**ORDIN**

**privind modificarea și completarea Procedurii și modalității de alocare a sumelor, precum şi raportarea de către beneficiari a stadiului de execuţie a lucrărilor pentru lucrările de înregistrare sistematică iniţiate de unităţile administrativ-teritoriale, aprobată prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 819/2016, cu modificările și completările ulterioare**

Având în vedere dispoziţiile art. 9 [alin. (121) și alin. (346)](act:781121%20101930371) din Legea cadastrului şi a publicităţii imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările şi completările ulterioare,

În temeiul art. 3 [alin. (13)](act:336975%2063428586) din Legea cadastrului şi a publicităţii imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările şi completările ulterioare

directorul general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară emite prezentul

**ORDIN:**

**Art. 1.** Procedura și modalitatea de alocare a sumelor, precum şi raportarea de către beneficiari a stadiului de execuţie a lucrărilor pentru lucrările de înregistrare sistematică iniţiate de unităţile administrativ-teritoriale, aprobată prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 819/2016, cu modificările și completările ulterioare, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 583 din 01 august 2016, se modifică și se completează conform anexei care face parte integrantă din prezentul ordin.

**Art. 2.** Prezentul Ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Directorul general

al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară

Laurențiu Alexandru BLAGA

București

Nr.

**Anexă la Ordinul** **directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară privind modificarea și completarea Procedurii și modalității de alocare a sumelor, precum şi raportarea de către beneficiari a stadiului de execuţie a lucrărilor pentru lucrările de înregistrare sistematică iniţiate de unităţile administrativ-teritoriale, aprobată prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 819/2016, cu modificările și completările ulterioare**

Procedura și modalitatea de alocare a sumelor, precum şi raportarea de către beneficiari a stadiului de execuţie a lucrărilor pentru lucrările de înregistrare sistematică iniţiate de unităţile administrativ-teritoriale, aprobată prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 819/2016, cu modificările și completările ulterioare, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 583 din 01 august 2016, se modifică și se completează după cum urmează:

**1.**  **La articolul 5, punctul 11, alineatul (8) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(8) În cazul imobilelor cu proprietari neidentificaţi, se va deconta 10% din preţul contractat pentru un imobil.”

**2. La articolul 5, în cuprinsul punctului 11 se introduc două noi aleneate, alineatele (10) și (11), cu următorul cuprins:**

„(10) Prin excepție de la prevederile alin. (8), în cazul imobilelor cu proprietari neidentificaţi reprezentând rezerva comisiei locale de fond funciar, înscrisă potrivit prevederilor art. 13 alin. (14) din Lege, se va deconta 50% din preţul contractat pentru un imobil.

(11) În cazul imobilelor care cuprind mai multe parcele, dintre care cel puțin o parcelă este situată în intravilan, valoarea finanțată se va calcula pentru fiecare imobil în parte, după cum urmează:

Valoare imobil mixt = (suprafață parcele intravilan/suprafață totală imobil) x (cuantum maxim finanțat pentru imobil intravilan conform art. 9 alin. (345) din Lege) + (suprafață parcele extravilan/suprafață totală imobil) x (cuantum maxim finanțat pentru imobil extravilan conform art. 9 alin. (345) din Lege).”

**3.** **La articolul 5, punctul 12 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Prestatorul va emite factura corespunzătoare serviciilor prestate aferentă fiecărei livrări, prin platforma RO-Factura, în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data încheierii PVR servicii, care va fi înregistrată la sediul primăriei UAT.”

**4. La articolul 6, ANEXA Nr. 8 la Procedură se modifică și va avea următorul cuprins:**

„**ANEXA Nr. 8**la procedură

    Judeţul . . . . . . . . . .

    Unitatea administrativ-teritorială

    . . . . . . . . . .

    Nr. . . . . . . . . . ./ . . . . . . . . . .

Solicitare privind transferul sumelor necesare efectuării plăţilor

    Subsemnatul, . . . . . . . . . ., în calitate de reprezentant legal al municipiului/oraşului/comunei . . . . . . . . . ., având în vedere Contractul de finanţare nr. . . . . . . . . . . din data de . . . . . . . . . ., încheiat între . . . . . . . . . . şi . . . . . . . . . ., precum şi Contractul de achiziţie publică nr. . . . . . . . . . . din data de . . . . . . . . . ., încheiat între . . . . . . . . . . şi . . . . . . . . . ., solicit efectuarea transferului sumei de . . . . . . . . . . în contul . . . . . . . . . ., deschis la . . . . . . . . . . .

    Suma de . . . . . . . . . . lei reprezintă contravaloarea serviciilor prestate de . . . . . . . . . . în perioada . . . . . . . . . ., ce au fost recepţionate de OCPI . . . . . . . . . . prin PVR tehnic nr. . . . . . . . . . . din data . . . . . . . . . . şi acceptate ca fiind în deplină concordanţă cu prevederile contractului de achiziţie publică prin PVR servicii nr. . . . . . . . . . . din data de . . . . . . . . . . .

    Anexăm prezentei următoarele documente:

   a) PVR tehnic nr. . . . . . . . . . . din data . . . . . . . . . .;

   b) PVR servicii nr. . . . . . . . . . . din data . . . . . . . . . .;

   c) Factura nr. . . . . . . . . . . din data . . . . . . . . . ., emisă de Prestator prin platforma RO-Factura, avizată în conformitate cu prevederile legale în vigoare cu viza «Certific realitatea, regularitatea şi legalitatea operaţiunilor» şi cu viza «Bun de plată».

  Cu deosebită consideraţie,

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | Primar, . . . . . . . . . . (numele, prenumele, semnătura şi ştampila) |

**NOTĂ:**  Oficiul de cadastru şi publicitate imobiliară, prin personalul desemnat în acest scop, va certifica Solicitarea privind transferul sumelor necesare efectuării plăţilor cu vizele privind Bun de plată şi Certific privind realitatea, regularitatea şi legalitatea.”

**5. La articolul 6, ANEXA Nr. 10 la Procedură se modifică și va avea următorul cuprins:**

„**ANEXA Nr. 10**la procedură

    OCPI . . . . . . . . . . (judeţul)

    Nr. . . . . . . . . . ./ . . . . . . . . . . (data)

- model -

PROCES-VERBAL  
de recepţie cantitativă şi calitativă în cadrul lucrărilor de înregistrare sistematică din Programul naţional de cadastru şi carte funciară pe sectoare cadastrale  
  
Livrarea: Documentele tehnice ale cadastrului - spre publicare pentru sectoarele cadastrale  
nr. . . . . . . . . . . din UAT . . . . . . . . . ., judeţul . . . . . . . . . .

    Comisia de recepţie a lucrărilor de înregistrare sistematică din cadrul Programului naţional de cadastru şi carte funciară, constituită prin Decizia directorului Oficiului de Cadastru şi Publicitate Imobiliară . . . . . . . . . . (judeţul) nr. . . . . . . . . . ./ . . . . . . . . . . (data), a verificat documentaţia depusă de . . . . . . . . . . (denumirea contractantului) privind Livrarea: Documentele tehnice ale cadastrului - spre publicare pentru sectoarele cadastrale nr. . . . . . . . . . . din UAT . . . . . . . . . ., judeţul . . . . . . . . . ., conform Contractului de achiziţie publică nr. . . . . . . . . . ./ . . . . . . . . . . . (data)

    Comisia de recepţie a efectuat verificări din punct de vedere cantitativ şi calitativ în toate componentele aferente Livrării: Documentele tehnice ale cadastrului - spre publicare. Livrarea este alcătuită din livrabilele descrise în procesele-verbale de predare-primire anexate prezentului proces-verbal de recepţie.

**a)** verificarea cantitativă:

    În urma verificării datelor şi documentelor depuse aferente Livrării: Documentele tehnice ale cadastrului - spre publicare, Comisia de recepţie a constatat că livrarea este completă, corespunde cerinţelor din specificaţiile tehnice din punctul de vedere al formatului şi numărului de exemplare.

    Cu ocazia recepţiei cantitative, Comisia de recepţie a stabilit numărul de fişiere şi lista ID-urilor care se verifică, conform specificaţiilor tehnice:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  | Categorie | Identificator | Număr de imobile |
|  | Număr total de imobile din cadrul livrării | NT |  |
|  | Număr total de imobile care se verifică | N = N1 + N2 |  |
|  | Număr de imobile care conţin informaţii în partea a III-a a cărţii funciare | N1 |  |
|  | Procent 10% din nr. de imobile fără informaţii în partea a III-a a cărţii funciare | N2 = 10% din NT - N1 |  |

    Verificarea s-a efectuat asupra N = (nr. ) imobile verificate.

**b)** verificarea calitativă:

    În urma verificării din punct de vedere calitativ a conţinutului şi corectitudinii datelor înscrise în fişierele .cgxml şi în celelalte livrabile ce constituie Livrare: Documentele tehnice ale cadastrului - spre publicare, Comisia de recepţie a constatat că livrarea corespunde cerinţelor din specificaţiile tehnice.

    Alte observaţii cu privire la livrare şi recepţie, dacă este cazul.

    Comisia de recepţie confirmă numărul imobilelor din sectoarele cadastrale . . . . . . . . . .

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Nr. de imobile din extravilan (1) | Nr. de imobile din intravilan (2) | Nr. de imobile mixte (3) | Nr. total de imobile (4) = (1 + 2 + 3) | Suprafaţa aferentă nr. total de imobile (ha)  (5) |
|  | A - TOTAL IMOBILE RECEPŢIONATE (A = B + C + D + E), din care: |  |  |  |  |  |
|  | B - Imobile cu proprietari/posesori identificaţi care fac obiectul plăţii integrale plata 100% din preţul unitar pe imobil |  |  |  |  |  |
|  | C - Imobile cu proprietari neidentificaţi, plata 10% din preţul unitar pe imobil |  |  |  |  |  |
|  | D - imobile cu proprietari neidentificaţi reprezentând rezerva comisiei locale de fond funciar, plata 50% din preţul unitar pe imobil |  |  |  |  |  |
|  | E - Imobile care nu fac obiectul decontării:   imobile cuprinse în planurile parcelare realizate în baza unor contracte de finanţare din fonduri publice  - imobile care au fost înscrise în sistemul integrat de cadastru şi carte funciară ca urmare a înregistrării sistematice, finanţate din fonduri publice;  - unităţile individuale din construcţiile de tip condominiu. |  |  |  |  |  |

**NOTĂ:**

    Se vor completa în mod obligatoriu toate rubricile tabelului.

    Anexele raportului: (Se vor enumera documentele importante, cum ar fi cele de mai jos.)

**-** procese-verbale de predare-primire;

**-** notificare la finalizarea livrării Documentelor tehnice ale cadastrului - spre publicare, etapa 1;

**-** procese-verbale de constatare, dacă este cazul;

**-** alte documente, după caz.

    Comisia de recepţie constată că Livrarea: Documentele tehnice ale cadastrului - spre publicare pentru sectoarele cadastrale nr. . . . . . . . . . . din UAT . . . . . . . . . ., judeţul . . . . . . . . . ., îndeplineşte cerinţele prevăzute în specificaţiile tehnice şi recepţionează livrarea Documentelor tehnice ale cadastrului - spre publicare.

    Prezentul proces-verbal de recepţie a fost întocmit în 3 exemplare, unul pentru prestator, unul pentru achizitor şi unul pentru OCPI.

    Comisia de recepţie a Documentelor tehnice ale cadastrului în cadrul Programului naţional de cadastru şi carte funciară:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | Membri: Numele, prenumele, funcţia, serviciul, semnătura Numele, prenumele, funcţia, serviciul, semnătura |

**6. La articolul 6, ANEXA Nr. 11 la Procedură se modifică și va avea următorul cuprins:**

„**ANEXA Nr. 11**la procedură

    OCPI . . . . . . . . . . (judeţul)

    Nr. . . . . . . . . . ./ . . . . . . . . . . (data)

- Model -

PROCES-VERBAL  
de recepţie cantitativă şi calitativă în cadrul lucrărilor de înregistrare sistematică din Programul naţional de cadastru şi carte funciară pe sectoare cadastrale  
  
Livrarea: Documentele tehnice ale cadastrului - finale pentru sectoarele cadastrale  
nr. . . . . . . . . . . din UAT . . . . . . . . . ., judeţul . . . . . . . . . .

    Comisia de recepţie a lucrărilor de înregistrare sistematică din cadrul Programului naţional de cadastru şi carte funciară, constituită prin Decizia directorului Oficiului de Cadastru şi Publicitate Imobiliară . . . . . . . . . . (judeţul) nr. . . . . . . . . . ./ . . . . . . . . . . (data), a verificat documentaţia depusă de . . . . . . . . . . (denumirea contractantului) privind Livrarea: Documentele tehnice ale cadastrului - finale pentru sectoarele cadastrale nr. . . . . . . . . . . din UAT . . . . . . . . . ., judeţul . . . . . . . . . ., conform Contractului de achiziţie publică nr. . . . . . . . . . ./ . . . . . . . . . . . (data)

    Comisia de recepţie a efectuat verificări din punct de vedere cantitativ şi calitativ în toate componentele aferente Livrării: Documentele tehnice ale cadastrului - finale şi a verificat toate imobilele ale căror date au fost modificate în urma soluţionării cererilor de rectificare/contestaţiilor sau au fost afectate de soluţionarea acestora. Livrarea este alcătuită din livrabilele descrise în procesele-verbale de predare-primire anexate prezentului proces-verbal de recepţie.

**a)** verificarea cantitativă:

    În urma verificării datelor şi documentelor depuse, aferente Livrării: Documentele tehnice ale cadastrului - finale, Comisia de recepţie a constatat că livrarea este completă, corespunde cerinţelor din specificaţiile tehnice din punctul de vedere al formatului şi numărului de exemplare.

**b)** verificarea calitativă:

    În urma verificării din punct de vedere calitativ a conţinutului şi corectitudinii datelor înscrise în fişierele.cgxml şi în celelalte livrabile ce constituie Livrarea: Documentele tehnice ale cadastrului - finale, Comisia de recepţie a constatat că livrarea corespunde cerinţelor din specificaţiile tehnice.

    Alte observaţii cu privire la livrare şi recepţie, dacă este cazul.

    Comisia de recepţie confirmă numărul imobilelor din sectoarele cadastrale . . . . . . . . . .

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Nr. de imobile din extravilan (1) | Nr. de imobile din intravilan (2) | Nr. de imobile mixte (3) | Nr. total de imobile (4) = (1 + 2 + 3) | Suprafaţa aferentă nr. total de imobile (ha)  (5) |
|  | A - TOTAL IMOBILE RECEPŢIONATE (A = B + C + D + E), din care: |  |  |  |  |  |
|  | B - Imobile cu proprietari/posesori identificaţi care fac obiectul plăţii integrale plata 100% din preţul unitar pe imobil |  |  |  |  |  |
|  | C - Imobile cu proprietari neidentificaţi, plata 10% din preţul unitar pe imobil |  |  |  |  |  |
|  | D - imobile cu proprietari neidentificaţi reprezentând rezerva comisiei locale de fond funciar, plata 50% din preţul unitar pe imobil |  |  |  |  |  |
|  | E - Imobile care nu fac obiectul decontării:  - imobile cuprinse în planurile parcelare realizate în baza unor contracte de finanţare din fonduri publice;  - imobile care au fost înscrise în sistemul integrat de cadastru şi carte funciară ca urmare a înregistrării sistematice, finanţate din fonduri publice;  - unităţile individuale din construcţiile de tip condominiu. |  |  |  |  |  |

**NOTĂ:**

    Se vor completa în mod obligatoriu toate rubricile tabelului.

    Anexele raportului: (Se vor enumera documentele importante, cum ar fi cele de mai jos.)

**-** procese-verbale de predare-primire;

**-** procese-verbale de constatare, dacă este cazul;

**-** alte documente, după caz.

    Comisia de recepţie constată că Livrarea: Documentele tehnice ale cadastrului - finale pentru sectoarele cadastrale nr. . . . . . . . . . . din UAT . . . . . . . . . ., judeţul . . . . . . . . . ., îndeplineşte cerinţele prevăzute în specificaţiile tehnice şi recepţionează Livrarea: Documente tehnice ale cadastrului - finale.

    Prezentul proces-verbal de recepţie a fost întocmit în 3 exemplare, unul pentru prestator, unul pentru achizitor şi unul pentru OCPI.

    Comisia de recepţie a Documentelor tehnice ale cadastrului în cadrul Programului naţional de cadastru şi carte funciară:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | Membri: Numele, prenumele, funcţia, serviciul, semnătura Numele, prenumele, funcţia, serviciul, semnătura |