



ANUNȚ PRIVIND DEPUNEREA CV-URILOR pentru organizarea activității de urbanism și amenajarea teritoriului la nivelul Filialei Județene Alba a Asociației Comunelor din România

Filiala Județeană Alba a Asociației Comunelor din România invită persoanele interesate, care îndeplinesc condițiile de pregătire și experiență profesională corespunzătoare, să transmită CV-ul în vederea selecției și angajării persoanei/persoanelor care să asigure activitățile de specialitate în domeniul urbanismului și amenajării teritoriului, desfășurate de filială în baza Acordului de cooperare privind organizarea și exercitarea activității de urbanism și amenajarea teritoriului, încheiat cu unități administrativ-teritoriale ale comunelor din județul Alba.

1. Condiții generale

- Are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- Cunoaște limba română, scris și vorbit;
- Are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- Are capacitate deplină de exercițiu;
- Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- Îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- Nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

2. Condiții de participare specifice

- studii și pregătire profesională corespunzătoare domeniului, potrivit prevederilor legale aplicabile. Pot candida persoanele care au una dintre următoarele formații profesionale:
 - arhitect;
 - urbanist;
 - conductor arhitect;
 - inginer sau subinginer în domeniul construcțiilor;
 - inginer cu specialitatea inginerie economică în construcții,

Pentru persoanele pentru care legislația prevede această condiție, este necesară absolvirea unor cursuri de formare profesională continuă de specialitate în domeniul amenajării teritoriului, urbanismului și autorizării construcțiilor.

- experiență profesională de minimum 5 ani în domeniul relevant;

3. Atribuții principale

În cadrul activității desfășurate în baza acordurilor de cooperare, persoana angajată va avea, în principal, următoarele atribuții:

- a) desfășurarea activităților de planificare în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului;
- b) desfășurarea activităților operaționale privind autorizarea și executarea lucrărilor de construcții, în limitele competențelor stabilite prin legislația aplicabilă și prin acordurile de cooperare;
- c) asigurarea, prin structura de specialitate a filialei, a activităților din domeniul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor;
- d) sprijinirea autorităților administrației publice locale în promovarea și coordonarea politicilor teritoriale privind dezvoltarea și planificarea urbanistică;
- e) participarea la elaborarea și fundamentarea strategiilor integrate de dezvoltare locală durabilă;
- f) asigurarea elaborării, analizării și aplicării documentațiilor de amenajare a teritoriului și a documentațiilor de urbanism;
- g) monitorizarea modului de implementare a documentațiilor de amenajare a teritoriului, a documentațiilor de urbanism și, după caz, a autorizațiilor de construire/desființare;
- h) colaborarea cu structurile deconcentrate ale administrației publice și cu celelalte instituții competente ale căror domenii de activitate sunt relevante pentru amenajarea teritoriului, urbanism și construcții;
- i) analizarea temelor de proiectare și a proiectelor de investiții publice din punctul de vedere al conformității cu documentațiile de amenajare a teritoriului și de urbanism aprobate, în limitele competențelor profesionale și legale;
- j) pregătirea documentelor și a materialelor de specialitate necesare autorităților administrației publice locale în vederea adoptării/emiterii actelor administrative de autoritate publică;
- k) asigurarea sprijinului tehnic și de specialitate pentru autoritățile administrației publice locale beneficiare;
- l) îndeplinirea altor activități de specialitate prevăzute în acordurile de cooperare sau stabilite de conducerea filialei, în conformitate cu legislația în vigoare.

4. Documente necesare

Persoanele interesate sunt rugate să transmită:

1. CV-ul, cu evidențierea studiilor și experienței profesionale;
2. copie după diploma/diplomele de studii;
3. documentele privind formarea profesională continuă, după caz;
4. documentele privind atestările și calificările profesionale, după caz;
5. documente relevante pentru evaluarea experienței profesionale;

6. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
7. adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie sau de către unitățile sanitare abilitate;
8. Declarație pe propria răspundere care să ateste faptul că nu intră sub incidența conflictului de interese (nu sunt soți, rude sau afini până la gradul al patrulea inclusiv cu conducătorul Filialei Județene Alba a Asociației Comunelor din România, precum și cu ordonatorii de credite ai entităților publice afiliate).

Documentele vor fi transmise până la data de **15.10.2026**, la adresa de e-mail: contabilitate@acoralba.ro cu mențiunea în subiectul mesajului: **„Candidatură – specialist urbanism și amenajarea teritoriului”**

5. Modalitatea de selecție

Selecția candidaților se va realiza pe baza studiilor, experienței profesionale, competențelor și calificărilor relevante pentru activitatea de urbanism și amenajarea teritoriului.

Candidații selectați în etapa de evaluare a dosarelor vor fi invitați la **interviu**. Data și ora desfășurării interviului vor fi comunicate individual fiecărui candidat selectat, prin e-mail, la adresa indicată în CV.

Pentru eventuale clarificări sau informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la numărul de telefon 0766.418.997.