



POPA Daniel Doru

Data nașterii: 10/01/1959 | **Cetățenie:** română | **Gen:** Masculin | **Număr de telefon:** (+40) 0730020415 (Număr de telefon mobil) | **E-mail:** popazuo@yahoo.com | **Adresă:** Str. Tudor Vladimirescu, nr. 16, 515600, Cugir, România (Acasă)

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

DIRECTOR GENERAL – S. UZINA MECANICĂ CUGIR S.A. – 10/09/2026 – În curs – CUGIR, ROMÂNIA

CONSILIER DIRECTOR GENERAL – S. UZINA MECANICĂ CUGIR S.A. – 17/03/2026 – 09/09/2026 – CUGIR, ROMÂNIA

INGINER SEF DEZVOLTARE – S. UZINA MECANICĂ CUGIR S.A. – 01/11/2023 – 16/03/2026 – CUGIR, ROMÂNIA

MEMBRU ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL C.N. ROMARM S.A. – C.N. ROMARM S.A. – 18/02/2023 – 27/05/2024 – BUCUREȘTI, ROMÂNIA

CONSILIER DIRECTOR GENERAL – S. FABRICA DE ARME CUGIR S.A. – 01/05/2020 – 31/08/2023 – CUGIR, ROMÂNIA

DIRECTOR COMERCIAL – S. FABRICA DE ARME CUGIR S.A. – 03/10/2017 – 01/05/2020 – CUGIR, ROMÂNIA

Elaborare de proceduri și instrucțiuni de lucru;
Monitorizare contracte;
Activități de coordonare transport, aprovizionare, selectare furnizori, achiziții publice, planificare achiziții;
Coordonarea activității de contractare, marketing, vânzări produse, gestiune materiale și produse finite.

CONSILIER DIRECTOR COMERCIAL – S. FABRICA DE ARME CUGIR S.A. – 15/03/2016 – 03/10/2017 – CUGIR, ROMÂNIA

ȘEF BIROU INSPECȚIE GENERALĂ, ANTICORUPȚIE - CONTROL FINANCIAR DE GESTIUNE – S. FABRICA DE ARME CUGIR S.A. – 06/09/2013 – 15/03/2016 – CUGIR, ROMÂNIA

Verificarea respectării tuturor normelor juridice și organizatorice din cadrul societății;
Activități de inspecție și control;
Implementarea Standardelor de Control Intern Managerial și a Strategiei Naționale Anticorupție.

INGINER – S. FABRICA DE ARME CUGIR S.A. – 01/02/2013 – 06/09/2013 – CUGIR, ROMÂNIA

PREȘEDINTE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE AL S. UZINA MECANICĂ CUGIR S.A. – S. UZINA MECANICĂ CUGIR S.A. – 15/07/2014 – 31/12/2017 – CUGIR, ROMÂNIA

ADMINISTRATOR – S.C. ZUO RO WEST EST COMPANY S.R.L. CÂLNIC-ALBA IULIA – 01/03/1992 – 15/12/2013 – ALBA IULIA, ROMÂNIA

Administrare societate comercială, contractări, coordonarea compartimentelor, verificarea calității lucrărilor, încadrarea în consumuri, planificare și monitorizare rezultate (targete zilnice, lunare și anuale), aprovizionare, vânzări, politica de personal, gestiune, relații cu instituțiile statului.

ADMINISTRATOR – SGL PRODUCȚIE & COMERȚ S.R.L. CUGIR – 15/02/1992 – 15/12/2013 – CUGIR, ROMÂNIA

Prelucrări prin așchiere, tâmplărie, import-export, transporturi interne și internaționale, construcții civile și industriale, distribuție băuturi și produse alimentare, agricultură.

INGINER – ÎNTEPRINDEREA MECANICĂ CUGIR – 01/02/1986 – 15/12/2012 – CUGIR, ROMÂNIA

Inginer în cadrul compartimentului investiții și șantier regie proprie unde am avut atribuții în execuția directă, întocmire devize, situații de lucrări, dirigințe de șantier.

INGINER – ANTREPRIZA CONSTRUCȚII CĂI FERATE SIBIU - PODUL OLT - RÂMNICU VÂLCEA - VÎLCELE – 01/07/1984 – 31/08/1986 – SIBIU, ROMÂNIA

Lucrări specifice pentru organizare șantier, terasamente pentru calea ferată, podețe, consolidări cu coloane de beton armat, ziduri de sprijin și membru în echipa de ingineri la viaduct și un pod de cale ferată peste râul Olt.

● **EDUCAȚIE ȘI FORMARE PROFESIONALĂ**

București, România
INGINER CONSTRUCTOR CĂI FERATE, DRUMURI ȘI PODURI - SPECIALITATEA PODURI METALICE
Facultatea de Căi Ferate, Drumuri și Poduri și Geodezie București

Adresă Bulevardul Lacul Tei, nr. 122, sector 2, 020396, București, România

● **COMPETENȚE LINGVISTICE**

Limbă(i) maternă(e): **ROMÂNĂ**
Altă limbă (Alte limbi):

	COMPREHENSIUNE		VORBIT		SCRIS
	Comprehensiune orală	Citit	Producerea de mesaje orale	Conversație	
ENGLEZĂ	A2	A2	A2	A2	A2
FRANCEZĂ	A2	A2	A1	A1	A1

Niveluri: A1 și A2 Utilizator de bază B1 și B2 Utilizator independent C1 și C2 Utilizator experimentat

● **COMPETENȚE**

Navigare Internet | Microsoft Office (Excel PowerPoint Word) - nivel intermediar | Utilizare buna a programelor de comunicare(mail messenger skype) | Social Media

● **PERMIS DE CONDUCERE**

Permis de conducere: B

● **COMPETENȚE ORGANIZATORICE**

COMPETENȚE ORGANIZATORICE

Persoană organizată, onestă, experimentată ă munca cu termenele limită;
Foarte bune abilități de comunicare, negociere și relaționare;
Siguranță de sine, capacitate de a învăța permanent;
Disponibil la program prelungit;
Experiență managerială de 20 de ani la societăți cu activități de import-export, producție în domeniul prelucrărilor prin așchiere, construcții, transport intern și internațional, distribuție;
Capacitate de asumare a responsabilității și de luare de decizii.