circumscripție veterinară actualizată cu cel mult 30 zile calendaristice înaintea depunerii cereri de finanțare din care să rezulte: efectivul de păsări deținut, numărul familiilor de albine;
- **Extras din Registrul Agricol** pentru păsări și animale mici necrotaliatate;
- **Copia adeverinței emise de ANZ** din care să rezulte codul de identificare a stupinei și stupilor, numărul familiilor de albine actualizată cu cel mult 30 de zile înaintea datei depunerii Cererii de finanțare;

• **Interogare/formularul de mișcare ANSVSA/ DSVSA/Circumscripție veterinară**

Respectarea termenului maximum 24 de luni înaintea depunerii Cererii de finanțare este obligatorie și în aceste cazuri.

Situațiile în care este necesară prezentarea **formularului de mișcare ANSVSA/ DSVSA** sunt prevăzute în legislația națională, iar în cele ce urmează, reluăm un extras sintetizat al prevederilor legislative, pentru o mai bună înțelegere a aplicabilității acestora:

Solicitantul constituit în conformitate cu OUG 44/2008, cu modificările și completările ulterioare, respectiv PFA, II sau IF care preia o exploatație agricolă de la propria persoană fizică înregistrată la DSVSA, nu depune formular de mișcare pentru transferul animalelor de pe persoană fizică pe PFA, II sau IF, transferul efectuându-se prin schimbarea formei de organizare a proprietarului în baza de date de la DSVSA.

Exploatația zootehnică preluată de PFA, II sau IF își va păstra codul de exploatație „RO” alocat persoanei fizice, iar în Baza Națională de Date se va modifica doar forma de organizare din Persoană fizică înregistrată cu CNP în PFA, II sau IF înregistrată la Registrul Comerțului.

Art. 1 (10) din NORMA SANITARĂ VETERINARĂ din 29 aprilie 2010 pentru implementarea procesului de identificare și înregistrare a porcinelor ovinelor, caprinelor și bovinelor care prevede faptul că, *„mișcarea animalelor - creșterea sau descreșterea numărului de animale aflate într-o exploatație, din oricare motiv, inclusiv nașterea sau moartea unui animal” trebuie coroborat cu prevederile art. 5 (1)*

---

punctul f) potrivit căroră „*fiecare mișcare a animalelor se desfășoară numai cu formularele/documentele de mișcare și este înregistrată în SNIIA*” precum și cu cele ale art. 11 (4) „*Fiecare proprietar de exploatație, proprietar de animale sau deținător al acestora are obligația de a notifica medicului veterinar de liberă practică împuternicit orice intenție de mișcare a animalelor; în acest scop, solicită medicului veterinar de liberă practică împuternicit eliberarea formularului de mișcare, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 4*”.

**3. Copia situațiilor financiare**, în cazul în care **interogarea în baza de date a Administrației Financiare în vederea identificării situațiilor financiare** pentru anul anterior anului în care solicitantul depune Cererea de Finanțare, nu este accesibilă sau informațiile nu sunt actualizate:

a) Pentru societăți comerciale:

- Bilanțul (cod 10);
- Contul de profit și pierderi (cod 20);
- Datele informative (cod 30);
- Situația activelor imobilizate (cod 40);  
Si/sau
- Declarația de inactivitate (pentru societățile care nu au avut activitate).

b) Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale:

**Declarația unică privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice**

**Atenție!** În cazul în care solicitantul este înființat în anul depunerii Cererii de finanțare, nu este cazul depunerii niciunui din documentele mai sus menționate.

După caz, în baza declarației solicitantului, documentele se pot descărca de expert și atasa la dosarul administrativ al solicitantului, prin accesarea link-ului <https://epatrim.fiscnet.ro/>.

**4. Copia actului de identitate** pentru reprezentantul legal de proiect (asociat unic/asociat majoritar/administrator);

**5. Copia certificatului de căsătorie, în cazul solicitanților căsătoriți;**

**6. Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor (AGA)** persoanei juridice, prin care se desemnează că tânărul fermier (acționar majoritar 50%+1) să reprezinte societatea în relația cu AFIR și că exercită un control efectiv pe termen lung (pentru cel puțin 10 ani în cazul exploatațiilor pomicole sau de struguri de masă, 8 ani în cazul celorlalte exploatații) în ceea ce privește deciziile referitoare la gestionare, beneficii, riscuri financiare în cadrul exploatației respective;

**7. Document care dovedește că solicitantul deține competențe pentru ramura agricolă vizată în proiect (vegetal/zootehnic/mixt)**, îndeplinind cel puțin una dintre următoarele condiții:

**7.1. b) Document care dovedește evaluarea în cadrul unui centru de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale de minimum Nivel I de calificare, dobândite ca urmare a experienței profesionale (selecție);**

**sau**

---

**7.3 Certificat de calificare profesională** care atestă urmarea unui curs de calificare de cel puțin Nivel I de calificare profesională în domeniul proiectului, realizat de furnizori de formare profesională autorizați, conform legislației aplicabile la momentul acordării certificatului (selecție);

sau

**7.4 Studii medii/superioare** (selecție) :

- o diplomă de absolvire studii superioare

sau

- o diplomă/certificat de absolvire studii postliceale sau liceale

**Competențele minime în domeniul agricol pentru îndeplinirea criteriului minim de eligibilitate pot fi:**

**7.1. a) Competențe dobândite** prin participarea la programe de inițiere care presupun un număr de ore sub numărul de ore aferent Nivelului I de calificare profesională (Nivelul I de calificare presupune 360 de ore de curs pentru cei care au urmat cursuri până la 1 ianuarie 2016, și 180 de ore de curs pentru cei care au urmat cursuri după 1 ianuarie 2016).

Competențele vor fi dovedite prin prezentarea certificatului/diplomei/atestatului de absolvire a programului de formare organizat de un furnizor de formare profesională autorizat; **se acceptă și certificatele de calificare eliberate de ANCA / DAJ (eligibilitate).**

sau

**7.2.** Documente doveditoare emise de angajator/ angajatori, din care să reiasă că tânărul fermier a ocupat un post în domeniul agricol într-o exploatație cu profil agricol, pe o perioadă de cel puțin 12 luni acumulată în ultimii 10 ani (**experiența practică de 12 luni** poate fi și cumulativă, desfășurată în cadrul mai multor exploatații cu profil agricol), astfel încât să certifice experiența practică în activitatea agricolă (pentru solicitanții care dețin experiență practică în activitatea agricolă desfășurată pe teritoriul României și figurează în REVISAL) (eligibilitate).

**Documentele doveditoare privind deținerea de competențe minime în domeniul agricol pentru îndeplinirea criteriului de eligibilitate se pot accepta și la depunerea cererii de finanțare, însă sunt obligatorii a fi depuse înainte de contractare.**

În cazul în care, la depunerea Cererii de finanțare nu este emis documentul de absolvire a cursului, va fi acceptată adeverința de absolvire a cursului **sub condiția prezentării certificatului/diplomei/atestatului de absolvire a cursului sau a unui document echivalent acestora în original pentru acordarea celei de-a doua tranșe de plată; în caz contrar, proiectul va fi declarat neeligibil.**

sau

**În cazul în care solicitantul a absolvit în ultimii 2 ani până la depunerea Cererii de finanțare, cursurile unei instituții de învățământ și nu poate prezenta diploma în original, poate fi acceptată o adeverință de absolvire a studiilor respective, însoțită de situația școlară disponibilă, sub condiția prezentării diplomei în original pentru acordarea celei de-a doua tranșe de sprijin; în caz contrar proiectul va fi declarat neeligibil.**

---

Ghidul solicitantului - Intervenția DR-30 „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri”

---

I. În cazul solicitanților care nu au studii medii/superioare, aceștia prezintă diploma/ documentul doveditor (inclusiv adeverință de absolvire și/sau suplimentul descriptiv al certificatelor de formare profesională atestate ANC care cuprind această informație) de absolvire a minim 8 clase.

II. Pentru demonstrarea criteriului de selecție privind formarea profesională care conferă un nivel de calificare superior nivelului minim obligatoriu solicitat, se va prezenta actul doveditor (certificat de calificare) eliberat de un furnizor de formare profesională autorizat recunoscut conform legislației specifice, prin care se certifică competențele profesionale, conform legislației aplicabile la momentul acordării certificatului.

**8. Documente solicitate pentru membru al unui grup de producători recunoscut, al unei cooperative sau al unei organizații de producători:**

Document emis de către grupul sau organizația de producători/ cooperativă agricolă din care să reiasă că solicitantul este membru/membru asociat al acesteia și statutul cooperativei agricole, în cazul în care solicitantul este membru al unei cooperative agricole.

**9. Fișa de înregistrare ca producător și/sau procesator în agricultură ecologică, eliberată de DAJ;**

**10. Documentul privind conformitatea proiectului cu obiectivele Strategiei Integrate de Dezvoltare Durabilă pentru Delta Dunării emis de Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară Delta Dunării - ITI Delta Dunării (pentru solicitanții din arealul vizat de Strategia Integrată de Dezvoltare Durabilă a Deltei Dunării SIDD);**

**11. Copia Certificatului de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, conform legislației în vigoare, document obligatoriu de prezentat la depunerea cererii de finanțare.**

**12. Declarația privind încadrarea în categoria de IMM - pentru încadrarea în categoria de microîntreprinderilor și întreprinderilor mici.**

**13. Alte documente justificative (după caz).**

#### **4.2 Documente necesare la Contractare**

În vederea încheierii Contractului de finanțare, AFIR informează toți solicitanții selectați pentru contractare că sunt obligați să dețină semnătură electronică de la momentul depunerii cererii de finanțare.

**La momentul contractării, solicitanții care au prezentat la depunerea cererii de finanțare doar copie din Registrul Agricol pentru demonstrarea suprafețelor și culturilor deținute în cadrul exploatației, au obligația de figura cu respectivele suprafețe și culturi înregistrate în sistemul IACS-APIA (chiar dacă nu sunt eligibile pentru sprijin din Pilonul I).**

**1. Dosarul original după care s-a scanat, pentru conformitatea documentelor încărcate online;**

---

**2. Certificat care să ateste lipsa datoriilor restante locale**, valabil la data semnării contractului de finanțare, emis de primăria pe raza căreia își are sediul social și punctul de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor)

**3. Graficul de eşalonare a datoriilor către bugetul consolidat** (în cazul în care beneficiarul figurează cu datorii restante fiscale și sociale);

În vederea semnării contractului de finanțare, în baza acordului reprezentantului legal pentru consultarea bazei de date a IGPR și ANAF, AFIR obține certificatul care atestă lipsa datoriilor restante fiscale și sociale pentru beneficiar și cazierul judiciar al reprezentantului legal.

În situații excepționale (AFIR nu poate consulta baza de date a celor două instituții), se va solicita beneficiarilor prezentarea certificatului de atestare fiscală și a cazierului judiciar.

**4. Document emis de Autoritatea Competentă de Mediu** (în cazul în care acțiunile propuse prin Planul de Afaceri (modernizări, construcții etc.), impun obținerea documentului:

**4.1. Decizia etapei de evaluare inițială** (demararea procedurii de evaluare a impactului asupra mediului);

Termenul maxim de prezentare a documentelor emise de APM este precizat în notificarea emisă în conformitate cu procedurile aprobate prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, termen care curge de la data comunicării notificării privind selecția proiectului.

**5. Adresă emisă de bancă/trezorerie cu datele de identificare ale acesteia și ale contului aferent proiectului FEADR (denumire bancă/trezorerie, codul IBAN al contului de operațiuni cu AFIR).**

**6. (codificat „7”) Document care dovedește că solicitantul deține competențe minime în domeniul agricol (documentele de la 7.1 la 7.4<sup>14</sup>), îndeplinind cel puțin una dintre următoarele condiții:**

**7.1. a) Competențe dobândite** prin participarea la programe de inițiere care presupun un număr de ore sub numărul de ore aferent Nivelului I de calificare profesională (Nivelul I de calificare presupune 360 de ore de curs pentru cei care au urmat cursuri până la 1 ianuarie 2016, și 180 de ore de curs pentru cei care au urmat cursuri după 1 ianuarie 2016).

Competențele vor fi dovedite prin prezentarea certificatului/diplomei/atestatului de absolvire a programului de formare organizat de un furnizor de formare profesională autorizat; **se acceptă și certificatele de calificare eliberate de ANCA / DAJ (eligibilitate)**

**sau**

**7.2.** Documente doveditoare emise de angajator/ angajatori, din care să reiasă că tânărul fermier a ocupat un post în domeniul agricol într-o exploatare cu profil agricol, pe o perioadă de cel puțin 12 luni acumulate în ultimii 10 ani (**experiența practică de 12 luni** poate fi și cumulativă, desfășurată în cadrul mai multor exploatare cu profil agricol), astfel încât să certifice experiența practică în activitatea agricolă (pentru solicitanții care dețin experiență practică în activitatea agricolă desfășurată pe teritoriul României și figurează în REVISAL) (eligibilitate).

---

<sup>14</sup> Codificarea documentelor privind formarea profesională nu ține cont de numerotarea documentelor, fiind necesară pentru corelarea documentelor la nivel de proceduri.

---

Tânărul fermier poate depune, la momentul contractării, documente doveditoare privind absolvirea unei forme de pregătire profesională superioare nivelului minim eligibil. În acest caz, este îndeplinit criteriul de eligibilitate privind deținerea de competențe adecvate de către tânărul fermier, **însă nu se acordă punctaj în cadrul Principiului de selecție P1**, respectiv:

**7.1. b) Document care dovedește evaluarea în cadrul unui centru de evaluare** și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale de minimum Nivel I de calificare, dobândite ca urmare a experienței profesionale;

**sau**

**7.3 Certificat de calificare profesională** care atestă urmarea unui curs de calificare de cel puțin Nivel I de calificare profesională în domeniul proiectului, realizat de furnizori de formare profesională autorizați, conform legislației aplicabile la momentul acordării certificatului;

**Sau**

**7.4 Studii medii/superioare:**

- o diplomă de absolvire studii superioare

**sau**

- o diplomă/certificat de absolvire studii postliceale sau liceale

În cazul în care, la depunerea Cererii de finanțare nu este emis documentul de absolvire a cursului, va fi acceptată adeverința de absolvire a cursului **sub condiția prezentării certificatului/diplomei/atestatului de absolvire a cursului sau a unui document echivalent acestora în original pentru acordarea celei de-a doua tranșe de plată; în caz contrar, proiectul va fi declarat neeligibil.**

**sau**

În cazul în care solicitantul a absolvit în ultimii 2 ani până la depunerea Cererii de finanțare, cursurile unei instituții de învățământ și nu poate prezenta diploma în original, poate fi acceptată o adeverință de absolvire a studiilor respective, însoțită de situația școlară disponibilă, sub condiția prezentării diplomei în original pentru acordarea celei de-a doua tranșe de sprijin; în caz contrar proiectul va fi declarat neeligibil.

**I. În cazul solicitanților care nu au studii medii/superioare, aceștia prezintă diploma/ documentul doveditor (inclusiv adeverință de absolvire și/sau suplimentul descriptiv al certificatelor de formare profesională atestate ANC care cuprind această informație) de absolvire a minim 8 clase.**

**II. Pentru demonstrarea criteriului de selecție privind formarea profesională care conferă un nivel de calificare superior nivelului minim obligatoriu solicitat, se va prezenta** actul doveditor (certificat de calificare) eliberat de un furnizor de formare profesională autorizat recunoscut conform legislației specifice prin care se certifică competențele profesionale, conform legislației aplicabile la momentul acordării certificatului.

Documentele prin care se atestă deținerea competențelor profesionale se face în baza documentelor depuse de solicitant (ex. diplomă, certificat, suplimentul la diplomă, foaia matricolă, suplimentul descriptiv al certificatului etc.). Cel puțin 3 discipline/competențe/materii etc. din documentul prezentat se va referi la activitatea/ activitățile propuse prin proiect.

---

Ghidul solicitantului - Intervenția DR-30 „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri”

---

**7. doc. 12 Declarația privind încadrarea în categoria de IMM** , împreună cu documentele financiare care atestă informațiile înscrise în cuprinsul declarației (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi – formularul 20, formularele 30 și 40), doar în situația în care documentele depuse la cererea de finanțare, au suportat modificări, se vor depune la contractare și documentele actualizate

Încadrarea solicitantului în categoria microîntreprinderilor și întreprinderilor mici se verifică în etapa de contractare pe baza documentelor atasate la cererea de finanțare **”Declarația privind încadrarea în categoria de IMM”** , împreună cu documentele financiare care atestă informațiile înscrise în cuprinsul declarației (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi – formularul 20, formularele 30 și 40); În situația în care documentele depuse la cererea de finanțare, au suportat modificări , se vor depune la contractare și documentele actualizate, dacă este cazul;

**La momentul contractării** solicitantul este obligat să declare dacă au survenit modificări în structura acționariatului (se va raporta orice modificare survenită de la momentul depunerii CF pe parcursul procesului de evaluare și selecție, până la încheierea contractului de finanțare);

**Verificarea condiției de eligibilitate** se face conform metodologiei prevăzute în **Procedură Operațională privind verificarea statutului de IMM**. În urma analizei concluzia verificării va conduce la respectarea sau nerespectarea condiției de eligibilitate privind încadrarea în categoria microîntreprinderilor și întreprinderilor mici.

**La solicitarea celei de-a doua tranșe de plată pentru exploatațiile ecologice (selecție) se vor prezenta/verifica, alături de celelalte documente obligatorii pentru solicitarea celei de-a doua tranșe de plată:**

- Exploatația tânărului fermier figurează cu suprafețe de teren agricol și/sau animale în IACS-APIA.
- Certificat de în conformitate cu prevederile art. 35 din Regulamentul nr. 848/2018 privind producția ecologică și etichetarea produselor ecologice și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 834/2007 al Consiliului pentru demonstrarea statutului de exploatație înregistrată în sistemul de agricultură ecologică, sau Certificatul eliberat de organismul de control care confirmă demararea conversiei la agricultura ecologică (în cazul în care exploatația beneficiază de punctaj la selecție).
- Documente doveditoare privind stabilirea sediului social, a domiciliului în UAT în care este înregistrată exploatația sau zona limitrofă a UAT în care este înregistrată exploatația, iar în cazul în care acesta este încadrat într-o activitate salarizată, locul de muncă\* al acestuia să fie în UAT în care exploatația este înregistrată sau zona limitrofă a UAT în care este înregistrată exploatația. Pentru tinerii fermieri încadrați în zona montană, se acceptă înregistrarea sediului social în zona limitrofă a UAT-urilor în care este înregistrată exploatația, cu condiția ca sediul social să fie stabilit într-un UAT montan.

---

În cazul studenților: adeverință de la instituția de învățământ din care să reiasă: anul de studiu, forma de învățământ (cu frecvență/ cu frecvență redusă) specializarea și UAT în care este situată unitatea de învățământ frecventată.

- Documentul emis de DAJ pentru verificarea conformității legate de facilitățile (platforme) de gestionare a gunoiului de grajd/dejecțiilor de origine animală (valabil doar pentru exploatarea zootehnică de sub 100 UVM) cu cerințele Programului de acțiune pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați proveniți din surse agricole (în cazul exploatarea zootehnică).

#### 4.3 Lista Formularelor disponibile pe site-ul AFIR

##### Dosarul CERERII DE FINANȚARE:

- ✚ Cererea de finanțare – Anexa 1 (document care reprezintă solicitarea completată electronic pe care solicitantul o înaintează AFIR în vederea obținerii finanțării);
- ✚ Plan de afaceri – Anexa 2;
- ✚ Contractul de finanțare – Anexa 3 (document cadru care reglementează acordarea fondurilor nerambursabile între AFIR și beneficiarul fondurilor nerambursabile);

##### Dosarul CERERII DE PLATĂ:

- ✚ Cererea de plată (document care cuprinde o serie de documente justificative printre care declarația de cheltuieli, raportul de execuție etc);
- ✚ Formulare de plată cuprind: Declarația de eșalonare a depunerii dosarelor cererilor de plată, Cererea de plată, Declarația de cheltuieli, Raportul de execuție, Tabelul privind stabilirea dimensiunii economice a fermei și Declarația pe propria răspundere a beneficiarului;
- ✚ Alte documente al căror format nu este elaborat de AFIR și nu pot fi furnizate de AFIR (Lista completă a documentelor este prezentată în Instrucțiunile de completare a Cererii de plată, publicate pe pagina de internet a AFIR [www.afir.ro](http://www.afir.ro) – Investiții – DR-30);

În pagina de internet a AFIR, [www.afir.ro](http://www.afir.ro), puteți consulta și descărca:

- ✚ Fișa tehnică a intervenției (Investiții prin FEADR – DR-30);
- ✚ Actele normative utile (Informații utile – Acte normative – Legislație specifică FEADR).

#### 4.4 Dicționar

**ANUL „0”** din Planul de Afaceri reprezintă înregistrările din **APIA- IACS** și/sau în Registrul exploatarea ANSVSA/ DSVSA/ Circumscripția Veterinară/ ANZ respectiv Registrul Agricol (doar pentru păsări și animale mici necrotaliat și pentru suprafețele și culturile care nu pot fi vizualizate în sistemul IACS-APIA, la momentul depunerii cererii de finanțare) conform situației existente la momentul depunerii Cererii de finanțare, pe forma de organizare prin care solicită sprijin.

**Agricultura de precizie** – concept modern de management al agriculturii care presupune utilizarea unor tehnologii noi, printre care poziționarea globală (GPS), a senzorilor, a sateliților sau a imaginilor luate



---

din aer, cât și a unor instrumente de management al informației (Ex. – GIS), de evaluare și interpretare a variațiilor pentru **optimizarea proceselor de producție din agricultură**.

**Beneficiar** – persoană juridică / persoană fizică autorizată / întreprindere individual/ întreprindere familială care a încheiat un contract de finanțare cu AFIR pentru accesarea fondurilor europene prin FEADR;

**Cedent** – agricultorul care cedează (integral în cazul acordării de punctaj la selecție) o exploatație agricolă înregistrată în Registrul Unic de Identificare de la APIA și/sau în Registrul Exploatațiilor de la ANSVSA/ DSVSA/ANZ Circumscripție Veterinară și Registrul Agricol prin acte de proprietate și/sau arendă/ concesiune unui alt agricultor;

**Cesionar** – agricultorul căruia i se transferă exploatația agricolă înregistrată în Registrul unic de identificare de la APIA/ ANSVSA/ DSVSA/ANZ/ Circumscripție Veterinară/Registrul Agricol prin acte de proprietate și/sau arendă/ concesiune;

**Cererea de finanțare** – reprezintă solicitarea depusă de potențialul beneficiar în vederea obținerii finanțării nerambursabile;

**Condiționarea** - cuprinde după caz, operațiuni tehnologice de sortare, calibrare, spălare-zvântare, curățare, lustruire, ceruire, lotizare, etichetare, ambalare, uscare fără transformarea acestora în produse prelucrate (nu include deshidratarea fructelor), depozitarea în condiții controlate (temperatura, umiditate, atmosfera) spargere, decojire, separare miez de coajă, sortare miez și alte operațiuni de pregătire în vederea păstrării și/sau livrării produselor pentru consum în stare proaspătă sau pentru industrializare;

**Consum propriu** – în contextul prezentei prevederi, consumul propriu este definit ca reprezentând, în cazul animalelor, până la echivalentul unei Unități Vită Mare (1 UVM), iar în cazul terenurilor agricole și a albinelor, până la echivalentul a 1.232,70 S.O. (conform SOC 2017), fără a depăși însumat pragul minim de eligibilitate de 2.300 S.O. În tabelul nr. 1 din prezentul ghid se regăsesc ratele de transformare în UVM pe specii și categorii de animale în conformitate cu ANEXA I la Regulamentul (UE) nr. 1091/2018.

Definiția consumului propriu se aplică atât în cazul consumului propriu al tânărului fermier de dinaintea instalării, cât și în cazul consumului propriu al cedentului.

**Contract de finanțare** – reprezintă documentul juridic încheiat în condițiile legii între Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, denumită în continuare AFIR și beneficiar, prin care se stabilesc obiectul, drepturile și obligațiile părților, durata de execuție, valoarea, plata, precum și alte dispoziții și condiții specifice, prin care se acordă asistență financiară nerambursabilă din FEADR și de la bugetul de stat, în scopul atingerii obiectivelor măsurilor cuprinse în PS 2023 – 2027;

**Dimensiune economică (S.O.C.)** – se determină pe baza producției standard totale a exploatației agricole, exprimată în euro, stabilită în conformitate cu prevederile **Regulamentul (CE) nr. 1217/2009 al Consiliului din 30 noiembrie 2009 privind crearea unei rețele de colectare de informații contabile privind veniturile și activitatea economică a exploatațiilor agricole în Uniunea Europeană**;

**Dreptul de creață** – reprezintă, conform prevederilor Legii nr. 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare, dreptul asupra construcției și/sau terenului care conferă titularului dreptul de a obține, potrivit legii, din partea autorității competente, autorizația de construire/desființare și este dobândit prin: concesiune, comodat, locațiune. Emiterea autorizației de construire în baza unui contract de

---

comodat/locatiune se poate face numai pentru construcții cu caracter provizoriu și acordul expres al proprietarului de drept;

**Data instalării** - reprezintă data la care un fermier, șef al exploatației agricole, indiferent de forma de organizare a acestuia, inclusiv persoană fizică, s-a înregistrat pentru prima dată cu suprafețe de teren agricol și/sau animale în **sistemul integrat de administrare și control numit „IACS” și care este gestionat de APIA și poate avea loc cel târziu la momentul acordării celei de-a doua tranșe de plată.**

Data instalării nu poate avea loc cu mai mult de 24 de luni înaintea depunerii Cererii de Finanțare pentru accesarea sprijinului prin intervenția DR-30 „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri”.

**Durata de execuție** a Contractului de finanțare cuprinde durata de implementare a proiectului la care se adaugă și termenul de 90 de zile calendaristice de la data înregistrării cererii de plată pentru tranșa a doua de sprijin. - Aceasta poate fi de maximum 3 ani, respectiv 5 ani pentru sectorul pomicol/struguri de masă de la data aprobării Contractului de finanțare și nu poate depăși 31.12.2029;

**Durata de monitorizare** a proiectului aferenta Contractului/reprezintă perioada de 5 ani calculată de la data efectuării plății tranșei a doua de sprijin;

**Derularea proiectului** – reprezintă totalitatea activităților efectuate de beneficiarul FEADR de la semnarea Contractului de Finanțare până la finalul perioadei de monitorizare a proiectului;

**Economie circulară** - Model de producție și consum axat pe reutilizarea, reciclarea materialelor și produselor existente cât mai mult timp posibil, fiind asigurate astfel premisele pentru protejarea mediului și pentru dezvoltarea durabilă prin utilizarea eficientă a resurselor disponibile. Conceptul se bazează pe eliminarea treptată a deșeurilor nerecuperabile și reducerea poluării, păstrarea produselor și materialelor la cea mai înaltă valoare de utilizare cât mai mult posibil, regenerarea sistemelor naturale, biodiversitate și ecosisteme;

**Eligibil** – reprezintă îndeplinirea condițiilor și criteriilor minime de către un solicitant așa cum sunt precizate în Fișa tehnică a intervenției, Ghidul Solicitantului, Cererea de Finanțare și Contractul de finanțare pentru FEADR;

**Evaluare** – acțiune procedurală prin care documentația pentru care se solicită finanțare este analizată pentru verificarea îndeplinirii condițiilor minime pentru acordarea sprijinului și pentru selectarea proiectului, în vederea contractării;

**Exploatație agricolă (fermă)** – unitate tehnico-economică de sine stătătoare, cu o gestiune unică și care desfășoară activități agricole prin utilizarea suprafețelor agricole și/sau creșterea animalelor sau activități de menținere a terenurilor agricole în bune condiții agricole și de mediu, fie ca activitate principală, fie ca activitate secundară. Exploatația poate fi compusă din una sau mai multe unități de producție situate pe teritoriul României, gestionate de un fermier și utilizate pentru activități agricole;

**Exploatație apicolă comercială** pentru material biologic reprezintă o unitate de stupi delimitată, cu vatră permanentă și cu organizare specifică, în care se desfășoară activități de creștere și selecție a mătcilor și/sau coloniilor/familiiilor-roiturilor de albine, în vederea comercializării;

**Exploatație comercială de tip A** reprezintă o exploatație de animale deținută de persoane fizice autorizate/ întreprinderi individuale/ întreprinderi familiale sau persoane juridice organizate în condițiile legii, înregistrate și autorizate de oficiul registrului comerțului, înregistrată în Sistemul

---

național de identificare și înregistrare a animalelor, care îndeplinește **condițiile prevăzute în anexa nr. 50 la Ordinul ANSVSA nr. 16/2010 și Ordinul 208/2023 și este înregistrată sanitar-veterinar;**

**Exploatație comercială de porcice** – fermă de porcine mică/medie/mare deținută de persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale sau persoane juridice organizate în condițiile Legii nr. 122/2023, înregistrate și autorizate de oficiul registrului comerțului, înregistrată în Sistemul național de identificare și înregistrare a animalelor și care este înregistrată sanitar-veterinar.

**Fișa tehnică a intervenției** – Secțiune din Planul Strategic 2023-2027 care transpune prevederile Reg. (UE) nr. 2115/2021 și a legislației subsecvente, stabilește condițiile de bază privind eligibilitatea și selecția descrie motivația sprijinului financiar nerambursabil oferit, obiectivele intervenției, aria de aplicare și acțiunile prevăzute, tipul de investiție, menționează categoriile de beneficiar și tipul sprijinului;

**Implementare proiect** – reprezintă totalitatea activităților efectuate de beneficiarul FEADR de la semnarea Contractului de finanțare până la data depunerii ultimei tranșe de plată;

**Intervenție** – definește aria de finanțare prin care se poate acorda o sumă forfetară proiectelor (reprezintă o sumă de activități finanțate prin fonduri nerambursabile);

**Procesarea (prelucrarea) produselor agricole**, conform definiției din Regulamentul (UE) 651/2014 „înseamnă orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatațiile agricole, necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare”;

**Proiect neconform** – proiect al cărui punctaj rezultat în urma evaluării AFIR este mai mic decât pragul de calitate lunar corespunzător sau proiect încadrat greșit din punct de vedere al alocării financiare predefinite aferente unei intervenții sau componentă a unei intervenții cu alocare distinctă.

**Planul Strategic al Politicii Agricole Comune 2023-2027** - reprezintă documentul programatic, în care sunt prevăzute intervențiile și sumele alocate României din FEADR, care se aprobă de Comisia Europeană prin decizie de punere în aplicare, denumit în continuare PS 2023-2027;

**Ramura agricolă vizată în proiect (vegetal/ zootehnic/ mixt)** – studiile/pregătirea profesională/ experiența profesională care vizează sectorul agricol/ veterinar/ economie agrară, inclusiv științele ingineresti în domeniul agricol (ex. inginerie mecanică), științe economice agroalimentare, de mediu sau de management/dezvoltare rurală etc., care demonstrează legătura cu activitatea/activitățile propuse prin proiect, precum și **experiența practică în activitate agricolă** de cel puțin 12 luni acumulată în ultimii 10 ani în cadrul unei exploatații agricole. Documentele prin care se atestă deținerea competențelor profesionale se face în baza documentelor depuse de solicitant (ex. diplomă, certificat, suplimentul la diplomă, foaia matricolă, suplimentul descriptiv al certificatului etc.). Cel puțin 3 discipline/competențe/materii etc. din documentul prezentat se va referi la activitatea/ activitățile propuse prin proiect.

„/” – în accepțiunea acestui document, **bara oblică reprezintă un semn de punctuație echivalentul conjucției „sau”** (se va interpreta ca înlocuitor al cuvântului „sau”) pentru a indica alternative sau mai multe opțiuni (exemplu: „modernizare/ extindere” este echivalent cu „modernizare **sau** extindere”); în enunțarea numărului actelor normative bara oblică este echivalentă cu prepoziția „din” (Legea 544/2001 este echivalent cu Legea 544 din 2001), iar în enunțarea unităților de măsură, este echivalentă cu prepoziția „pe” (kilometri/oră este echivalent cu kilometri pe oră);

---

**Solicitant** – persoană juridică / persoană fizică autorizată/ întreprindere individual/ întreprindere familială, potențial beneficiar al sprijinului nerambursabil din FEADR;

**Tânăr fermier** înseamnă o persoană cu vârsta de până la 40 de ani inclusiv (până cel mult cu o zi înainte de a împlini 41 de ani) la momentul depunerii cererii de finanțare, care deține competențele și calificările profesionale adecvate și care se stabilește pentru prima dată într-o exploatare agricolă ca șef al respectivei exploatare.

În cazul persoanelor fizice/Persoană Fizică Autorizată/Întreprindere individuală/Întreprindere Familială, tânărul trebuie să dețină un control privind luarea deciziilor referitoare la gestionarea exploatare agricole.

În cazul persoanelor juridice controlul efectiv se dovedește prin:

- exercitarea de către tânărul fermier a calității de asociat unic sau
- exercitarea de către tânărul fermier cumulativ a calității de acționar sau asociat majoritar (deținerea a 50%+1 din acțiuni / părți sociale) și administrator/manager unic. Condiția este îndeplinită și dacă mai multe persoane fizice tineri fermieri dețin împreună calitatea de acționar sau asociat majoritar sau toți acționarii/ asociații sunt persoane fizice tineri fermieri, situație în care unul dintre aceștia trebuie să aibă și calitatea de administrator/manager unic.

**Zona Montană** – potrivit Anexei nr. 4 în baza art. 32 din Regulamentul (UE) nr. 1305/2013.

### **ABREVIERI**

**AM – PS** – Autoritatea de Management pentru Planul Strategic

**ANC** – Autoritatea Națională pentru Calificări

**ANCA** – Agenția Națională de Consultanță Agricolă

**ANSVSA** – Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor

**ANZ** – Agenția Națională pentru Zootehnie

**AFIR** – Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale – instituție publică subordonată MADR care derulează FEADR

**APIA** – Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură – instituție publică subordonată MADR care derulează fondurile europene pentru implementarea măsurilor de sprijin finanțate din Fondul European pentru Garantare în Agricultură (FEAGA)

**CRFIR** – Centrul Regional Pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, structură organizatorică AFIR de la nivelul regiunilor de dezvoltare

**DSVSA** – Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor

**FEADR** – Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală, este un instrument de finanțare creat de Uniunea Europeană pentru implementarea dezvoltării rurale în cadrul Politicii Agricole Comune

**IACS** – Sistemul integrat de administrare și control

**IPA-online - Identificarea Parcelelor Agricole-online** este o aplicație pusă la dispoziția fermierilor de către Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură prin intermediul căreia solicitantii de plăți directe UE au posibilitatea de a realiza online operațiunea de digitizare a parcelelor, stabilindu-și astfel declarația de suprafață

---

**ITI DELTA DUNĂRII**-Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară Investiția Teritorială Integrată Delta Dunării

**MADR** – Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale

**OJFIR** – Oficiul Județean pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, structură organizatorică la nivel județean a AFIR (la nivel național există 41 Oficii Județene)

**OS** – Obiectiv specific

**PS PAC** - Planul Strategic al Politicii Agricole Comune

**RICA** – Rețeaua de Informații Contabile Agricole

**SAFPD** – Serviciul Active Fizice și Plăți Directe, AFIR

**SPCDR** - Sistemul informatic de procesare a cererilor pentru dezvoltare rurală

**SOC**- (Standard Output Coefficient) – Coeficient Producție Standard

**UAT** – Unitate Administrativ Teritorială/Unități Administrativ Teritoriale

**UVM** - Unități Vită Mare

**ZM** – Zona montană

#### 4.5 AFIR în sprijinul dumneavoastră

Fiecare cetățean al României, precum și persoanele fizice/ întreprinderile individuale/ familiale și persoanele juridice de drept român care se încadrează în aria de finanțare a Intervențiilor din cadrul PS 2023-2027, au dreptul să beneficieze de fondurile europene nerambursabile pentru finanțarea propriilor proiecte de investiții pentru dezvoltare rurală.

**AFIR vă stă la dispoziție pentru a vă acorda informații privind modalitățile de accesare a PS 2023-2027, dar și pentru a primi propunerile sau sesizările dumneavoastră privind derularea PNDR.**

Experții AFIR vă pot acorda, pe loc sau în termenul legal (maxim 30 de zile), orice informație necesară în demersul dumneavoastră pentru accesarea fondurilor europene.

Însă, nu uitați că experții AFIR nu au voie să vă acorde consultanță privind realizarea proiectului.

Echipa AFIR vă poate ajuta ori de câte ori aveți o plângere, o reclamație sau o petiție privind o situație care intră în aria de competență a AFIR.

**De asemenea, dacă considerați că sunteți nedreptățit, defavorizat sau sesizați posibile neregularități în derularea PS 2023-2027, nu ezitați să vă adresați în scris Agenției pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, pentru soluționarea problemelor.**

Pentru a putea demara investigațiile și aplica eventuale sancțiuni, reclamația sau sesizarea trebuie să conțină datele de contact ale persoanei care a întocmit respectiva reclamație sau sesizare și să fie explicită, să conțină informații concrete, verificabile.

---

Pentru informații suplimentare puteți să formulați întrebări către departamentele de relații publice din cadrul AFIR.

*AFIR, prin cele 8 Centre Regionale și cele 41 de Oficii Județene, vă poate acorda informațiile necesare pentru a solicita finanțarea proiectului dumneavoastră.  
Dacă doriți să obțineți informații sau considerați că sunteți defavorizat în accesarea fondurilor europene spuneți-ne!*

**București, Str. Știrbei Vodă, nr. 43, sector 1**

[reclamatii@afir.ro](mailto:reclamatii@afir.ro)

[www.afir.ro](http://www.afir.ro)

[www.facebook.com/afir.ro](https://www.facebook.com/afir.ro)

**0728.107.516**

Pentru încheierea contractelor cu firmele de consultanță puteți consulta Modelul de Contract de Prestări Servicii Profesionale de Specialitate, precum și Recomandările în vederea încheierii contractelor de prestări servicii de consultanță și/ sau proiectare, publicate pe pagina oficială AFIR la secțiunea: Informații Generale >> Rapoarte și Liste >> Listă firme de consultanță.

Aceste documente au un caracter orientativ, părțile având libertatea de a include în contractul pe care îl veți semna clauzele cele mai potrivite și adaptate serviciilor vizate de respectivele contracte.

\*\*\*